

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

26 апреля 2010 г. № 200

**Об административных процедурах, осуществляемых
государственными органами и иными организациями по
заявлениям граждан**

Изменения и дополнения:

[Указ Президента Республики Беларусь от 21 января 2011 г. № 29](#) (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 11, 1/12314);

[Указ Президента Республики Беларусь от 19 апреля 2011 г. № 166](#) (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 46, 1/12496);

[Указ Президента Республики Беларусь от 22 апреля 2011 г. № 172](#) (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 48, 1/12502);

[Указ Президента Республики Беларусь от 27 июня 2011 г. № 276](#) (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 74, 1/12651);

[Указ Президента Республики Беларусь от 8 ноября 2011 г. № 512](#) (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 125, 1/13062);

[Указ Президента Республики Беларусь от 30 декабря 2011 г. № 610](#) (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 2, 1/13188);

[Указ Президента Республики Беларусь от 19 января 2012 г. № 41](#) (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 12, 1/13263);

[Указ Президента Республики Беларусь от 16 апреля 2012 г. № 181](#) (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 47, 1/13453);

[Указ Президента Республики Беларусь от 19 апреля 2012 г. № 197](#)
(Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 51, 1/13464) - Указ вступает в силу 9 августа 2012 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 4 июля 2012 г. № 294](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.07.2012, 1/13593);

[Указ Президента Республики Беларусь от 23 июля 2012 г. № 330](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.07.2012, 1/13646) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 24 июля 2012 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 1 января 2013 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 23 июля 2012 г. № 330](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.07.2012, 1/13646) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 24 июля 2012 г. и 1 января 2013 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 8 января 2013 г. № 8](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 10.01.2013, 1/13981);

[Указ Президента Республики Беларусь от 15 января 2013 г. № 29](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 19.01.2013, 1/14014);

[Указ Президента Республики Беларусь от 13 мая 2013 г. № 219](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 18.05.2013, 1/14264);

[Указ Президента Республики Беларусь от 30 мая 2013 г. № 246](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 31.05.2013, 1/14291);

[Указ Президента Республики Беларусь от 25 июля 2013 г. № 332](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 27.07.2013, 1/14418) - Указ вступает в силу 28 декабря 2013 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 5 августа 2013 г. № 342](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 07.08.2013, 1/14431);

[Указ Президента Республики Беларусь от 7 октября 2013 г. № 454](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 09.10.2013, 1/14558);

[Указ Президента Республики Беларусь от 7 октября 2013 г. № 455](#)

(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 10.10.2013, 1/14559);

[Указ Президента Республики Беларусь от 27 ноября 2013 г. № 523](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 29.11.2013, 1/14639);

[Указ Президента Республики Беларусь от 5 декабря 2013 г. № 550](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 10.12.2013, 1/14673);

[Указ Президента Республики Беларусь от 5 декабря 2013 г. № 551](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.12.2013, 1/14679) - Изменения вступают в силу 26 июня 2014 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 24 января 2014 г. № 49](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 30.01.2014, 1/14788);

[Указ Президента Республики Беларусь от 4 февраля 2014 г. № 64](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 08.02.2014, 1/14813);

[Указ Президента Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. № 330](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 03.07.2014, 1/15139);

[Указ Президента Республики Беларусь от 24 июля 2014 г. № 368](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 29.07.2014, 1/15187);

[Указ Президента Республики Беларусь от 4 декабря 2014 г. № 566](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 10.12.2014, 1/15447);

[Указ Президента Республики Беларусь от 8 апреля 2015 г. № 157](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 11.04.2015, 1/15742);

[Указ Президента Республики Беларусь от 19 июня 2015 г. № 251](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 23.06.2015, 1/15857);

[Указ Президента Республики Беларусь от 2 октября 2015 г. № 407](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 07.10.2015, 1/16040) - Указ вступает в силу 8 ноября 2015 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 30 октября 2015 г. № 446](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 03.11.2015,

1/16086);

[Указ Президента Республики Беларусь от 16 ноября 2015 г. № 460](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 18.11.2015, 1/16108) - Изменения вступают в силу 1 марта 2016 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 14 декабря 2015 г. № 485](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 17.12.2015, 1/16140) - Указ вступает в силу 18 марта 2016 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 31 декабря 2015 г. № 535](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 13.01.2016, 1/16201);

[Указ Президента Республики Беларусь от 25 января 2016 г. № 25](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 27.01.2016, 1/16249);

[Указ Президента Республики Беларусь от 15 февраля 2016 г. № 53](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 18.02.2016, 1/16279);

[Указ Президента Республики Беларусь от 15 апреля 2016 г. № 141](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 19.04.2016, 1/16374);

[Указ Президента Республики Беларусь от 27 апреля 2016 г. № 157](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 29.04.2016, 1/16392);

[Указ Президента Республики Беларусь от 26 мая 2016 г. № 181](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 28.05.2016, 1/16427);

[Указ Президента Республики Беларусь от 25 августа 2016 г. № 319](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 27.08.2016, 1/16605);

[Указ Президента Республики Беларусь от 29 августа 2016 г. № 322](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 31.08.2016, 1/16610);

[Указ Президента Республики Беларусь от 20 января 2017 г. № 21](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.01.2017, 1/16872) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 1 января 2017 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 26 апреля 2017 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 20 января 2017 г. № 21](#)

(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.01.2017, 1/16872) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 1 января 2017 г. и 26 апреля 2017 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 14 марта 2017 г. № 87](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 17.03.2017, 1/16963);

[Указ Президента Республики Беларусь от 6 апреля 2017 г. № 105](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 08.04.2017, 1/16994);

[Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2017 г. № 132](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 28.04.2017, 1/17025);

[Указ Президента Республики Беларусь от 31 мая 2017 г. № 197](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 07.06.2017, 1/17093);

[Указ Президента Республики Беларусь от 15 июня 2017 г. № 211](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.06.2017, 1/17111);

[Указ Президента Республики Беларусь от 4 июля 2017 г. № 240](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.07.2017, 1/17147);

[Указ Президента Республики Беларусь от 30 ноября 2017 г. № 428](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 02.12.2017, 1/17378);

[Указ Президента Республики Беларусь от 26 июля 2018 г. № 298](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 28.07.2018, 1/17839);

[Указ Президента Республики Беларусь от 25 февраля 2019 г. № 87](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 27.02.2019, 1/18225);

[Указ Президента Республики Беларусь от 28 февраля 2019 г. № 93](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.03.2019, 1/18236);

[Указ Президента Республики Беларусь от 15 июля 2019 г. № 269](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 23.07.2019, 1/18470) - Указ вступает в силу 24 октября 2019 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 18 сентября 2019 г. № 351](#)

(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 20.09.2019, 1/18575);

[Указ Президента Республики Беларусь от 30 декабря 2019 г. № 492](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 01.01.2020, 1/18765) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 1 января 2020 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 2 января 2020 г. и 2 апреля 2020 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 30 декабря 2019 г. № 492](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 01.01.2020, 1/18765) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 1 января 2020 г. и 2 января 2020 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 2 апреля 2020 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 30 декабря 2019 г. № 492](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 01.01.2020, 1/18765) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 1 января 2020 г., 2 января 2020 г. и 2 апреля 2020 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 14 апреля 2020 г. № 127](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 16.04.2020, 1/18952);

[Указ Президента Республики Беларусь от 16 сентября 2020 г. № 345](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 19.09.2020, 1/19245);

[Указ Президента Республики Беларусь от 22 октября 2020 г. № 375](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 24.10.2020, 1/19288);

[Указ Президента Республики Беларусь от 16 марта 2021 г. № 107](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 19.03.2021, 1/19577) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 20 марта 2021 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 1 сентября 2021 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 16 марта 2021 г. № 107](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 19.03.2021, 1/19577) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 20 марта 2021 г. и 1 сентября 2021 г.> - Изменения вступают в силу 1 сентября 2021 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 24 марта 2021 г. № 116](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 26.03.2021, 1/19588) - Изменения вступают в силу 27 сентября 2021 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 21 июля 2021 г. № 284](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 28.07.2021, 1/19821) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 29 июля 2021 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 29 июля 2022 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 21 июля 2021 г. № 284](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 28.07.2021, 1/19821) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 29 июля 2021 г. и 29 июля 2022 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 1 октября 2021 г. № 375](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 07.10.2021, 1/19927) - Изменения вступают в силу 15 января 2022 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 12 октября 2021 г. № 389](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 15.10.2021, 1/19942);

[Указ Президента Республики Беларусь от 27 января 2022 г. № 23](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 31.01.2022, 1/20138);

[Указ Президента Республики Беларусь от 13 июня 2022 г. № 202](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 14.06.2022, 1/20361) - Изменения вступают в силу 15 декабря 2022 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 6 сентября 2022 г. № 311](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 09.09.2022, 1/20496) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 10 сентября 2022 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 2 ноября 2022 г., 1 января 2023 г. и 1 июля 2023 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 6 сентября 2022 г. № 311](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 09.09.2022, 1/20496) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 10 сентября 2022 г. и 2 ноября 2022 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 1 января 2023 г. и 1 июля 2023 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 6 сентября 2022 г. № 311](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 09.09.2022, 1/20496) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 10 сентября 2022 г., 2 ноября 2022 г. и 1 января 2023 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 1 июля 2023 г.;

[Указ Президента Республики Беларусь от 4 октября 2022 г. № 351](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.10.2022, 1/20543);

[Указ Президента Республики Беларусь от 14 ноября 2022 г. № 405](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 17.11.2022, 1/20609);

[Указ Президента Республики Беларусь от 30 декабря 2022 г. № 466](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 11.01.2023, 1/20682);

[Указ Президента Республики Беларусь от 30 декабря 2022 г. № 470](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 14.01.2023, 1/20690);

[Указ Президента Республики Беларусь от 21 апреля 2023 г. № 121](#)
(Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 23.04.2023, 1/20831)

В целях дальнейшего совершенствования работы государственных органов и иных организаций с гражданами постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [перечень](#) административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан (далее – перечень).

Осуществление государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан административных процедур, не предусмотренных в перечне, не допускается.

Запрещается требовать от граждан представления документов и (или) сведений, кроме предусмотренных перечнем, за исключением документов:

удостоверяющих личность гражданина;

подтверждающих полномочия представителя гражданина;

подтверждающих согласие гражданина на представление по запросу уполномоченного органа другими государственными органами, иными организациями необходимых для осуществления административной процедуры документов и (или) сведений, содержащих информацию, касающуюся гражданина и относящуюся к охраняемой законом тайне, если гражданин не представил такие документы и (или) сведения самостоятельно;

подтверждающих внесение платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, за выдачу запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений (за исключением случая, указанного в части третьей [пункта 1](#) статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур», если за их выдачу законодательством предусмотрена такая плата и гражданин не представил такие документы и (или)

сведения самостоятельно.

В случае, если указанные в перечне документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, могут быть получены из государственных информационных систем (ресурсов), представления этих документов и (или) сведений не требуется.

2. Установить, что действие части второй [пункта 1](#) настоящего Указа не распространяется на отношения:

связанные с выдачей по заявлениям граждан документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых государственными органами и иными организациями;

указанные в [пункте 1](#) статьи 2 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

связанные с гражданством Республики Беларусь;

связанные с изъятием и предоставлением земельных участков;

в которые вступают граждане в связи с осуществлением ими предпринимательской деятельности или с намерением осуществлять такую деятельность, созданием (реорганизацией, ликвидацией) юридических лиц либо управлением (участием в управлении) юридическими лицами, а также связанные с осуществлением адвокатской, нотариальной, ремесленной деятельности;

возникающие в связи с выдачей (согласованием выдачи) лицензий (заключений, разрешительных документов) на ввоз и (или) вывоз товаров, ограниченных к перемещению через таможенную границу при ввозе и (или) вывозе по основаниям неэкономического характера.

2¹. Если иное не определено настоящим Указом, внесение изменений и (или) дополнений в административное решение либо выдача дубликата административного решения (в случае, если выдача дубликата допускается законодательством) осуществляются бесплатно в десятидневный срок со дня подачи соответствующего заявления с представлением фотографий заявителя в случае их использования в ранее выданном административном решении, а также документов, подтверждающих необходимость внесения изменений и (или) дополнений.

3. Внести изменения и дополнения в указы Президента Республики Беларусь и признать утратившими силу Указ и структурные элементы указов Президента Республики Беларусь согласно [приложению](#).

4. Административные процедуры по заявлениям граждан, поданным в государственные органы и иные организации до вступления в силу настоящего Указа, осуществляются в порядке, действовавшем до вступления данного Указа в силу, а документы (решения), выданные (принятые) при осуществлении этих процедур, являются действительными в течение срока, предусмотренного [Указом Президента](#)

[Республики Беларусь от 16 марта 2006 г. № 152](#) «Об утверждении перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными государственными организациями по заявлениям граждан» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 44, 1/7344; 2007 г., № 222, 1/8854).

5. Национальному центру правовой информации в четырехмесячный срок создать на базе эталонного банка данных правовой информации банк данных правовой информации «Административные процедуры» и разместить его в информационно-поисковой системе «ЭТАЛОН» для использования государственными органами, иными организациями и гражданами.

6. Совету Министров Республики Беларусь в трехмесячный срок:

совместно с Национальным центром законодательства и правовых исследований принять меры по приведению законодательных актов в соответствие с настоящим Указом;

обеспечить приведение нормативных правовых актов Правительства Республики Беларусь и подчиненных ему республиканских органов государственного управления в соответствие с настоящим Указом и принять иные меры по его реализации.

7. Настоящий Указ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко

Приложение
к Указу Президента
Республики Беларусь
26.04.2010 № 200

ПЕРЕЧЕНЬ

указов Президента Республики Беларусь, в которые вносятся изменения и дополнения, Указа и структурных элементов указов Президента Республики Беларусь, признанных утратившими силу

1. Внести изменения и дополнения в некоторые указы Президента Республики Беларусь:

1.1. в абзаце третьем [пункта 48](#) и абзаце третьем [пункта 65](#) Устава Национального банка Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 13 июня 2001 г. № 320 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 58, 1/2748; 2007 г., № 148, 1/8682), слово «медицинской» заменить словом «врачебно-консультационной»;

1.2. в части второй [пункта 5](#) приложения 14 к статьям 20, 24 Устава гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Республики Беларусь, утвержденного Указом

Президента Республики Беларусь от 26 июня 2001 г. № 355 «Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 62, 1/2794), слова «справки лечащего врача» заменить словами «медицинской справки о состоянии здоровья или справки о временной нетрудоспособности»;

1.3. в [подпункте 4.2](#) пункта 4 Указа Президента Республики Беларусь от 18 февраля 2004 г. № 98 «Об организации оздоровления детей за рубежом, осуществляемого на основе иностранной безвозмездной помощи» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 35, 1/5344) слова «медицинского заключения (справки)» заменить словами «медицинской справки»;

1.4. в [пункте 29](#) Положения о порядке прохождения военной службы, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 25 апреля 2005 г. № 186 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 69, 1/6402), слова «медицинским заключением о беременности» заменить словами «медицинской справкой о состоянии здоровья, подтверждающей факт беременности»;

1.5. утратил силу;

1.6. утратил силу;

1.7. абзац пятый [подпункта 1.2](#) пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 28 февраля 2006 г. № 126 «О некоторых вопросах платного обучения в государственных учреждениях, обеспечивающих получение высшего и среднего специального образования» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 37, 1/7308) изложить в следующей редакции:

«являющимся детьми лиц, перечисленных в [подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7](#) пункта 3, [пункте 10](#) и [подпунктах 12.2 и 12.3](#) пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 14 июня 2007 года «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 147, 2/1336);»;

1.8. часть третью [подпункта 1.6](#) пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 4 августа 2006 г. № 497 «Об уплате подоходного налога в фиксированных суммах» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 127, 1/7812) после слов «в 2-дневный срок» дополнить словами «, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - в 10-дневный срок»;

1.9. в [Указе Президента Республики Беларусь от 28 августа 2006 г. № 542](#) «О санаторно-курортном лечении и оздоровлении населения» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 143, 1/7882; 2010 г., № 42, 1/11375):

1.9.1. в части второй [пункта 6](#) и подстрочном примечании к ней, части третьей [пункта 7](#) и подстрочном примечании к ней, [пункте 9](#) слово «врачебно-консультативной» заменить словом «врачебно-консультационной»;

1.9.2. в [Положении](#) о порядке направления населения на санаторно-курортное лечение и оздоровление, утвержденном данным Указом:

в [пункте 4](#) слова «справке о нуждаемости в санаторно-курортном лечении» заменить словами «медицинской справке о состоянии здоровья»;

в абзаце втором части первой [пункта 5](#) слово «врачебно-консультативной» заменить словом «врачебно-консультационной»;

1.10. в [подпункте 14.10](#) пункта 14 Положения о порядке и условиях прохождения службы в таможенных органах, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 21 апреля 2008 г. № 228 «О некоторых вопросах таможенных органов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 105, 1/9651), слова «медицинское заключение» заменить словами «медицинскую справку»;

1.11. в [Указе Президента Республики Беларусь от 3 июня 2008 г. № 294](#) «О документировании населения Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 135, 1/9740; 2009 г., № 149, 1/10795):

1.11.1. в [Положении](#) о документах, удостоверяющих личность, утвержденном данным Указом:

часть первую [пункта 7](#) изложить в следующей редакции:

«7. Основанием для отказа в выдаче документа, удостоверяющего личность, является непредставление документов, указанных в законодательных актах об административных процедурах, либо представление документов, не соответствующих требованиям законодательства, в том числе подложных, поддельных или недействительных документов.»;

в [пунктах 25, 28, 36, 38, 47, 49](#) слова «перечнем административных процедур» заменить словами «законодательными актами об административных процедурах»;

1.11.2. в [Положении](#) о документах для выезда из Республики Беларусь и (или) въезда в Республику Беларусь, утвержденном данным Указом:

в части первой [пункта 7](#) слова «перечне административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными государственными организациями по заявлениям граждан, утвержденном Указом Президента Республики Беларусь от 16 марта 2006 г. № 152 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 44, 1/7344; 2007 г., № 222, 1/8854) (далее – перечень административных процедур)» заменить словами «законодательных актах об административных процедурах»;

в [пунктах 39, 52, 60](#) слова «перечнем административных процедур» заменить словами «законодательными актами об административных процедурах»;

1.12. из [подпункта 2.6](#) пункта 2 перечня документов, на основании которых въезд (вход), временное пребывание и передвижение в пограничной зоне разрешены без

уплаты государственной пошлины, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 9 марта 2009 г. № 125 «О некоторых вопросах охраны Государственной границы Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 67, 1/10532), слово «медицинского» исключить;

1.13. утратил силу;

1.14. утратил силу.

2. Признать утратившими силу:

[Указ Президента Республики Беларусь от 16 марта 2006 г. № 152](#) «Об утверждении перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными государственными организациями по заявлениям граждан» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 44, 1/7344);

[подпункт 6.4](#) пункта 6 Указа Президента Республики Беларусь от 28 января 2008 г. № 43 «О деятельности организаций застройщиков, гаражных кооперативов и кооперативов, осуществляющих эксплуатацию автомобильных стоянок» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 29, 1/9411).

УТВЕРЖДЕНО
Указ Президента
Республики Беларусь
26.04.2010 № 200

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан

| Наименование административной процедуры | Государственный орган, иная организация, также межведомственная и другие комиссии, в компетенции которых относится осуществление административной процедуры (уполномоченный орган) | Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданином для осуществления административной процедуры* | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (применяемых) при осуществлении административной процедуры |
|--|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ГЛАВА 1 | | | | | |
| ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ | | | | | |
| 1.1. Принятие решения:*** | | | | | |
| 1.1.1. исключен | | | | | |
| 1.1.2. о разрешении отчуждения | | | | | |
| районный, городской (городов областного или районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление | паспорта граждан Республики Беларусь (далее - паспорта) или иные документы, удостоверяющие личность всех членов семьи, совместно проживающих с собственником | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| многоквартирный или блокированный жилой дом (далее в настоящем подпункте - многоквартирный дом), подпунктах 1.1.2 ¹ , 1.1.28, 1.1.31 и 1.1.32 настоящего пункта, пунктах 1.6 и 1.6 ¹ , подпунктах 2.47.1 пункта 2.47 настоящего перечня - жилое помещение), а также объекта недвижимости, образованного в результате его раздела или слияния, незавершенного законсервированного капитального строения, доли в праве собственности на указанные объекты, построенные (реконструированные) или приобретенные с использованием льготного кредита либо построенные (реконструированные) с использованием субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на их строительство (реконструкцию) в установленном порядке (купля-продажа, дарение, мена либо иная сделка об отчуждении в течение пяти лет со дня досрочного погашения этих кредитов, но не более периода, оставшегося до наступления срока их полного погашения, установленного кредитным договором, либо дарение или мена до погашения этих кредитов), в случаях, когда необходимость получения такого разрешения предусмотрена законодательными актами, регулирующими вопросы предоставления гражданам государственной поддержки при строительстве (реконструкции) или приобретении жилых помещений | письменное согласие супруга (супруги), а также иных совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с собственником и имеющих право владения и пользования жилым помещением, а также отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, удостоверенное нотариусом либо другим должностным лицом, имеющим право совершать такое нотариальное действие (далее - удостоверенное нотариально), а в случае отчуждения незавершенного законсервированного капитального строения - письменное согласие супруга (супруги) | технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, объект недвижимости, образованный в результате его раздела или слияния, незавершенное законсервированное капитальное строение, долю в праве собственности на указанные объекты | документы, подтверждающие основания отчуждения жилого помещения, объекта недвижимости, образованного в результате его раздела или слияния, незавершенного законсервированного капитального строения, доли в праве собственности на указанные объекты (переезд в другую местность, расторжение брака, смерть собственника жилого помещения и иные) | документ, подтверждающий погашение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения (в случае необходимости подтверждения указанного факта) | |

| | | | | |
|---|--|--|------------------|---|
| <p>1.1.2¹ о разрешении раздела или изменения целевого назначения земельного участка, предоставленного гражданину для строительства и (или) обслуживания жилого дома как состоящему на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, до истечения 5 лет со дня государственной регистрации жилого дома, либо отчуждения такого земельного участка и (или) возведенного на нем жилого дома, объекта недвижимости, образованного в результате его раздела, слияния или вычленения из него (долей) в праве собственности на указанные объекты), до истечения 5 лет со дня государственной регистрации жилого дома и (или) незавершенного законсервированного строения (после отказа местного исполнительного комитета от приобретения такого отчуждаемого участка и (или) объектов) и об изменении вида права на земельный участок в случаях, когда необходимость такого изменения предусмотрена <u>Конституцией</u> Республики Беларусь о земле</p> | <p>Минский городской, городской (городов областного и районного подчинения), районный исполнительный комитет</p> | <p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, удостоверяющий право на земельный участок документ, подтверждающий право собственности на жилой дом, объект недвижимости, образованный в результате его раздела, слияния или вычленения из него (долю в праве собственности на указанные объекты), незавершенное законсервированное капитальное строение (если такие объекты зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимости имущества, прав на него и сделок с ним) документ, подтверждающий полное исполнение обязательств по кредитному договору (в том числе досрочное), если такой кредит привлекался документы, подтверждающие основания отчуждения недвижимого имущества (направление на работу (службу) в другую местность, изменение места жительства (в том числе выезда за пределы республики, области), потеря кормильца в семье, получение I или II группы инвалидности, расторжение брака с необходимостью раздела совместного имущества и другие обстоятельства, объективно свидетельствующие о невозможности использования недвижимого имущества), - в случае принятия решения о разрешении отчуждения</p> | <p>бесплатно</p> | <p>10 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае истребования документов при принятии решения, не связанного с отказом в осуществлении настоящей процедуры, - 10 рабочих дней со дня представления таких документов</p> |
| | | <p>заключение о независимой оценке по определению рыночной стоимости земельного участка или права аренды земельного участка сроком на 99 лет (если он в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность) с учетом предполагаемого вида права на земельный участок и (или) его нового целевого назначения - в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, если земельный участок принадлежит не на праве частной собственности**** документ, подтверждающий внесение платы за земельный участок по рыночной стоимости таких земельных участков, но не ниже кадастровой стоимости без предоставления расщочки, в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, если земельный участок принадлежит не на праве частной собственности**** документ, подтверждающий доплату разницы между рыночной стоимостью и кадастровой стоимостью земельного участка, - в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, если земельный участок ранее был выкуплен в частную собственность по кадастровой стоимости**** документ, подтверждающий досрочное внесение в полном объеме платы за земельный участок, платы за право аренды земельного участка, - если земельный участок предоставлен в частную собственность или аренду с расщочной внесения платы**** документ, подтверждающий внесение гражданином Республики Беларусь платы в размере 100, 80 или 50 процентов от кадастровой стоимости земельного участка, если земельный участок был предоставлен в частную собственность соответственно без внесения платы, с внесением платы в размере 20 или 50 процентов от кадастровой стоимости земельного участка**** документ, подтверждающий внесение платы за право аренды земельного участка на 99 лет по рыночной стоимости таких участков (если земельный участок в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность), но не ниже размера платы за право аренды сроком на 99 лет без предоставления расщочки, - в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами**** документ, подтверждающий доплату разницы между платой за право аренды сроком на 99 лет по рыночной стоимости и платой за право аренды сроком на 99 лет (если земельный участок в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность), - в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, если право аренды на земельный участок сроком на 99 лет было приобретено в соответствии с законодательством**** документ, подтверждающий внесение платы по кадастровой стоимости земельных участков без предоставления расщочки, - на территориях, за исключением территорий, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, где вносится плата за земельный участок по его рыночной стоимости**** документ, подтверждающий внесение платы за право аренды земельного участка на 99 лет (если земельный участок в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность) без предоставления расщочки, - на территориях, за исключением территорий, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, где вносится плата за право аренды сроком на 99 лет по рыночной стоимости земельного участка****</p> | <p>бесплатно</p> | <p>1 месяц со дня подачи заявления</p> |
| <p>1.1.2² о разрешении отчуждения жилого помещения, доли (долей) в праве собственности на него, приобретенных с использованием средств семейного капитала, до истечения 5 лет со дня государственной регистрации права собственности на них</p> | <p>сельский, поселковый, районный, городской исполнительный комитет</p> | <p>заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность, всех членов семьи, совместно проживающих с собственником (для несовершеннолетних членов семьи при отсутствии у них паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, - свидетельство о рождении) письменное согласие супруга (супруги), а также иных совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с собственником и имеющих право владения и пользования жилым помещением, а также отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, удостоверенное нотариально документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, долю (доли) в праве собственности на него документы, подтверждающие основания для отчуждения жилого помещения, доли (долей) в праве собственности на него до истечения 5 лет со дня государственной регистрации права собственности на них (переезд в другую местность, расторжение брака, смерть собственника жилого помещения и иные)</p> | <p>бесплатно</p> | <p>единовременно</p> |

| | | | | | |
|--|---|--|------------------|---|------------------|
| <p>1.1.2¹ о разрешении раздела земельного участка, предоставленного для строительства и (или) обслуживания многоквартирного, блочного жилого дома (за исключением случаев, связанных с разделом этих домов) либо иных капитальных строений (зданий, сооружений) (по завершению их строительства), или изменения целевого назначения земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства на территории строительства (строительства и обслуживания) капитального строения (здания, сооружения) (по завершению его строительства), или отчуждения земельного участка, передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка, предоставленного для строительства и (или) обслуживания капитального строения (здания, сооружения) для получения правообладателями документов, удостоверяющих право на расположенные на этих участках капитальные строения (здания, сооружения) (за исключением случаев, предусмотренных в подпункте 1.1.2¹ пункта 1.1 настоящего перечня), или о разрешении предоставления дополнительного земельного участка в связи с необходимостью увеличения размера и изменения границ земельного участка, предоставленного по результатам аукциона на право аренды земельного участка, аукциона с условиями на право проектирования и строительства капитальных строений (зданий, сооружений) либо аукциона по продаже земельных участков в частную собственность, и об изменении вида права на земельный участок в случаях, когда необходимость такого изменения предусмотрена Кодексом Республики Беларусь о земле</p> | <p>Минский городской, городской (городов областного и районного подчинения), районный исполнительный комитет</p> | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>документ, удостоверяющий право на земельный участок</p> <p>документ, подтверждающий право собственности на капитальное строение (здания, сооружение), незавершенное законсервированное капитальное строение, - если такие объекты зарегистрированы в едином государственном реестре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним</p> <p>заключение о независимой оценке по определению рыночной стоимости земельного участка или права аренды земельного участка сроком на 99 лет (если он в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность) с учетом предполагаемого вида права на земельный участок и (или) его нового целевого назначения - в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, Минским городским исполнительными комитетами****</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы за земельный участок по рыночной стоимости таких земельных участков, но не ниже кадастровой стоимости без предоставления расщепки, - в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, если земельный участок принадлежит не на праве частной собственности****</p> <p>документ, подтверждающий доплату разницы между рыночной стоимостью и кадастровой стоимостью земельного участка, если земельный участок ранее был выкуплен в частную собственность по кадастровой стоимости, - в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами****</p> <p>документ, подтверждающий досрочное внесение в полном объеме платы за земельный участок, платы за право аренды земельного участка, - если земельный участок предоставлен в частную собственность или аренду с расщепкой внесением платы****</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы за право аренды сроком на 99 лет по рыночной стоимости таких участков (если земельный участок в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность), но не ниже размера платы за право аренды сроком на 99 лет без предоставления расщепки, - в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами****</p> <p>документ, подтверждающий доплату разницы между платой за право аренды сроком на 99 лет по рыночной стоимости и платой за право аренды сроком на 99 лет (если земельный участок в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность), - в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, если право аренды на земельный участок сроком на 99 лет было приобретено в соответствии с законодательством****</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы по кадастровой стоимости земельного участка без предоставления расщепки, - на территориях, за исключением территорий, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, где вносится плата за земельный участок по его рыночной стоимости****</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы за право аренды сроком на 99 лет (если земельный участок в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность) без предоставления расщепки, - на территориях, за исключением территорий, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, где вносится плата за право аренды сроком на 99 лет по рыночной стоимости земельного участка****</p> | <p>бесплатно</p> | <p>10 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае истребования документов при принятии решения, не связанного с отказом в осуществлении настоящей процедуры, - 10 рабочих дней со дня представления таких документов</p> | <p>бессрочно</p> |
| <p>1.1.3. о даче согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, признанные находящимися в социально опасном положении либо нуждающимися в государственной защите, или граждане, признанные недееспособными или ограниченными в дееспособности судом, либо жилого помещения, закрепленного за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, либо жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетним, при устройстве их на государственное обеспечение в детские интернатные учреждения, государственные учреждения образования, реализующие образовательные программы профессионально-технического, среднего специального или высшего образования, образовательную программу подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь, детские дома семейного типа, в опекуские, приемные семьи</p> | <p>орган опеки и попечительства областного, районного, городского исполнительного комитета, местной администрации района в городе</p> | <p>заявление</p> <p>технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на отчуждаемое жилье</p> <p>свидетельства о рождении несовершеннолетних (при отчуждении жилья помешаний, в которых проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника)</p> <p>технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности законного представителя несовершеннолетнего члена, бывшего члена семьи собственника, признанного находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданина, признанного недееспособным или ограниченным в дееспособности судом, ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, на жилое помещение, в котором указанные лица будут проживать после совершения сделки, - в случае наличия такого жилого помещения</p> <p>предварительный договор приобретения жилого помещения, копии технического паспорта и документа, подтверждающего право собственности на приобретаемое жилое помещение, в котором будет проживать после сделки несовершеннолетний член, бывший член семьи собственника, признанный находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданин, признанный недееспособным или ограниченный в дееспособности судом, ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, - в случае приобретения законным представителем другого жилого помещения</p> <p>договор, предусматривающий строительство жилого помещения, а также договор найма жилого помещения частного жилищного фонда или договор найма арендного жилья, в котором будет проживать несовершеннолетний член, бывший член семьи собственника, признанный находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданин, признанный недееспособным или ограниченный в дееспособности судом, ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, до окончания строительства и сдачи дома в эксплуатацию, - в случае отчуждения жилого помещения в связи со строительством другого жилого помещения</p> <p>паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнего члена, бывшего члена семьи собственника, признанного находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданина, признанного недееспособным или ограниченного в дееспособности судом, ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, - в случае отчуждения жилого помещения в связи с выездом на постоянное жительство за пределы Республики Беларусь</p> <p>документ, подтверждающий факт признания гражданина находящимся в социально опасном положении или нуждающимся в государственной защите или факт признания гражданина недееспособным или ограниченным в дееспособности судом, или документ, подтверждающий факт закрепления жилого помещения за ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей</p> | <p>бесплатно</p> | <p>15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p> | <p>6 месяцев</p> |
| <p>1.1.4. о даче согласия на залог жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние либо принадлежащего несовершеннолетним</p> | <p>орган опеки и попечительства областного, районного, городского исполнительного комитета, местной администрации района в городе</p> | <p>заявление</p> <p>технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, являющееся предметом залога</p> <p>свидетельства о рождении несовершеннолетних детей</p> <p>кредитный договор - в случае обеспечения залогом кредитного договора</p> | <p>бесплатно</p> | <p>1 месяц со дня подачи заявления</p> | <p>6 месяцев</p> |

| | | | | | |
|--|---|---|-----------|---|-----------|
| 1.1.5. о принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, о внесении изменений в состав семьи, в котором гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, о разделении (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи | сельский, поселковый, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих (состоящих) на таком учете, - при принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, внесении изменений в состав семьи (в случае увеличения состава семьи), с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, разделении (объединении) очереди, переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, оставшихся состоять на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий после уменьшения состава семьи, - при внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи) документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - при принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (восстановлении на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества заключение врачебно-консультационной комиссии о наличии у гражданина заболеваний, указанных в перечне, определяемом Министерством здравоохранения, при наличии которых признается невозможным его совместное проживание с другими гражданами в одной комнате или однокомнатной квартире, - при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному пунктом 1.1 , пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса Республики Беларусь согласие совершеннолетнего члена семьи, на которого производится переоформление очереди | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.5', исключен 1.1.5', исключен 1.1.5', исключен 1.1.6', исключен 1.1.7. о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | сельский, поселковый, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | заявление, подписанное гражданином и совершеннолетними членами его семьи, совместно состоящими на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.8. о постановке на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии | сельский, поселковый, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организация по месту работы, службы, учебы, сельскохозяйственная организация | заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежища в Республике Беларусь, - при наличии такого свидетельства), принимаемых на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии, - в случае наличия такого права | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.9. исключен 1.1.9', исключен 1.1.10. об индексации имеющихся приватизационных чеков «Жилье» (далее - чеки «Жилье») | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность чеки «Жилье» с выпиской из специального (чекового) счета свидетельство о праве на наследство либо копия решения суда - в случае, если чеки «Жилье» были получены по завещанию или решению суда договор дарения - в случае, если чеки «Жилье» были получены по договору дарения проектно-сметная документация на строительство (реконструкцию) жилого дома, документы, подтверждающие стоимость приобретенных стройматериалов в ценах, действующих на момент обращения, - в случае строительства (реконструкции) одноквартирного, блокированного жилого дома справка о задолженности по строительству на момент обращения, выданная организацией застройщиков или застройщиком, - в случае строительства жилых помещений в составе организации застройщиков, в порядке долевого участия в жилищном строительстве, по договорам создания объектов долевого строительства или по иным договорам, предусматривающим строительство жилых помещений договор купли-продажи жилого помещения - в случае приобретения жилого помещения путем покупки | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.11. о разделении чеков «Жилье» | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность чеки «Жилье» с выпиской из специального (чекового) счета заявление (при долевой собственности на жилое помещение - заявление, подписанное всеми участниками долевой собственности) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 1.1.12. о признании жилого помещения не соответствующим установленным для проживания санитарным и техническим требованиям | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | технический паспорт либо ведомость технических характеристик на жилой дом или изолированное жилое помещение и документ, удостоверяющий право собственности на него или право владения и пользования им (если жилой дом, изолированное жилое помещение зарегистрированы в едином государственном реестре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним) документ, подтверждающий принадлежность жилого помещения на праве собственности или ином законном основании (договор, судебное постановление, справка о внесении сведений о жилом помещении в позитивную книгу сельского (поселкового) исполнительного комитета по 8 мая 2003 г., иной документ, подтверждающий такое право или основание), - в случае, если жилой дом, изолированное жилое помещение не зарегистрированы в едином государственном реестре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | 6 месяцев |
| 1.1.13. об изменении договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда: по требованию нанимателей, объединяющихся в одну семью | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организация, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находится жилое помещение | заявления нанимателей, объединяющихся в одну семью паспорт или иной документ, удостоверяющий личность письменное согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с нанимателями, объединяющимися в одну семью документы, подтверждающие степень родства (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения заявление совершеннолетнего члена семьи нанимателя паспорт или иной документ, удостоверяющий личность письменное согласие нанимателя либо свидетельство о его смерти или копия решения суда о признании нанимателя утратившим право владения и пользования жилым помещением, а также письменное согласие совершеннолетних членов семьи нанимателя, проживающих совместно с ним документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения заявление совершеннолетнего члена семьи нанимателя паспорт или иной документ, удостоверяющий личность письменное согласие проживающих совместно с ним других совершеннолетних членов семьи нанимателя документ, подтверждающий приходящуюся на его долю общую площадь жилого помещения, либо соглашение о порядке пользования жилым помещением | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| по требованию члена семьи нанимателя | | документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения заявление совершеннолетнего члена семьи нанимателя паспорт или иной документ, удостоверяющий личность письменное согласие проживающих совместно с ним других совершеннолетних членов семьи нанимателя документ, подтверждающий приходящуюся на его долю общую площадь жилого помещения, либо соглашение о порядке пользования жилым помещением | | | |
| 1.1.14. о переводе жилого помещения в нежилое | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности письменное согласие совершеннолетних граждан, проживающих в жилом помещении, а также удостоверенное нотариально письменное согласие отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, - если при переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме или квартире сохраняются иные жилые помещения письменное согласие третьих лиц - в случае, если право собственности на преобразованное жилое помещение обременено правами третьих лиц | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |

| | | | | | |
|--|--|--|-----------|---|--|
| 1.1.22. о передаче в собственность жилого помещения | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организации, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находится жилое помещение | заявление, подписанное совершеннолетними членами семьи нанимателя, а также иными гражданами, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется равное с нанимателем право владения и пользования жилым помещением паспорта или иные документы, удостоверяющие личность нанимателя и совершеннолетних членов его семьи, а также других граждан, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется равное с нанимателем право владения и пользования жилым помещением свидетельства о рождении несовершеннолетних детей – для лиц, имеющих несовершеннолетних детей | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.23. о включении в состав организации застройщиков, формируемой из числа граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, иной государственный орган или организация, хозяйственное общество, акции (доли в уставном фонде) которых принадлежат Республике Беларусь либо административно-территориальным единицам | документ, подтверждающий право на льготы заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий документы, подтверждающие право на внеочередное получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения, - в случае наличия такого права заявление документы, подтверждающие наличие права (внеочередного права) на получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.23 ⁹ . о направлении граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий и имеющих право на получение льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений, для заключения договоров купли-продажи жилых помещений, строительство которых осуществляется по государственному заказу | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организации, в которой гражданами состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность сведения о доходе и имуществе гражданина и членов его семьи | бесплатно | 10 рабочих дней после приема жилого дома в эксплуатацию – в случае подачи заявления до приема жилого дома в эксплуатацию 15 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае подачи заявления после приема жилого дома в эксплуатацию | 1 месяц |
| 1.1.24. о предоставлении одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организации, в которой гражданами состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность сведения о доходе и имуществе гражданина и членов его семьи предварительный договор приобретения жилого помещения – в случае приобретения жилого помещения, за исключением жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации земельного участка или государственной акте на право собственности на землю либо на право пожизненного наследуемого владения землей – в случае строительства (реконструкции) одноквартирного, блокированного жилого дома удостоверенное нотариально обязательство о истребовании в собственности заявляемого по договору найма жилого помещения с последующим его освобождением - в случае наличия такого помещения копия зарегистрированного в установленном порядке договора купли-продажи жилого помещения - в случае приобретения жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу справка о предоставлении (непредоставлении) льготных кредитов по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2004 г. либо заключенным до указанной даты, по которым кредитные обязательства на эту дату не были прекращены, или погашены в полном объеме задолженности по этим кредитным договорам до наступления срока погашения задолженности по льготным кредитам и выплаты процентов за пользование ими - в случае предоставления одноразовой субсидии гражданам, с которыми заключались такие кредитные договоры документ, подтверждающий факт расторжения договора создания объекта долевого строительства, в том числе в связи с отказом одной из сторон от исполнения такого договора, выхода или исключения из членов организации застройщиков, расторжения договора купли-продажи жилого помещения, изъятия земельного участка, - в случае необходимости подтверждения указанных фактов письменное согласие совершеннолетних членов семьи, участвующих совместно жилищные условия с использованием субсидии | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | в случае предоставления одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) жилого помещения - в течение срока строительства (реконструкции), отсчитанного в договоре, предусматривающем строительство (реконструкцию) жилого помещения, но не более 3 лет со дня перечисления на специальный счет «Субсидия» в случае предоставления одноразовой субсидии на приобретение жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу, - до наступления срока полного возврата (погашения) льготного кредита по государственному заказу |
| 1.1.25. о предоставлении (перерасчете) финансовой помощи государства многодетной и молодой семьям в погашении задолженности по льготным кредитам | открытое акционерное общество «Обергатынский банк «Беларусбанк», открытое акционерное общество «Белнапромбанк» | заявление свидетельства о рождении детей удостоверение многодетной семьи - для многодетной семьи (в случае предоставления финансовой помощи по основанию наличия в многодетной семье троих и более несовершеннолетних детей) | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.26. исключен 1.1.27. о предоставлении военнослужащему, лицу равного или начального состава органов внутренних дел, финансовых расследований, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, в том числе занимающему должность в органах межгосударственных образований и международных организаций, находящихся на территории иностранных государств, слушателю, магистранту, адъюнкту, докторанту, ординатору, соискателю, проходящему обучение, не связанное со служебной командировкой за границу, в учебных заведениях иностранных государств (в очной и заочной формах получения образования, обучения в форме совскапелства, в том числе проходящим краткий курс обучения) по направлению государственного органа, в котором предусмотрена военная служба, сотруднику Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, прокурорскому работнику, должностному лицу таможенного органа по перечню должностей этого органа, определенному законодательным актом, должностному лицу Государственной инспекции охраны животного и растительного мира при Президенте Республики Беларусь денежной компенсации расходов по найму жилого помещения, проживающего в гостинице | организация по месту работы, службы | заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей договор найма жилого помещения частного жилищного фонда, или договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии, или договор найма жилого помещения, расположенного на территории иностранного государства, или договор найма арендного жилья, заключенный на срок служебных отношений, или договор найма специального жилого помещения государственного жилищного фонда, заключенный на срок служебных отношений документы, подтверждающие фактические расходы по проживанию в гостинице или общежитии на территории иностранного государства | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | на период действия договора найма или срока проживания в гостинице и (или) до получения в населенном пункте по месту найма жилого помещения, работы, службы жилого помещения государственного жилищного фонда, за исключением случаев предоставления специальных жилищных помещений, и (или) арендного жилья на условиях договора найма, заключенного на срок служебных отношений, и (или) жилых помещений государственного жилищного фонда в общежитии на условиях договора найма, на время исполнения обязанности по должности (для военнослужащих, занимающих должности в органах межгосударственных образований и международных организаций, находящихся на территории иностранных государств), на время прохождения обучения (для слушателей, магистрантов, адъюнктов, докторантов, ординаторов, соискателей, получающих образование в организациях иностранных государств) |
| 1.1.28. о разрешении предоставления жилого помещения (его частей) по договору найма жилого помещения частного жилищного фонда или договору аренды жилого помещения, построенного (реконструированного) или приобретенного с привлечением льготного кредита либо построенного (реконструированного) с использованием субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на их строительство (реконструкцию) в установленном порядке | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех членов семьи, свидетельства о рождении (для несовершеннолетних детей), совместно проживающих с собственником письменное согласие супруга (супруги), а также иных совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с собственником и имеющих право владения и пользования жилым помещением, а также удостоверенное нотариально согласие отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, в том числе в случае нахождения указанных граждан за рубежом технический паспорт и свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации возникновения, перехода права собственности (доли в праве собственности) на жилое помещение (его части) документы, подтверждающие основания для предоставления жилого помещения (его частей) по договору найма жилого помещения частного жилищного фонда или договору аренды жилого помещения (переезд в другую местность, расторжение брака, смерть собственника жилья или члена его семьи, материальное положение и иные) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на период действия договора найма жилого помещения частного жилищного фонда или договора аренды жилого помещения |

| | | | | | |
|---|--|--|-----------|--|---|
| 1.1.29. о предоставлении безымянных жилищных субсидий | районный, городской, поселковый, сельский исполнительный комитет, местная администрация района в городе (заявление подается в организацию, осуществляющую начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, за исключением газо- и энергоснабжающих организаций, входящих в состав государственного производственного объединения по топливу и газификации «Белпогаз» и государственного производственного объединения электроэнергетики «Белэнерго») | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении ребенка - для лиц, имеющих детей в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, получивших разрешение на постоянное проживание в Республике Беларусь и вид на жительство в Республике Беларусь, биометрический вид на жительство в Республике Беларусь, биометрический вид на жительство в Республике Беларусь, лица без гражданства (далее, если не указано иное, - вид на жительство), - при его наличии) свидетельство о заключении брака - для лиц, состоящих в браке (для иностранных граждан и лиц без гражданства, получивших разрешение на постоянное проживание в Республике Беларусь и вид на жительство, - при его наличии) копия решения суда о расторжении брака или свидетельство о расторжении брака - для лиц, расторгнувших брак трудовая книжка (при ее наличии) - для неработающих граждан старше 18 лет, неработающих членов семьи старше 18 лет свидетельство на осуществление нотариальной деятельности - для нотариусов, осуществляющих нотариальную деятельность в иностранном бюро, нотариальной конторе специальное разрешение (лицензия) на осуществление адвокатской деятельности - для адвокатов пенсионное удостоверение - для пенсионеров удостоверение инвалида - для инвалидов сведения о полученных доходах каждого члена семьи за последние 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения | бесплатно | 10 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 15 рабочих дней со дня подачи заявления в случае проведения проверки представленных документов и (или) сведений - 20 рабочих дней со дня подачи заявления | 6 месяцев |
| 1.1.30. о прекращении (возобновлении) предоставления безымянных жилищных субсидий | районный, городской, поселковый, сельский исполнительный комитет, местная администрация района в городе (заявление подается в организацию, осуществляющую начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, за исключением газо- и энергоснабжающих организаций, входящих в состав государственного производственного объединения по топливу и газификации «Белпогаз» и государственного производственного объединения электроэнергетики «Белэнерго») | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 рабочих дней со дня подачи заявления | прекращение предоставления безымянных жилищных субсидий - бессрочно возобновление предоставления безымянных жилищных субсидий - в пределах срока предоставления безымянных жилищных субсидий в соответствии с ранее принятыми решениями об их предоставлении |
| 1.1.31. о предоставлении субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на строительство (реконструкцию) жилых помещений в установленном порядке | районный, городской исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех граждан, достигших 14-летнего возраста для граждан, включенных в списки на получение субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на погашение основного долга по кредиту), указанные в пункте 1.6 настоящего перечня, - список на получение субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на погашение основного долга по кредиту) для иных граждан: свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации земельного участка или государственный акт на право собственности на землю либо на право пожизненного наследуемого владения землей - в случае строительства (реконструкции) многоквартирного жилого дома, квартиры в многоквартирном жилом доме сведения о доходе и имуществе гражданина и членов его семьи - в случае предоставления субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на погашение основного долга по кредиту) малообеспеченным гражданам, признаваемым таковыми для предоставления им указанных субсидий копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда законодательными актами не предусмотрено ее заполнение) - для граждан, стаж у которых прерывался в течение периода, за который предоставляются сведения о доходе и имуществе договор создания объекта долевого строительства - в случае строительства жилого помещения в порядке долевого участия в жилищном строительстве выписка из решения общего собрания организации застройщиков (собрания уполномоченных) о приеме гражданина в эту организацию - в случае строительства жилого помещения в составе организации застройщиков справка о сдаче жилого помещения (при ее наличии) справка об обеспеченности жилым помещением за счет жилищного фонда Министерства обороны, других государственных органов, имеющих воинские формирования и воинские организации (при ее наличии) справка о предоставлении (непредоставлении) льготных кредитов по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2004 г. либо заключенным до указанной даты, по которым кредитные обязательства на эту дату не были прекращены, или о погашении в полном объеме задолженности по этим кредитным договорам до наступления срока погашения задолженности по льготным кредитам и выплаты процентов за пользование ими - в случае предоставления субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту гражданам, с которыми заключались такие кредитные договоры документ, подтверждающий факт расторжения договора создания объекта долевого строительства, в том числе в связи с отказом одной из сторон от исполнения такого договора, выхода или исключения из членов организации застройщиков, расторжения договора купли-продажи жилого помещения гражданином, являвшимся получателем льготного кредита (одноразовой субсидии), изъятия земельного участка, - в случае необходимости подтверждения указанных фактов | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 1.1.32. о внесении изменений в решение о предоставлении субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на строительство (реконструкцию) жилых помещений в установленном порядке | районный, городской исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление при увеличении состава семьи: паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан свидетельства о рождении детей копия решения суда об установлении (удочерении) - для семей, усыновивших (удочеривших) детей при перемене лица в кредитном обязательстве со стороны кредитополучателя: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность копия кредитного договора | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 1.1.33. об установлении иного срока возмещения затрат на реализацию энергоэффективных мероприятий в многоквартирных жилых домах для отдельных категорий граждан | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение сведения о полученных доходах каждого члена семьи за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения, - для малообеспеченных граждан копия трудовой книжки (при ее наличии) - для неработающих граждан и неработающих членов семьи пенсионное удостоверение - для неработающих пенсионеров удостоверение инвалида - для инвалидов I и II группы удостоверение ребенка-инвалида - для лиц, имеющих детей-инвалидов в возрасте до 18 лет удостоверение многодетной семьи - для многодетной семьи | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 1.2. Перерасчет платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта | организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта | заявление справка на перерасчет платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта, либо иные документы, подтверждающие отсутствие гражданина по основному месту жительства | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | - |
| 1.3. Выдача справок: 1.3.1. о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | сельский, поселковый, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |

| | | | | | |
|--|--|---|----------------------|---|-----------|
| 1.3.2. о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи | организация, осуществляющая учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением (в отношении жилых помещений, по которым учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением осуществляются данной организацией), организация, предоставившая жилое помещение, сельский, поселковый, городской (городов районного подчинения), районный Совет депутатов (исполнительный комитет) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.3.3. о месте жительства и составе семьи | организация, осуществляющая учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением (в отношении жилых помещений, по которым учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением осуществляются данной организацией), организация, предоставившая жилое помещение, сельский, поселковый, городской (городов районного подчинения), районный Совет депутатов (исполнительный комитет) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.3.4. о месте жительства | организация, осуществляющая учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением (в отношении жилых помещений, по которым учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением осуществляются данной организацией), организация, предоставившая жилое помещение, сельский, поселковый, городской (городов районного подчинения), районный Совет депутатов (исполнительный комитет) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.3.5. о последнем месте жительства наследодателя и составе его семьи на день смерти | организация, осуществляющая учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением (в отношении жилых помещений, по которым учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением осуществляются данной организацией), организация, предоставившая жилое помещение, сельский, поселковый, городской (городов районного подчинения), районный Совет депутатов (исполнительный комитет) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность наследника | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 1.3.6. для перерасчета платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организацией, осуществляющей эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющей жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребленную на работу лифта | организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением (в отношении жилых помещений, по которым учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением осуществляются данной организацией), организация, предоставившая жилое помещение, сельский, поселковый, городской (городов районного подчинения), районный Совет депутатов (исполнительный комитет) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 1 месяц |
| 1.3.7. об начисленной жилищной квоте | сельский, поселковый, районный исполнительный комитет, организация, начислившая жилищную квоту | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 10 дней со дня обращения | бессрочно |
| 1.3.8. о расчетах (задолженности) по плате за жилищно-коммунальные услуги и плате за пользование жилым помещением | организация, осуществляющая учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением (в отношении жилых помещений, по которым учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением осуществляются данной организацией) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 рабочих дня со дня обращения | бессрочно |
| 1.3.9. о предоставлении (непредоставлении) одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организация, в которой гражданин состоит (состоял) на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.3.10. подтверждающей право собственности умершего гражданина на жилой дом, жилое изолированное помещение с хозяйственными и иными постройками или без них, сведения о которых внесены в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа до 8 мая 2003 г., но которые не зарегистрированы в территориальных организациях по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним | сельский, поселковый, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги по последнему месту жительства наследователя, организация, предоставившая жилое помещение, организация застройщиков (жилищный кооператив, жилищно-строительный кооператив), гаражный, иной потребительский кооператив, садоводческое товарищество открытого акционерного общества «Сбергосбанк» по месту заключения кредитных договоров | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.3.11. о том, что в установленный законодательством для принятия наследства срок наследник пользовался наследственным имуществом, принял меры к его сохранению, обрабатывал земельный участок, проводил текущий ремонт и т.д. | сельский, поселковый, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги по последнему месту жительства наследователя, организация, предоставившая жилое помещение, организация застройщиков (жилищный кооператив, жилищно-строительный кооператив), гаражный, иной потребительский кооператив, садоводческое товарищество открытого акционерного общества «Сбергосбанк» по месту заключения кредитных договоров | заявление | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.3.12. о предоставлении (непредоставлении) льготных кредитов по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2004 г. либо заключенным до указанной даты, по которым кредитные обязательства на эту дату не были прекращены, или погашения в полном объеме задолженности по этим кредитным договорам до наступления срока погашения задолженности по льготным кредитам и выплаты процентов за пользование ими | открытое акционерное общество «Сбергосбанк» по месту заключения кредитных договоров | заявление | 0,1 базовой величины | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.3.13. о стоимости строительства (реконструкции) одноквартирного жилого дома или квартиры в блокированном жилом доме в текущих ценах, определенной на основании сметной документации, и стоимости выполненных работ, закупленных материалов и изделий | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе или организация, которой местным исполнительным и распорядительным органом предоставлены соответствующие полномочия | заявление | бесплатно | 5 дней | 6 месяцев |
| 1.4. Исключен | | | | | |
| 1.5. Выдача гражданам, состоящим на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, направлений для заключения договоров создания объектов долевого строительства | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление | бесплатно | 3 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 15 дней | бессрочно |

| | | | | |
|---|---|--|--|---|
| <p>1.6. Включение в списки на получение льготных кредитов граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту жительства (работы, службы) и желающих улучшить свои жилищные условия путем строительства (реконструкции) или приобретения жилых помещений</p> | <p>районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, Министерство обороны, Министерство внутренних дел, Министерство по чрезвычайным ситуациям, Комитет государственной безопасности, Государственный пограничный комитет, Служба безопасности Президента Республики Беларусь, Оперативно-аналитический центр при Президенте Республики Беларусь, Государственная инспекция охраны животного и растительного мира при Президенте Республики Беларусь, Следственный комитет, Государственный комитет судебных экспертиз, Комитет государственного контроля, организации, входящие в их систему или подчиненные им</p> | <p>заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации земельного участка или государственной регистрации права собственности на земельный участок либо на право пожизненного наследуемого владения земельной площадью - в случае строительства (реконструкции) многоквартирного, блокированного жилого дома предварительный договор приобретения жилого помещения - в случае приобретения жилого помещения, за исключением жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу сведения о доходе и имуществе гражданина и членов его семьи - в случае включения в списки на получение льготных кредитов малообеспеченных граждан, признаваемых таковыми для предоставления им льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда законодательными актами не предусмотрено ее заполнение) - для граждан, стаж у которых прерывался в течение периода, за который предоставляются сведения о доходе и имуществе договор создания объекта долевого строительства - в случае строительства жилого помещения в порядке долевого участия в жилищном строительстве выписка из решения общего собрания организации застройщиков (собрания уполномоченных) о приеме гражданина в эту организацию - в случае строительства жилого помещения в составе организации застройщиков справка о сдаче жилого помещения (при ее наличии) справка об обеспеченности жильем помещением за счет жилищного фонда Министерства обороны, других государственных органов, имеющих воинские формирования и воинские организации (при ее наличии) копия зарегистрированного в установленном порядке договора купли-продажи жилого помещения - в случае приобретения жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу справка о предоставлении (непредоставлении) льготных кредитов по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2004 г. либо заключенным до указанной даты, по которым кредитные обязательства на эту дату не были прекращены, или погашены в полном объеме задолженности по этим кредитным договорам до наступления срока погашения задолженности по льготным кредитам и выплаты процентов за пользование ими - в случае включения в списки на получение льготных кредитов граждан, с которыми заключались также кредитные договоры документ, подтверждающий факт расторжения договора создания объекта долевого строительства, в том числе в связи с отказом одной из сторон от исполнения такого договора, выхода или исключения из членов организации застройщиков, расторжения договора купли-продажи жилого помещения, изъятия земельного участка, - в случае необходимости подтверждения указанных фактов</p> | <p>бесплатно 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p> | <p>3 года в случае включения в списки на получение льготного кредита на приобретение жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу, - до наступления срока полного возврата (погашения) льготного кредита по государственному заказу</p> |
| <p>1.6'. Включение в списки на получение субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на строительство (реконструкцию) жилых помещений в установленном порядке, граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту военной службы (службы, работы) и желающих улучшить свои жилищные условия путем строительства (реконструкции) жилых помещений</p> | <p>Министерство обороны, Министерство внутренних дел, Следственный комитет, Государственный комитет судебных экспертиз, Министерство по чрезвычайным ситуациям, Комитет государственной безопасности, Государственный пограничный комитет, Служба безопасности Президента Республики Беларусь, Оперативно-аналитический центр при Президенте Республики Беларусь, Государственная инспекция охраны животного и растительного мира при Президенте Республики Беларусь, Комитет государственного контроля, Генеральная прокуратура, организации, входящие в их систему или подчиненные им</p> | <p>заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации земельного участка или государственной регистрации права собственности на земельный участок либо на право пожизненного наследуемого владения земельной площадью - в случае строительства (реконструкции) многоквартирного жилого дома, квартиры в блокированном жилом доме сведения о доходе и имуществе гражданина и членов его семьи - в случае предоставления субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту малообеспеченным гражданам, признаваемым таковыми для предоставления им указанных субсидий копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда законодательными актами не предусмотрено ее заполнение) - для граждан, стаж у которых прерывался в течение периода, за который предоставляются сведения о доходе и имуществе договор создания объекта долевого строительства - в случае строительства жилого помещения в порядке долевого участия в жилищном строительстве выписка из решения общего собрания организации застройщиков (собрания уполномоченных) о приеме гражданина в эту организацию - в случае строительства жилого помещения в составе организации застройщиков справка о сдаче жилого помещения (при ее наличии) справка об обеспеченности жильем помещением за счет жилищного фонда Министерства обороны, других государственных органов, имеющих воинские формирования и воинские организации (при ее наличии) справка о предоставлении (непредоставлении) льготных кредитов по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2004 г. либо заключенным до указанной даты, по которым кредитные обязательства на эту дату не были прекращены, или о погашении в полном объеме задолженности по этим кредитным договорам до наступления срока погашения задолженности по льготным кредитам и выплаты процентов за пользование ими - в случае предоставления субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту гражданам, с которыми заключались также кредитные договоры документ, подтверждающий факт расторжения договора создания объекта долевого строительства, в том числе в связи с отказом одной из сторон от исполнения такого договора, выхода или исключения из членов организации застройщиков, расторжения договора купли-продажи жилого помещения гражданином, являвшимся получателем льготного кредита (одноразовой субсидии), изъятия земельного участка, - в случае необходимости подтверждения указанных фактов</p> | <p>бесплатно 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p> | <p>бессрочно</p> |
| <p>1.7. Включение в списки на получение льготных кредитов на капитальный ремонт и реконструкцию жилых помещений, строительство инженерных сетей, возведение хозяйственных помещений и построек граждан, постоянно проживающих и работающих в населенных пунктах с численностью населения до 20 тыс. человек</p> | <p>районный исполнительный комитет</p> | <p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность проектно-сметная документация на выполнение работ договор подряда - в случае выполнения работ подрядным способом сведения о совокупном доходе граждан и членов их семей, участников долевого строительства и членов их семей (в случае, если жилое помещение находится в долевой собственности) за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи документов нотариально удостоверенные согласия всех граждан - участников долевого строительства (в случае, если жилое помещение находится в долевой собственности) на капитальный ремонт и реконструкцию жилого помещения, строительство инженерных сетей, возведение хозяйственных помещений и построек с привлечением льготного кредита на указанные цели</p> | <p>бесплатно 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p> | <p>3 месяца</p> |
| <p>1.8. Регистрация договора найма (аренды) жилого помещения частного жилищного фонда и дополнительных соглашений к нему</p> | <p>сельский, поселковый, городской, районный исполнительный комитет, местная администрация района в городе</p> | <p>заявление, подписанное собственником жилого помещения частного жилищного фонда и участниками общей долевой собственности на жилое помещение паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника жилого помещения частного жилищного фонда и нанимателя жилого помещения частного жилищного фонда (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь, в случае отсутствия у них паспорта иностранного гражданина или лица без гражданства либо иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу и выданного соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранного гражданина или лица без гражданства либо международной организацией (далее - документ для выезда за границу) и иностранных граждан и лиц без гражданства, которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, - свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь или свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь соответственно) три экземпляра договора найма (аренды) или дополнительного соглашения к нему технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение письменное согласие всех собственников жилого помещения - в случае, если сдается жилое помещение, находящееся в общей собственности</p> | <p>бесплатно 2 дня со дня подачи заявления</p> | <p>бессрочно</p> |

| | | | | | |
|---|--|--|----------------------|---|---|
| 1.9. Регистрация договоров купли-продажи, мены, дарения находящихся в сельской местности***** и эксплуатируемых до 9 мая 2003 г. одноквартирного, блокированного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартиры в блокированном жилом доме (доля в праве собственности на них) (далее для целей настоящего пункта - жилой дом), не зарегистрированных в территориальной организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним | сельский (поселковый), городской (города районного подчинения), районный исполнительный комитет | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность сторон договора 3 экземпляра договора купли-продажи, мены, дарения жилого дома | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 1.10. Выдача копии лицевого счета | организация, осуществляющая учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением (в отношении жилых помещений, по которым учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением осуществляются данной организацией) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.11. Оформление (регистрация при первом обращении) льгот гражданам по плате за жилищно-коммунальные услуги и плате за пользование жилым помещением | организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий право на льготы | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | на срок действия документа, подтверждающего право на льготы |
| 1.11'. Оформление освобождения граждан от платы за техническое обслуживание лифта, возмещения расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта, по состоянию здоровья | районный, городской исполнительный комитет, администрация района г. Минска (заявление подается в организацию, осуществляющую учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения о наличии заболеваний, при которых граждане не могут пользоваться лифтом | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.12. Списание пени гражданам, имеющим просроченную задолженность по плате за жилищно-коммунальные услуги и плате за пользование жилым помещением | районный, городской исполнительный комитет, администрация района г. Минска (заявление подается в организацию, осуществляющую учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением) | заявление | бесплатно | 45 дней со дня подачи заявления | - |
| 1.13. Регистрация письменных соглашений о признании членом семьи и письменных соглашений о порядке пользования жилым помещением, а также дополнительных соглашений к ним (расторжения соглашений) | районный, поселковый, городской, районный исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление три экземпляра письменного соглашения о признании членом семьи и (или) письменного соглашения о порядке пользования жилым помещением или дополнительных соглашений к ним документы, подтверждающие степень родства (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) для собственников жилого помещения: документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение письменное согласие совершеннолетних членов, бывших членов семьи собственника, проживающих совместно с ним и имеющих долю в праве собственности на это жилое помещение письменное согласие всех участников общей долевой собственности на жилое помещение - при предоставлении права владения и пользования жилым помещением членом семьи одного из участников общей долевой собственности на жилое помещение, за исключением супруга (супруги), детей и родителей письменное согласие совершеннолетних членов семьи члена организации застройщиков, проживающих совместно с ним, - для члена организации застройщиков, не являющихся собственниками жилых помещений для нанимателей жилого помещения: документ, подтверждающий право владения и пользования жилым помещением | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 10 дней | бессрочно |
| 1.14. Регистрация договора аренды (субаренды) нежилого помещения, машино-места и дополнительных соглашений к нему | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение, машино-место письменное согласие всех участников общей долевой собственности на нежилое помещение, машино-место три экземпляра договора аренды (субаренды) или дополнительного соглашения к нему | 0,2 базовой величины | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 10 дней | бессрочно |
| 1.15. Выдача согласования: 1.15.1. на установку на крышах и фасадах многоквартирных жилых домов индивидуальных антенн и иных конструкций | структурное подразделение районного, городского (городов областного и районного подчинения) исполнительного комитета и местной администрации района в городе, осуществляющее государственно-властные полномочия в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности на территории административно-территориальной единицы | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.15.2. самовольной установки на крышах и фасадах многоквартирных жилых домов индивидуальных антенн и иных конструкций | структурное подразделение районного, городского (городов областного и районного подчинения) исполнительного комитета, местной администрации района в городе, осуществляющее государственно-властные полномочия в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности на территории административно-территориальной единицы | заявление | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.15.3. проектной документации на переустройство и (или) перепланировку жилых помещений, нежилых помещений в жилых домах | структурное подразделение районного, городского (городов областного и районного подчинения) исполнительного комитета, местной администрации района в городе, осуществляющее государственно-властные полномочия в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности на территории административно-территориальной единицы | заявление проектная документация на переустройство и (или) перепланировку жилых помещений, нежилых помещений в жилых домах | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| ГЛАВА 2 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА | | | | | |
| 2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки | организация по месту работы, службы | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | организация по месту работы, службы, орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения организации, в которой гражданин проходит альтернативную службу | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы | организация по месту работы, службы, орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения организации, в которой гражданин проходит альтернативную службу | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания) | организация по месту работы, службы, орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения организации, в которой гражданин проходит альтернативную службу | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.5. Назначение пособия по беременности и родам | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической организации, а также орган по труду, занятости и социальной защите районного, городского (городов областного и районного подчинения) исполнительного комитета, местной администрации района в городе, осуществляющий назначение пособия (далее, если не определено иное, - орган по труду, занятости и социальной защите), территориальные органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты по месту постановки на учет в качестве плательщика обязательных страховых взносов (далее - органы Фонда) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность справка о размере заработной платы - в случае, если период, за который определяется среднемесячный заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо предоставления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |

| | | | | | |
|---|--|---|-----------|---|---------------|
| 2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>справка о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев) - в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь и регистрация его рождения произведена органом, регистрирующим акты гражданского состояния, Республики Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении ребенка, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка в Республике Беларусь не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка - для лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь, свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства) и документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь), - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) регистрация его рождения произведена компетентными органами иностранного государства</p> <p>свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) - для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в отношении которого (которых) заявитель обращается за назначением пособия в связи с рождением ребенка)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка (представляется на всех подопечных детей)</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекуна) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии - в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа</p> <p>документы, подтверждающие получение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, - для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)</p> | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | единовременно |
| 2.7. Принятие решения о единовременной выплате семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости | орган по труду, занятости и социальной защите | заявление | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | единовременно |
| 2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения по 12-недельного срока беременности | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>заключение врачебно-консультационной комиссии</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p> | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | единовременно |

| | | | | | |
|---|--|--|-----------|---|---|
| 2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей - не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств) документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) регистрация его рождения произведена компетентными органами иностранного государства выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) - для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии - для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий - для граждан, постоянно (преимущественно) проживавших на территории, подвергнутой радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) - для лиц, находящихся в таком отпуске выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия справка о том, что гражданин является обучающимся справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и прекращения выплаты пособия матери (мачехе) в неполной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем) ребенка - при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) - в случае изменения места выплаты пособия документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии - в случае, если ребенок находится в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, - для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь) | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | по день достижения ребенком возраста 3 лет |
| 2.9. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств) справка о том, что гражданин является обучающимся, - представляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) - для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) - в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановившим предпринимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенком (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем) документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставляется государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи - в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | на срок до даты наступления обстоятельства, влекущего прекращение выплаты пособия |
| 2.10. Исключен | | | | | |
| 2.11. Исключен | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|--|-----------|---|--|
| 2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической организации, орган по труду, занятости и социальной защите, областные центры гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья, Минский городской, городские, районные, зональные, районные в городах центры гигиены и эпидемиологии | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении несовершеннолетних детей (представляется на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) - для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности - для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет удостоверение инвалида - для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), являющихся инвалидами справка о призыве на срочную военную службу - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу справка о направлении на альтернативную службу - для семей граждан, проходящих альтернативную службу свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей справка о том, что гражданином является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года) | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по дням достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста |
| 2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | организация по месту работы, органы Фонда | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком | организация по месту работы, органы Фонда | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 2.15. Назначение пособия по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет | орган по труду, занятости и социальной защите | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности - для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии такого свидетельства) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) - для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет свидетельство о заключении брака - для матери (мачехи) или отца (отчима) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет в полной семье копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для родителя ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет в неполной семье выписка (копия) из трудовой книжки заявителя и (или) иные документы, подтверждающие его занятость справка о месте работы, службы и занимаемой должности с указанием сведений о выполнении работы на условиях не более половины месячной нормы рабочего времени или выполнении работы на дому - для работающих на указанных условиях матери (мачехи) или отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) - для работающих (проходящих службу) матери (мачехи) или отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, находящихся в таком отпуске справка о том, что гражданином является обучающимся, - для обучающихся матери (мачехи) или отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, находящихся по месту учебы в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, академическом отпуске справка о месте работы, службы и занимаемой должности с указанием сведений о выполнении работы на условиях не более половины месячной нормы рабочего времени, о непредоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми), о выполнении работы не на дому и (или) иные документы, подтверждающие занятость матери (мачехи), отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, - для других лиц, осуществляющих уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи - в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | на срок установления ребенку инвалидности |
| 2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации | организация по месту работы, органы Фонда | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |

| | | | | | |
|--|---|---|-----------|--|---|
| 2.17. Назначение пособия на ребенка в возрасте до 18 лет, инфицированного вирусом иммунодефицита человека | областные центры гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья, Минский городской, городской, районные, зональные, районные в городах центры гигиены и эпидемиологии | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии такого свидетельства) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) - для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | по день достижения ребенком 18-летнего возраста |
| 2.18. Выдача справки о размере пособия на детей в период его выплаты | организация, выплачивающая пособие, орган по труду, занятости и социальной защите | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.18'. Выдача справки о неполучении пособия на детей | организация, назначающая пособие, орган по труду, занятости и социальной защите | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия | организация по месту работы, службы | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере | организация по месту работы, службы или по месту получения пенсии, пособия | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.21. Выдача справки о том, что местонахождение лица, обязанного уплачивать алименты, в месячный срок со дня объявления розыска не установлено | орган внутренних дел | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 2.22. Выдача справки о нахождении лица, обязанного уплачивать алименты, в учреждении уголовно-исполнительной системы, лечебно-трудовой профилакторий системы или лечебно-трудовом профилактории Министерства внутренних дел и об отсутствии у него заработка | учреждение уголовно-исполнительной системы, лечебно-трудовой профилакторий Министерства внутренних дел | копия решения суда о взыскании алиментов в пользу заявителя заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 2.23. Выдача справки о том, что лицо, обязанному уплачивать алименты, выдан паспорт гражданина Республики Беларусь для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь | орган внутренних дел | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 2.24. Выдача справки о необходимости ребенка в текущем году путевой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием | организация по месту работы, службы | копия решения суда о взыскании алиментов в пользу заявителя | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет | организация по месту работы, службы | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.26. Выдача справки о размере пенсии | орган, назначивший и (или) выплачивающий пенсию | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.27. Выдача справки о неполучении пенсии | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию по месту жительства | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.28. Исключения | | | | | |
| 2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите, органы Фонда | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня со дня обращения | бессрочно |
| 2.30. Регистрация граждан в качестве безработных | комитет по труду, занятости и социальной защите Минского городского исполнительного комитета, управления (отдел) по труду, занятости и социальной защите городского, районного исполнительных комитетов | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность трудовая книжка (за исключением случаев, когда законодательными актами не предусмотрено ее заполнение), а при ее отсутствии - справка о периоде работы, службы по последнему месту работы - для лиц, осуществлявших трудовую деятельность гражданско-правовой договор и документ, подтверждающий досрочное расторжение договора (при их наличии), - для лиц, выполнявших работы у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по гражданско-правовым договорам, предметом которых являлось выполнение работ (оказание услуг, создание объектов интеллектуальной собственности) документ об образовании, документ об обучении справка о среднем заработке (доходе) за последние 12 месяцев работы по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты (за исключением граждан, впервые ищущих работу, граждан, не имевших в течение 12 месяцев, предшествующих их регистрации в качестве безработных, оплачиваемой работы (дохода), граждан, с которыми трудовые договоры (контракты) расторгнуты до истечения срока их действия по основаниям, признаваемым дискредитирующими обстоятельствами увольнения) декларация о доходах по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты военный билет - для лиц, уволенных с военной или альтернативной службы, а также службы в органах внутренних дел, Следственном комитете, Государственном комитете судебных экспертиз, органах фискальных расследований Комитета государственного контроля, органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям свидетельство о рождении ребенка - для лиц, имеющих детей в возрасте до 14 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии такого свидетельства) удостоверение ребенка-инвалида - для лиц, имеющих детей-инвалидов в возрасте до 18 лет справка об освобождении - для лиц, освобожденных из мест лишения свободы справка о самостоятельном трудоустройстве - в случае обращения в срок обязательной работы по распределению выпускников, получивших высшее, среднее специальное, профессионально-техническое образование в дневной форме получения образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов заключение врачебно-консультационной комиссии - для лиц, имеющих ограничения по состоянию здоровья к работе индивидуальная программа реабилитации инвалида - для инвалидов копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей документ, подтверждающий статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.31. Выдача справки о регистрации гражданина в качестве безработного | комитет по труду, занятости и социальной защите Минского городского исполнительного комитета, управления (отдел) по труду, занятости и социальной защите городского, районного исполнительных комитетов | трудовая книжка (за исключением случаев, когда законодательными актами не предусмотрено ее заполнение) | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.32. Принятие решения о предоставлении материальной помощи безработным гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации | комитет по труду, занятости и социальной защите Минского городского исполнительного комитета, управления (отдел) по труду, занятости и социальной защите городского, районного исполнительных комитетов | заявление сведения о полученных доходах каждого члена семьи за последние 3 месяца, предшествующие месяцу подачи заявления | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | единовременно |
| 2.33. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде: | | | | | |

Указом Президента Республики Беларусь от 28 мая 2020 г. № 178 подпункт 2.33.1 пункта 2.33 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200, действуют в части, не противоречащей Указу № 178.

| | | | | | |
|---|--|---|-----------|--|--|
| 2.33.1. ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий | постоянно действующая комиссия, созданная районным (городским) исполнительным комитетом (местной администрацией района в городе) | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (для несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет - при его наличии), справка об освобождении - для лиц, освобожденных из мест лишения свободы</p> <p>свидетельство о рождении ребенка - для лиц, имеющих детей в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии)</p> <p>свидетельство об установлении отцовства - для женщин, родивших детей вне брака, в случае, если отцовство установлено</p> <p>свидетельство о заключении брака - для лиц, состоящих в браке (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии)</p> <p>копия решения суда о расторжении брака или свидетельство о расторжении брака - для лиц, расторгнувших брак</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) - для лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка, не указанных в качестве родителя (родителей) ребенка в свидетельстве о рождении ребенка</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки - для лиц, назначенных опекунами ребенка</p> <p>удостоверение инвалида - для инвалидов</p> <p>удостоверение ребенка-инвалида - для детей-инвалидов</p> <p>трудовая книжка (при ее наличии) - для неработающих граждан и неработающих членов семьи (выписка (копия) из трудовой книжки или иные документы, подтверждающие занятость, - для трудоспособных граждан)</p> <p>сведения о полученных доходах каждого члена семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для семей (граждан), в которых член семьи (гражданин) уволен с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, - за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения), кроме сведений о размерах пенсий с учетом надбавок, доплат и повышений, пособий по уходу за инвалидами I группы либо лицами, достигшими 80-летнего возраста, пособий, выплачиваемых согласно Закону Республики Беларусь от 20 декабря 2011 г. № 7-1 «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» (за исключением пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности, и пособия в связи с рождением ребенка), которые выплачиваются и приобщаются к материалам дела органами по труду, занятости и социальной защите</p> <p>справки о реализации продукции животного происхождения (за исключением молока), плодов и продукции личного подсобного хозяйства, продуктов промысловой деятельности - в случае реализации указанной продукции</p> <p>договор о подготовке специалиста с высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним специальным образованием, рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием на платной основе - для студентов, получающих образование на платной основе с привлечением кредита на льготных условиях для оплаты первого высшего образования или за счет средств юридических лиц, а также физических лиц, ведущих с ними раздельное хозяйство</p> <p>договор ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением - для граждан, заключивших указанный договор</p> <p>договор найма жилого помещения - для граждан, сдававших по договору найма жилое помещение в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для граждан, уволенных с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, - в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения)</p> | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 5 рабочих дней после получения последнего документа, необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи | единовременно - при предоставлении единовременного социального пособия от 1 до 12 месяцев - при предоставлении ежемесячного социального пособия |
| 2.33.2. социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников | постоянно действующая комиссия, созданная районным (городским) исполнительным комитетом (местной администрацией района в городе) | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (в отношении детей-инвалидов в возрасте до 14 лет - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и (или) полномочия их законных представителей)</p> <p>удостоверение инвалида - для инвалидов I группы</p> <p>удостоверение ребенка-инвалида - для детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, имеющих IV степень утраты здоровья</p> <p>свидетельство о рождении ребенка - при приобретении подгузников для ребенка-инвалида</p> <p>документы, подтверждающие расходы на приобретение подгузников, установленные в соответствии с законодательством, с обязательным указанием наименования приобретенного товара в Республике Беларусь</p> <p>индивидуальная программа реабилитации инвалида или заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения о необходимости в подгузниках</p> <p>удостоверение на право представления интересов подопечного, доверенность, оформленная в порядке, установленном гражданским законодательством, документ, подтверждающий родственные отношения, - для лиц, представляющих интересы инвалида I группы</p> | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 5 рабочих дней после получения последнего документа, необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи | единовременно |
| 2.33.3. исключен | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|
| 2.33.4. Обеспечение продуктами питания детей первых двух лет жизни | постоянно действующая комиссия, созданная районным (городским) исполнительным комитетом (местной администрацией района в городе) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (для несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет - при его наличии) выписка из медицинских документов ребенка с рекомендациями врача-педиатра участкового (врача-педиатра, врача общей практики) по рациону питания ребенка свидетельство о рождении ребенка - для лиц, имеющих детей в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии) свидетельство о заключении брака (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии) копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) - для лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка, не указанных в качестве родителя (родителей) ребенка в свидетельстве о рождении ребенка копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки - для лиц, назначенных опекунами ребенка копия решения суда о признании отцовства, или свидетельство об установлении отцовства (в случае, если отцовство установлено либо признано в судебном порядке), или справка о записи акта о рождении (в случае, если отцовство признано в добровольном порядке) | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 5 рабочих дней после получения последнего документа, необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи | на каждые 6 месяцев до достижения ребенком возраста двух лет |
| 2.34. Выдача справки о предоставлении государственной адресной социальной помощи | орган по труду, занятости и социальной защите | заявление | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.35. Выплата пособия на погребение | организация по месту работы, службы умершего (погибшего) или одного из родителей умершего ребенка (детей), орган, назначавший и (или) выплачивавший пенсию, пособие по безработице, управление (отдел) по труду, занятости и социальной защите районного (городского) исполнительного комитета, управление (отдел) социальной защиты местной администрации района в городе | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя справка о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь свидетельство о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь свидетельство о рождении (при его наличии) - в случае смерти ребенка (детей) справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет | бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | единовременно |
| 2.35 ¹ . Выплата единовременного пособия в случае смерти государственного гражданского служащего | государственный орган (организация) по последнему месту государственной гражданской службы умершего (отдел) по труду, занятости и социальной защите районного (городского) исполнительного комитета, управление (отдел) социальной защиты местной администрации района в городе по месту жительства умершего (при реорганизации (ликвидации) государственного органа (организации), являвшегося последним местом государственной гражданской службы умершего) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документы, подтверждающие заключение брака, родственные отношения свидетельство о смерти копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие последнее место государственной гражданской службы умершего | бесплатно | 5 рабочих дней | единовременно |
| 2.36. Выплата возмещения расходов на установку надгробного памятника семьям военнослужащих, погибших (умерших) в мирное время при исполнении обязанностей военной службы, а также сотрудников разведывательных служб, членов их семей и граждан Республики Беларусь, оказывавших конфиденциальное содействие этим службам, военнослужащих срочной военной службы погибших (умерших) в связи с осуществлением внешней разведки | государственный орган (организация), в котором предусмотрена военная служба (службы) военный комиссариат (его обособленное подразделение) - в отношении военнослужащих срочной военной службы (службы) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя документы, подтверждающие расходы на установку надгробного памятника | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | единовременно |
| 2.36 ¹ . Назначение пособия гражданкам, уволенным с военной службы, в случае заболевания (получения травмы) в период прохождения срочной военной службы | военный комиссариат (его обособленное подразделение) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность справка о временной нетрудоспособности | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | на срок, указанный в справке о временной нетрудоспособности, но не более 120 календарных дней со дня, следующего за днем окончания состояния на военной службе |
| 2.37. Выдача справки о месте захоронения родственников | специализированная организация по вопросам похоронного дела, сельский, поселковый, городской (в городах областного подчинения), районный исполнительный комитет, Гомельский, Могилевский областные исполнительные комитеты | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность справка о временной нетрудоспособности | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 2.37 ¹ . Предоставление участков для захоронения | специализированная организация по вопросам похоронного дела, сельский, поселковый, городской (в городах областного подчинения), районный исполнительный комитет, Гомельский, Могилевский областные исполнительные комитеты | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) свидетельство о смерти или врачебное свидетельство о смерти (мертворождении) | бесплатно (в отношении участка для захоронения, предусмотренных частью второй статьи 35 Закона Республики Беларусь от 12 ноября 2001 г. № 55-3 «О погребении и похоронном деле») | 1 день со дня подачи заявления | бессрочно |
| 2.37 ² . Исключен | | | | | |
| 2.37 ³ . Исключен | | | | | |
| 2.37 ⁴ . Принятие решения о назначении пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста | комиссия по назначению пенсий городского, районного исполнительного комитета, местной администрации района в городе по месту жительства (месту пребывания) инвалида I группы либо лица, достигшего 80-летнего возраста, за которым осуществляется постоянный уход | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность трудовая книжка заявителя (за исключением случаев, когда законодательными актами не предусмотрено ее заполнение) медицинская справка о состоянии здоровья заявителя, подтверждающая отсутствие психиатрического и наркологического учета | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | на период ухода за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста |
| 2.39. Выдача справки о размере (неполучении) пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста | орган по труду, занятости и социальной защите, осуществляющий выплату пособия | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.40. Выделение топлива по льготной цене | районная (городская) топливоснабжающая организация (рай, гортопблг) | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | 1 месяц |
| 2.41. Исключен | | | | | |

| | | | | |
|---|---|-----------|---------------------------------|---------------|
| 2.42. Выдача справки о размере по временным орган по труду, занятости и социальной защите в возмещение вреда, причиненного повреждением здоровья, выплатами по временным платежам | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.43. Выдача справки о размере ежемесячного денежного содержания | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.44. Выдача справки о предоставлении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.45. Принятие решения о выплате компенсации расходов на проезд в Республику Беларусь и первоначальное обустройство | заявление документ для выезда за границу или вид на жительство | бесплатно | 30 дней со дня подачи заявления | единовременно |
| 2.46. Принятие решения о назначении семейного капитала | заявление паспорт или идентификационная карта гражданина Республики Беларусь свидетельства о рождении и (или) документы, удостоверяющие личность, всех несовершеннолетних детей, учитываемых в составе семьи свидетельство о браке и документ, удостоверяющий личность супруга (супруги), - для полных семей свидетельство о смерти супруги (супруга), копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) - для усыновителей (удочерителей) ребенка (детей) Соглашение о детях, копия решения суда о расторжении брака (выписка из решения), брачный договор, определяющие родителя, с которым проживает ребенок (дети), копия решения суда о лишении родительских прав второго родителя либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, копия решения суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, Соглашение о содержании своих несовершеннолетних и (или) нуждающихся в помощи нетрудоспособных совершеннолетних детей (далее - Соглашение об уплате алиментов), свидетельство о смерти второго родителя, справка органа, регистрирующего акты гражданского состояния (далее - орган загса), содержащая сведения из записи акта о рождении (если запись об отце в записи акта о рождении ребенка произведена на основании заявления матери, не состоящей в браке), или другие документы, подтверждающие факт воспитания ребенка (детей) в семье одного из родителей, - в случае необходимости подтверждения воспитания ребенка (детей) в семье одного из родителей | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | единовременно |
| 2.47. Принятие решения о досрочном расторжении средствами семейного капитала: | | | | |

| | | | | | |
|--|---|--|------------------|--|----------------------|
| <p>2.47.1. на строительство (реконструкцию), приобретение жилых помещений, приобретение доли (долей) в праве собственности на них, погашение задолженности по кредитам, займам организаций, предоставленным на указанные цели (в том числе на основании договоров о переводе долга, о приеме задолженности по кредиту), и выплату процентов за пользование ими</p> | <p>районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе по месту назначения семейного капитала или в соответствии с регистрацией места жительства (месту пребывания)</p> | <p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий на дату обращения (при строительстве (реконструкции), приобретении жилых помещений, приобретении доли (долей) в праве собственности на них) или на дату заключения кредитного договора, договора займа (при погашении задолженности по кредитам, займам организаций, предоставленным на указанные цели) - в случае состояния на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту работы (службы) свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации земельного участка или государственный акт на право собственности на землю либо на право пожизненного наследуемого владения землей, документы, подтверждающие наличие согласованной проектной документации и разрешения на строительство (реконструкцию), - в случае строительства (реконструкции) многоквартирного жилого дома, квартиры в блокированном жилом доме договор создания объекта долевого строительства - в случае строительства (реконструкции) жилого помещения в порядке долевого участия в жилищном строительстве выписка из решения общего собрания организации застройщиков (собрания уполномоченных) о приеме гражданина в эту организацию - в случае строительства (реконструкции) жилого помещения в составе организации застройщиков предварительный договор купли-продажи жилого помещения, удостоверенный нотариально либо оформленный в простой письменной форме, заключение об оценке стоимости жилого помещения, определенной с использованием рыночных методов оценки, - в случае приобретения жилого помещения, за исключением жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу предварительный договор купли-продажи доли (долей) в праве собственности на жилое помещение, удостоверенный нотариально либо оформленный в простой письменной форме, заключение об оценке стоимости приобретаемой доли (долей) жилого помещения, определенной с использованием рыночных методов оценки, документ, подтверждающий право собственности на долю (доли) в праве собственности на это жилое помещение, - в случае приобретения доли (долей) в праве собственности на жилое помещение (за исключением жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу) зарегистрированный договор купли-продажи жилого помещения - в случае приобретения жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу кредитный договор (договор о переводе долга, о приеме задолженности по кредиту), договор займа, предусматривающие предоставление кредита, займа организации на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения, - в случае погашения задолженности по кредитам, займам организаций, предоставленным на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения, и выплаты процентов за пользование ими кредитный договор (договор о переводе долга, о приеме задолженности по кредиту), договор займа, предусматривающие предоставление кредита, займа организации на приобретение доли (долей) в праве собственности на жилое помещение, документ, подтверждающий право собственности на приобретаемое жилое помещение, - в случае погашения задолженности по кредитам, займам организаций, предоставленным на приобретение доли (долей) в праве собственности на жилое помещение, и выплаты процентов за пользование ими документ, удостоверяющий личность, и (или) свидетельство о рождении члена семьи, в отношении которого досрочно используются средства семейного капитала свидетельство о заключении брака - представляется на мать (мачеху), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), которые учтены в составе семьи при назначении семейного капитала, если они состоят в браке на дату обращения документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении, выписки из решений суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала, - представляются на детей, которые не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала (если в отношении этих детей досрочно используются средства семейного капитала и (или) при их обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала) документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), - в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, и (или) члена семьи, в отношении которого досрочно используется средства семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о лишении родительских прав либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, Соглашение о детях, копия решения (выписка из решения) суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака, Брачный договор, копия решения (постановления) суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов, копия решения суда о признании гражданина недееспособным или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, - в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал</p> | <p>бесплатно</p> | <p>1 месяц со дня подачи заявления</p> | <p>единовременно</p> |
|--|---|--|------------------|--|----------------------|

| | | | | | |
|--|---|---|-----------|---------------------------------|---------------|
| 2.47.4. на приобретение товаров, предназначенных для социальной реабилитации и интеграции инвалидов в общество | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе по месту назначения семейного капитала или в соответствии с регистрацией по месту жительства (месту пребывания) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии, выданное члену семьи, являющемуся инвалидом, в том числе ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет индивидуальная программа реабилитации, абилитации инвалида и (или) индивидуальная программа реабилитации, абилитации ребенка-инвалида документ, удостоверяющий личность, и (или) свидетельство о рождении члена семьи, в отношении которого досрочно используются средства семейного капитала свидетельство о заключении брака - представляется на мать (мачеху), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), которые учтены в составе семьи при назначении семейного капитала, если они состоят в браке на дату обращения документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении, выписки из решений суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала, - представляются на детей, которые не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала (если в отношении их досрочно используются средства семейного капитала и (или) при их обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала) документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), - в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, и (или) члена семьи, в отношении которого досрочно используются средства семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о лишении родительских прав либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, Соглашение о детях, копия решения суда о расторжении брака (выписка из решения) либо свидетельство о расторжении брака, брачный договор, копия решения (постановления) суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов, копия решения суда о признании гражданина недееспособным или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, - в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | единовременно |
|--|---|---|-----------|---------------------------------|---------------|

| | | | | | |
|---|---|---|-----------|---------------------------------|---------------|
| 2.48. Принятие решения о распоряжении средствами семейного капитала после истечения 18 лет с даты рождения ребенка, в связи с рождением (усыновлением, удочерением) которого семья приобрела право на назначение семейного капитала | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе по месту назначения семейного капитала или в соответствии с регистрацией по месту жительства (месту пребывания) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), - в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения членов семьи свидетельства о рождении, выписки из решений суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала (представляются на детей, если они не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала) свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о лишении родительских прав либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, Соглашение о детях, копия решения суда о расторжении брака (выписка из решения) либо свидетельство о расторжении брака, брачный договор, копия решения (постановления) суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов, копия решения суда о признании гражданина недееспособным или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, - в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал нотариально удостоверенное согласие совершеннолетних членов семьи, законных представителей несовершеннолетних членов семьи, в том числе не относящихся к членам семьи (если таковые имеются), на предоставление права распоряжаться средствами семейного капитала одному члену семьи - при наличии такого согласия | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | единовременно |
|---|---|---|-----------|---------------------------------|---------------|

| | | | | | |
|--|--|---|-----------|---------------------------------|---------------|
| 2.49. Исключен 2.50. Принятие решения о внесении изменений в решение о назначении семейного капитала и выдача выписки из такого решения | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе по месту назначения семейного капитала | заявление с указанием причин, по которой обращение за открытием депозитного счета члена семьи, которому назначен семейный капитал, невозможно паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о лишении родительских прав либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, Соглашение о детях, копия решения суда о расторжении брака (выписка из решения) либо свидетельство о расторжении брака, брачный договор, копия решения (постановления) суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов, копия решения суда о признании гражданина недееспособным или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, - в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | единовременно |
|--|--|---|-----------|---------------------------------|---------------|

**ГЛАВА 3
ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВО НА СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ**

| | | | | | |
|--|---|--|-----------|--|---|
| 3.1. Выдача удостоверения инвалида | медико-реабилитационная экспертная комиссия | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня после окончания медико-социальной экспертизы | на срок установления инвалидности |
| 3.2. Выдача удостоверения инвалида Отечественной войны | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | на срок установления инвалидности |
| 3.3. Выдача удостоверения инвалида о праве на льготы для инвалидов боевых действий на территории других государств, а также граждан, в том числе уволенных в запас (отставку), из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, сотрудников Следственного комитета, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | на срок установления инвалидности |
| 3.4. Выдача удостоверения о праве на льготы лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность удостоверения к орденам или медалям, другие документы, подтверждающие награждение | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 3.5. Выдача удостоверения лицам, работавшим в период блокады г. Ленинграда «8 сентября 1941 г. по 27 января 1944 г. на предприятиях, в учреждениях и организациях города и награжденным медалью «За оборону Ленинграда» и лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда» | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность удостоверение к медали или знаку | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 3.6. Выдача удостоверения о праве на льготы родителям и не вступившей в новый брак супруге (супругу) военнослужащего, погибшего в годы Великой Отечественной войны, в странах, где велась боевая действия, или при исполнении обязанностей воинской службы (служебных обязанностей) | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию (ежемесячное пособие) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность извещение о гибели (смерти) военнослужащего свидетельство о рождении погибшего (умершего) - представляется родителями свидетельство о заключении брака - представляется супругой (супругом), не вступившей (не вступившим) в новый брак | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно - для родителей до вступления в новый брак - для супруги (супруга) |
| 3.7. Выдача справки о праве на льготы детям и другим иждивенцам, получающим пенсию по случаю потери кормильца за погибших (умерших) лиц, перечисленных в статье 24 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1594-ХІІ «О ветеранах» | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 рабочих дней со дня обращения | на срок выплаты пенсии по случаю потери кормильца |

| | | | | | |
|---|---|--|-----------|--|---|
| 3.8. Выдача удостоверения бывшего несовершеннолетнего узника мест принудительного содержания, удостоверения бывшего советского узника фашистских концлагерей, тюрем, гетто | орган по труду, занятости и социальной защите | заявление | бесплатно | 5 дней после вынесения решения об установлении фактов и периодов нахождения в местах принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в годы Второй мировой войны | бессрочно |
| 3.9. Выдача удостоверения пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий | государственный орган (организация), комиссия которого приняла решение об установлении статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий (статуса потерпевшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность две фотографии заявителя размером 30 x 40 мм | бесплатно | 5 дней после вынесения комиссией соответствующего решения | на срок установления инвалидности - для инвалидов (детей-инвалидов в возрасте до 18 лет), в отношении которых установлена причинная связь увечья или заболевания, приведших к инвалидности, с катастрофой на Чернобыльской АЭС, другими радиационными авариями на срок постоянного (преимущественного) проживания в населенном пункте, находящемся на территории радиоактивного загрязнения, - для граждан, проживавших на территории радиоактивного загрязнения |
| 3.10. Выдача справки о работе участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий в зоне радиоактивного загрязнения | организация, выдавшая удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений из других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно - для иных лиц бессрочно |
| 3.11. Исключен | | | | | |
| 3.12. Выдача: 3.12.1. удостоверения участника войны | государственный орган по месту прохождения военной службы (службы), военный комиссариат (его обособленное подразделение) - лицам, уволенным с военной службы (службы) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм заявление | бесплатно | 1 месяц со дня обращения | бессрочно |
| 3.12.2. свидетельства о праве на льготы для лиц, перечисленных в пунктах 1, 2 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О ветеранах» | государственный орган по месту прохождения военной службы (службы), военный комиссариат (его обособленное подразделение) - лицам, уволенным с военной службы (службы) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм заявление | бесплатно | 1 месяц со дня обращения | бессрочно |
| 3.13. Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц, перечисленных в пунктах 1 и 2 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О ветеранах» | военный комиссариат (его обособленное подразделение), республиканские органы государственного управления, направлявшие граждан | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм выписка (копия) из трудовой книжки или справка государственного архива, подтверждающая работу в Афганистане в период с 1 декабря 1979 г. по 31 декабря 1989 г. медицинская справка о состоянии здоровья - для работников (включая членов экипажей воздушных судов), обслуживавших воинские контингенты Вооруженных Сил СССР на территории других государств, получивших ранения, контузы или увечья удостоверения к орденам или медалям, другим документам, подтверждающие награждение - для работников (включая членов экипажей воздушных судов), обслуживавших воинские контингенты Вооруженных Сил СССР на территории других государств, награжденных орденами или медалями СССР за участие в обеспечении боевых действий | бесплатно | 1 месяц со дня обращения | бессрочно |
| 3.13'. Выдача удостоверения национального ордена: | | | | | |
| 3.13'.1. ветерана боевых действий на территории других государств | государственный орган по месту прохождения военной службы (службы), государственные органы, направлявшие граждан, военный комиссариат (его обособленное подразделение) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одна фотография размером 30 x 40 мм заявление | бесплатно | 1 месяц со дня обращения | бессрочно |
| 3.13'.2. инвалида боевых действий на территории других государств | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность закключение медико-реабилитационной экспертной комиссии одна фотография размером 30 x 40 мм паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 1 месяц со дня обращения | бессрочно |
| 3.14. Выдача пенсионного удостоверения | орган, назначающий пенсию, областной (Минской городской) исполнительный комитет | заявление одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм заявление | бесплатно | в день обращения после принятия решения о назначении пенсии | на срок назначения пенсии |
| 3.15. Выдача удостоверения многодетной семьи | районный, городской (город областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность родителей свидетельство о заключении брака - для лиц, состоящих в браке копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей копия решения (постановления) суда либо Соглашение о детях, или Брачный договор, или определение о судебном приказе о взыскании алиментов, или Соглашение о содержании своих несовершеннолетних и (или) нуждающихся в помощи нетрудоспособных совершеннолетних детей - в случае расторжения брака родителями детей (если документально определено место проживания детей с одним из родителей и (или) назначены алименты на содержание детей) копия решения (постановления) суда об определении места проживания детей с отцом - в случае, если дети, рожденные вне брака, проживают с отцом справка, содержащая сведения из записи акта о рождении, - в случае, если запись об отце в записи акта о рождении ребенка произведена на основании заявления матери, не состоящей в браке свидетельство об установлении отцовства - в случае установления отцовства выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) - в случае, если в свидетельстве о рождении ребенка усыновители (удочерители) не записаны в качестве родителей усыновленного (удочеренного) ребенка свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений из других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | на срок до даты наступления обстоятельств, влекущего утрату семей статуса многодетной |
| 3.16. Исключен | | | | | |
| 3.17. Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц, работавших на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, фортификационных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм | бесплатно | 10 дней со дня обращения | бессрочно |
| 3.18. Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц из числа членов экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм | бесплатно | 10 дней со дня обращения | бессрочно |
| 3.19. Исключен | | | | | |
| 3.20. Выдача вкладыша к удостоверению о праве на льготы для родителей, перечисленных в пункте 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан» | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 10 дней со дня обращения | бессрочно |
| 3.21. Выдача дубликатов удостоверений, указанных в пунктах 3.2-3.6, 3.8, 3.9, 3.12-3.15, 3.17, 3.18 настоящего перечня | организация, орган, выдавшие удостоверение | заявление с указанием причин утраты удостоверения или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедшее в негодность удостоверение - в случае, если удостоверение пришло в негодность одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм (не представляется для выдачи дубликата удостоверения многодетной семьи) | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | на срок действия удостоверения |

**ГЛАВА 4
УСЫНОВЛЕНИЕ (УДОЧЕРЕНИЕ). ОПЕКА, ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО, ПАТРОНАЖ. ЭМАНСИПАЦИЯ**

| | | | | | |
|--|--|---|-----------|--|---|
| 4.1. Выдача акта обследования условий жизни кандидата в усыновители (удочерители) | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в усыновители (удочерители) свидетельство о заключении брака кандидата в усыновители (удочерители) - в случае усыновления (удочерения) ребенка лицом, состоящим в браке письменное согласие одного из супругов на усыновление (удочерение) - в случае усыновления (удочерения) ребенка другим супругом медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в усыновители (удочерители) справка о месте работы, службы и занимаемой должности кандидата в усыновители (удочерители) сведения о доходе кандидата в усыновители (удочерители) за предшествующий усыновлению (удочерению) год письменное разрешение на усыновление (удочерение) компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, проживающий на территории Республики Беларусь, - в случае его усыновления (удочерения) постоянно проживающими на территории Республики Беларусь гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства письменное разрешение на усыновление (удочерение) компетентного органа государства, на территории которого постоянно проживают кандидаты в усыновители (удочерители), - в случае усыновления (удочерения) ребенка лицами, постоянно проживающими на территории иностранного государства | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 1 год |
| 4.2. Назначение ежемесячных денежных выплат на содержание усыновленных (удочеренных) детей | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность усыновителя (удочерителя) свидетельства о рождении несовершеннолетних детей выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | - |
| 4.3. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним и назначении опекуна (попечителя) | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | копия приказа об отпуске - в случае использования усыновителем (удочерителем) кратковременного отпуска без сохранения заработной платы продолжительностью не менее 30 календарных дней заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители) автобиография кандидата в опекуны (попечители) одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечителя) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 4.4. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним и назначении опекуна (попечителя) | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | документ, подтверждающий наличие основания назначения опеки (попечительства) заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители) автобиография кандидата в опекуны (попечители) одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм медицинские справки о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечителя), а также членов семьи кандидата в опекуны (попечителя) документы, подтверждающие отсутствие у ребенка родителей либо наличие другого основания назначения опеки (попечительства) письменное согласие родителей (единственного родителя) на назначение ребенку опекуна (попечителя) - в случае установления опеки (попечительства) над ребенком, родители которого не могут исполнять родительские обязанности по уважительным причинам (командировка, заболевание и другие) письменное разрешение на установление опеки (попечительства) компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, проживающий (находящийся) на территории Республики Беларусь, - в случае установления над ним опеки (попечительства) постоянно проживающими на территории Республики Беларусь гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства (за исключением случаев установления опеки (попечительства) над иностранными гражданами и лицами без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, не состоящими в браке и прибывшими на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей, ходатайствующими о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, а также над иностранными гражданами и лицами без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, не состоящими в браке и прибывшими на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита, убежище или временная защита в Республике Беларусь) свидетельство о заключении брака - в случае, если кандидат в опекуны (попечители) состоит в браке | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | до достижения ребенком (детьми) 18-летнего возраста |
| 4.5. Принятие решения о выдаче родителю, опекуну (попечителю) предварительного разрешения (согласия) на совершение сделок, противоречащих интересам или влекущих уменьшение имущества ребенка, подопечного | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в опекуны (попечителя), проживающих совместно с ним заявление с указанием причин совершения и описанием предполагаемой сделки с имуществом ребенка, подопечного паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя, опекуна (попечителя) копия документов, подтверждающих принадлежность имущества ребенку, подопечному копия кредитного договора - в случае сдачи имущества ребенка, подопечного в залог | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | 6 месяцев |
| 4.6. Принятие решения о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью | орган опеки и попечительства областного, районного, городского исполнительного комитета, местной администрации района в городе | свидетельство о рождении ребенка, подопечного (в случае, если подопечный является несовершеннолетним) заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в приемные родители свидетельство о заключении брака - в случае, если кандидат в приемные родители состоит в браке медицинские справки о состоянии здоровья кандидата в приемные родители, а также членов семьи кандидата в приемные родители письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в приемные родители, проживающих совместно с ним, на передачу ребенка (детей) сведения о доходе за предшествующий передаче ребенка (детей) в приемную семью год заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в родители-воспитатели свидетельство о заключении брака - в случае, если кандидат в родители-воспитатели состоит в браке медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в родители-воспитатели документ об образовании, документ об обучении письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в родители-воспитатели, проживающих совместно с ним сведения о доходе за предшествующий образованию детского дома семейного типа год | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | до достижения ребенком (детьми) 18-летнего возраста |
| 4.7. Принятие решения о создании детского дома семейного типа | орган опеки и попечительства областного, районного, городского исполнительного комитета, местной администрации района в городе | заявление лица, нуждающегося в патронаже письменное согласие лица на осуществление патронажа (назначение его помощником) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 4.8. Принятие решения об установлении патронажа (назначении помощника) | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | медицинская справка о состоянии здоровья лица, давшего согласие на осуществление патронажа (назначение его помощником) заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 4.9. Принятие решения об изменении фамилии несовершеннолетнего и собственного имени несовершеннолетнего старше 6 лет | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | свидетельство о рождении несовершеннолетнего письменное согласие несовершеннолетнего, достигшего 10 лет документ, подтверждающий факт изменения фамилии одного из родителей (обоих родителей), свидетельство о заключении (расторжении) брака, копия решения суда о расторжении брака, о лишении родителя несовершеннолетнего родительских прав или иной документ, подтверждающий наличие оснований для изменения фамилии несовершеннолетнего, - в случае подачи заявления одним из родителей несовершеннолетнего | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае истребования мнения родителя ребенка или запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | 6 месяцев |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---|-----------|
| 4.10. Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление несовершеннолетнего свидетельство о рождении несовершеннолетнего письменное согласие родителей (других законных представителей) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае истребования мнения родителей ребенка или запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 4.11. Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей от выполнения ими своих обязанностей | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | трудовой договор (контракт) с несовершеннолетним либо иное подтверждение его трудовой или предпринимательской деятельности заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| ГЛАВА 5 РЕГИСТРАЦИЯ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ | | | | | |
| 5.1. Регистрация рождения | | | | | |
| | орган загса | заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность родителей (родителя), заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь) свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь медицинская справка о рождении либо копия решения суда об установлении факта рождения документ, являющийся основанием для записи сведений об отце ребенка в записи акта о рождении (совместное заявление родителей ребенка, не состоящих в браке между собой, копия решения суда об установлении отцовства) - в случае, если родители ребенка не состоят в браке между собой заявление матери ребенка, подтверждающее, что ее супруг, бывший супруг не является отцом ребенка, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность фактического отца ребенка, заявление супруга, бывшего супруга матери ребенка, подтверждающее, что он не является отцом ребенка, совместное заявление матери и фактического отца ребенка о регистрации установления отцовства - в случае регистрации рождения ребенка у матери, заявляющей, что ее супруг, бывший супруг не является отцом ребенка документ, подтверждающий заключение брака между родителями ребенка, - в случае, если брак заключен за пределами Республики Беларусь документ, подтверждающий прекращение брака или признание его недействительным между родителями ребенка (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), - в случае, если со дня прекращения брака или признания его недействительным до рождения ребенка прошло не более 10 месяцев совместное заявление лиц, вступающих в брак | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, при торжественной регистрации рождения – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака - в день регистрации заключения брака, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 5.2. Регистрация заключения брака | орган загса | заявление о снижении брачного возраста, решение органов опеки и попечительства либо копия решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация), медицинская справка о состоянии здоровья (подтверждающая беременность) лица, вступающего в брак, - для лица, не достигшего 18-летнего возраста заявление лиц, вступающих в брак, о сокращении срока заключения брака с указанием особых обстоятельств, по которым необходимо сокращение срока заключения брака, и документы, являющиеся основанием для сокращения данного срока, - в случае сокращения срока заключения брака заявление лиц, вступающих в брак, с указанием уважительных причин, по которым они не могут прибыть в орган загса для регистрации заключения брака, - в случае регистрации заключения брака вне помещения органа загса копия решения суда об установлении факта состояния в фактических брачных отношениях, возникших до 8 июля 1944 г., - в случае регистрации заключения брака на основании такого решения суда документ, подтверждающий внесение платы помимо указанных документов лицами, вступающими в брак, представляются: гражданами Республики Беларусь: вид на жительство, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, - в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусь документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, - в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусь документы, подтверждающие прекращение предыдущего брака (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), - в случае прекращения брака иностранцами гражданами и лицами без гражданства (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь): документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства постоянного проживания иностранного гражданина, лица без гражданства (срок действия данного документа - 6 месяцев) документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности иностранного гражданина, - в случае, если иностранный гражданин не проживает на территории государства гражданской принадлежности (срок действия данного документа - 6 месяцев) документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак, - в случае прекращения брака иностранцами гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь: документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), - в случае прекращения брака совместное заявление родителей об установлении отцовства либо заявление о регистрации установления отцовства на основании решения суда об установлении отцовства | 1 базовая величина за регистрацию заключения брака, включая выдачу свидетельства | 3 месяца со дня подачи заявления | бессрочно |
| 5.3. Регистрация установления отцовства | орган загса | паспорт или иные документы, удостоверяющие личность заявителей (заявителя) свидетельство о рождении ребенка - в случае, если регистрация рождения ребенка была произведена ранее письменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления отцовства, - в случае регистрации установления отцовства в отношении лица, достигшего совершеннолетия копия решения суда об установлении отцовства - в случае регистрации установления отцовства по решению суда заявление | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, при одновременной торжественной регистрации рождения и регистрации установления отцовства – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака - в день регистрации заключения брака, при подаче совместного заявления до рождения ребенка - в день регистрации рождения ребенка, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 5.4. Регистрация установления материнства | орган загса | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении ребенка копия решения суда об установлении материнства письменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления материнства, - в случае регистрации установления материнства в отношении лица, достигшего совершеннолетия | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|-----------|
| 5.5. Регистрация смерти | орган загса | заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность умершего (при их наличии) и заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь) свидетельства умершего (при их наличии) и заявителя о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь врачебное свидетельство о смерти (мертворождения) либо копия решения суда об установлении факта смерти или объявлении гражданина умершим документ специализированной организации, осуществившей погребение умершего, – в случае регистрации смерти по месту законного умершего военный билет умершего – в случае регистрации смерти военнослужащих заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя копия решения суда о расторжении брака, вступившего в законную силу до 1 сентября 1999 г. | бесплатно | в день подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 5.6. Регистрация расторжения брака по решениям судов, вступившим в законную силу до 1 сентября 1999 г. | орган загса | документ, подтверждающий внесение платы совместное заявление супругов паспорта или иные документы, удостоверяющие личность супругов заявление одного из супругов о регистрации расторжения брака в его отсутствие – в случае невозможности явки в орган загса для регистрации расторжения брака свидетельство о заключении брака | 2 базовые величины за регистрацию расторжения брака по решениям судов, вступившим в законную силу до 1 сентября 1999 г., включая выдачу свидетельства | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 5.6 ¹ . Регистрация расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей и спора об имуществе (в соответствии со статьей 35 ¹ Кодекса Республики Беларусь о браке и семье) | орган загса | документ, подтверждающий внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении ребенка | 4 базовые величины за регистрацию расторжения брака, включая выдачу свидетельства | в согласованный с супругами день, но не ранее 1 месяца и не позднее 2 месяцев со дня подачи заявления | бессрочно |
| 5.7. Регистрация усыновления (удочерения) | орган загса | документ, подтверждающий внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность усыновителя (удочерителя), усыновителей (удочерителей) свидетельство о рождении ребенка | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 5.8. Регистрация перемены фамилии, собственного имени, отчества | орган загса | выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность две фотографии заявителя размером 30 x 40 мм свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с регистрацией перемены фамилии, собственного имени, отчества копия произведений науки, литературы и искусства, являющихся результатом творческой деятельности, существующих в какой-либо объективной форме, – в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя в соответствии с используемым поводом документы, подтверждающие мотивацию (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя, отчество, отличные от данных при регистрации рождения, по причинам, не указанным выше | 2 базовые величины за регистрацию перемены фамилии, собственного имени, отчества, включая выдачу свидетельства | 2 месяца со дня подачи заявления | бессрочно |
| 5.9. Выдача повторного свидетельства о регистрации акта гражданского состояния | орган загса, кроме органов, регистрирующих акты гражданского состояния, главного управления юстиции областного (Минского городского) исполнительного комитета | документ, подтверждающий внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменения документы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения) на получение повторных свидетельств о рождении, о смерти | 1 базовая величина | 7 дней со дня подачи заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, а при отсутствии такой записи – 1 месяц | бессрочно |
| 5.10. Внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния | орган загса | документ, подтверждающий внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, удостоверяющий личность, с записью о национальной принадлежности – в случае изменения национальности в записях актов гражданского состояния копия решения суда – в случае внесения изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния на основании решения суда решение органа опеки и попечительства, компетентного органа иностранного государства – в случае изменения фамилии несовершеннолетнего документы, подтверждающие факты, являющиеся основанием для исправления ошибок, внесения изменений и дополнений в записи актов гражданского состояния (трудовая книжка, пенсионное удостоверение, медицинская справка о состоянии здоровья, решение Межведомственной комиссии по медико-психологической и социальной реабилитации лиц с синдромом отрицания пола при Министерстве здравоохранения о необходимости смены пола, воинские документы, документы об образовании, о браке и другие) свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с внесением изменений в записи актов гражданского состояния документы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения, наследственные права) на подачу заявления о внесении изменений, дополнений, исправлений в записи актов гражданского состояния в отношении умерших лиц | 1 базовая величина за выдачу свидетельства в связи с внесением изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния | 10 дней со дня подачи заявления – при рассмотрении заявлений о внесении изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния, не требующих дополнительной проверки, а при необходимости проведения дополнительной проверки, запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 3 месяца | бессрочно |
| 5.11. Восстановление записей актов гражданского состояния | орган загса | документ, подтверждающий внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность копия решения суда об установлении факта регистрации акта гражданского состояния | 1 базовая величина за выдачу свидетельства в связи с восстановлением записей актов гражданского состояния | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 5.12. Анулирование записей актов гражданского состояния | орган загса | документ, подтверждающий внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность копия решения суда свидетельство о регистрации акта гражданского состояния, выданное на основании аннулируемой записи акта гражданского состояния | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | - |
| 5.13. Выдача справок о рождении, о смерти | орган загса | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения, но не ранее дня регистрации рождения, смерти | бессрочно |
| 5.14. Выдача справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния (о записи акта гражданского состояния, об отсутствии записи акта о заключении брака), городского исполнительного комитета и заведений об отсутствии записи акта гражданского состояния | орган загса, архив органов, регистрирующих акты гражданского состояния, главного управления юстиции областного (Минского городского) исполнительного комитета | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменения документы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения, наследственные права) на получение справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния, извещений об отсутствии записи актов гражданского состояния | бесплатно | 3 дня со дня подачи заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, при необходимости проведения специальной проверки – 15 дней, а при отсутствии такой записи – 1 месяц | 1 год |

ГЛАВА 6

ОБРАЗОВАНИЕ

6.1. Выдача дубликатов

6.1.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении

организация или индивидуальный предприниматель, выдавшие документ, подтверждающий образование, выданный документ, районной, городской (городского областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе (в случае ликвидации организации и отсутствия правопреемника, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя)

заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность
паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность
документ, подтверждающий внесение платы

0,1 базовой величины – за дубликат свидетельства об общем базовом образовании, аттестата об общем среднем образовании
0,2 базовой величины – за дубликат иного документа об образовании (для граждан Республики Беларусь)
1 базовая величина – за дубликат иного документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства)
бесплатно – дубликат приложения к документу об образовании, дубликат документа об обучении

15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

бессрочно

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|---|
| 6.1.2. свидетельства о направлении на работу | организация, выдавшая свидетельство, правопреемник организации, выдавшей свидетельство, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе (в случае ликвидации организации и отсутствия правопреемника) | заявление с указанием причин утраты свидетельства о направлении на работу или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | до окончания установленного срока обязательной работы по распределению или при направлении на работу |
| 6.1.3. справки о самостоятельном трудоустройстве | организация, выдавшая справку, правопреемник организации, выдавшей справку, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе (в случае ликвидации организации и отсутствия правопреемника) | заявление с указанием причин утраты справки о самостоятельном трудоустройстве или приведения ее в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 6.1.4. билета учащегося, студенческого билета, удостоверения аспиранта (адъюкта, докторанта, соискателя), билета слушателя, книжки успеваемости учащегося, зачетной книжки | организация, выдавшая документ | заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | до окончания обучения |
| 6.1.5. удостоверения на право обслуживания потенциально опасных объектов | организация, выдавшая удостоверение, правопреемник организации, выдавшей удостоверение, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе (в случае ликвидации организации и отсутствия правопреемника) | заявление с указанием причин утраты удостоверения или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 6.2. Выдача в связи с изменением половой принадлежности: | | | | | |
| 6.2.1. документа об образовании, приложен к нему, документа об обучении | организация или индивидуальный предприниматель, выдавшие документ, правопреемник организации, выдавшей документ, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе (в случае ликвидации организации и отсутствия правопреемника, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность ранее выданный документ свидетельство о рождении документ, подтверждающий внесение платы | 0,1 базовой величины - за свидетельство об общем базовом образовании, аттестат об общем среднем образовании 0,2 базовой величины - за иной документ об образовании (для граждан Республики Беларусь) 1 базовая величина - за дубликат иного документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства) | 15 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 6.2.2. свидетельства о направлении на работу | организация, выдавшая свидетельство о направлении на работу, правопреемник организации, выдавшей свидетельство о направлении на работу, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе (в случае ликвидации организации и отсутствия правопреемника) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении ранее выданное свидетельство о направлении на работу | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | до окончания установленного срока обязательной работы по распределению или при направлении на работу |
| 6.2.3. справки о самостоятельном трудоустройстве | организация, выдавшая справку, правопреемник организации, выдавшей справку, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе (в случае ликвидации организации и отсутствия правопреемника) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении ранее выданная справка о самостоятельном трудоустройстве | бесплатно | 3 дня со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 6.2.4. билета учащегося, студенческого билета, удостоверения аспиранта (адъюкта, докторанта, соискателя), билета слушателя, книжки успеваемости учащегося, зачетной книжки | организация, выдавшая документ | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении ранее выданный документ | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | до окончания обучения |
| 6.2.5. удостоверения на право обслуживания потенциально опасных объектов | организация, выдавшая удостоверение, правопреемник организации, выдавшей удостоверение, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе (в случае ликвидации организации и отсутствия правопреемника) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении ранее выданное удостоверение | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 6.3. Выдача справки о том, что гражданином является обучающимся (с указанием необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования, организация, реализующая образовательные программы научно-ориентированного образования, иная организация, индивидуальный предприниматель, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность) | учреждение образования, организация, реализующая образовательные программы научно-ориентированного образования, иная организация, индивидуальный предприниматель, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность | заявление одна фотография размером 30 x 40 мм - в случае получения обучающимся справки, подтверждающей право на льготы по проезду на пассажирском транспорте, предусмотренные законодательством | бесплатно | в день обращения | с 1 сентября либо с даты подачи заявления (в случае подачи заявления после 1 сентября) по 31 августа - для обучающихся, получающих общее среднее, специальное образование 6 месяцев - для иных обучающихся |
| 6.4. Выдача справки о результатах сдачи вступительных испытаний в учреждениях высшего, среднего специального образования | учреждение образования | заявление | бесплатно | в день подачи заявления | 6 месяцев |
| 6.5. Выдача справки о том, что высшее, среднее специальное образование получено на платной основе | учреждение образования, в котором получено высшее, среднее специальное образование, правопреемник учреждения образования, в котором получено высшее, среднее специальное образование, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе (в случае ликвидации учреждения образования и отсутствия правопреемника) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день подачи заявления | бессрочно |
| 6.6. Постановка на учет детей в целях получения ими дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе по месту нахождения учреждения образования | заявление по форме, установленной Министерством образования паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка | бесплатно | 1 рабочий день | до получения направления в учреждение образования |
| 6.7. Выдача направления в учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе по месту нахождения учреждения образования | заявление свидетельство о рождении ребенка (при его наличии - для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь) | бесплатно | 3 рабочих дня | 15 дней |
| 6.8. Признание документа об образовании, выданного лицу в иностранном государстве, и установление его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь, признание и установление соответствия периода обучения в иностранных организациях и их филиалах, международных организациях с выданным свидетельством | государственное учреждение образования «Республиканский институт высшей школы» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность нотариально засвидетельствованная и легализованная в установленном порядке копия представляемого для проведения экспертизы документа об образовании, выданного лицу в иностранном государстве | 0,1 базовой величины | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 6.9. Проведение аттестации и выдача удостоверения эксперта в области промышленной безопасности | Департамент по надзору за безопасным исполнением работ в промышленной безопасности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее - Госпромнадзор) | заявление две цветные фотографии размером 30 x 40 мм копии документа, подтверждающего получение высшего образования, свидетельства о повышении квалификации претендента в заявляемой области аттестации копия трудовой книжки претендента или копии иных документов, содержащих сведения о периодах работы и подтверждающих стаж работы в области аттестации копия сертификата компетентности по визуальному методу неразрушающего контроля не ниже второго уровня квалификации в производственном секторе (предэксплуатационные или эксплуатационные испытания, включающие производство) - для аттестуемых на проведение технического освидетельствования копии документов, подтверждающих прохождение стажировки (актов экспертизы и (или) допусков), - для аттестуемых впервые в заявляемой области аттестации | 1 базовая величина | 1 месяц | 5 лет |

| | | | | | |
|---|---|---|-----------------------|--|---|
| 6.10. Проведение профессиональной аттестации в сфере жилищно-коммунального хозяйства и выдача свидетельства о прохождении профессиональной аттестации | учреждение дополнительного образования взрослых «Государственный центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов «Жилком» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность копия документа, подтверждающего получение высшего и (или) среднего специального образования ходатайство организации, в которую претендент планирует трудоустроиваться, за исключением претендентов на избрание председателем правления организаций собственников две цветные фотографии заявителя размером 30 x 40 мм | 1,3 базовой величины | 1 месяц со дня подачи заявления | 3 года |
| 6.11. Выдача единой книжки взрывника | Госпромназдор | документ, подтверждающий внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность копии документов об образовании и (или) обучении, подтверждающих наличие квалификации, позволяющей осуществлять соответствующие виды работ копия протокола либо выписка из протокола заседания комиссии для проверки знаний по вопросам промышленной безопасности, подтверждающая успешное прохождение проверки знаний по вопросам промышленной безопасности копия трудовой книжки медицинская справка о состоянии здоровья, подтверждающая годность к работам, связанным с применением взрывчатых материалов копия документов, подтверждающих прохождение стажировки две цветные фотографии размером 30 x 40 мм | 0,75 базовой величины | 10 рабочих дней | бессрочно |
| ГЛАВА 7 ЗДРАВООХРАНЕНИЕ | | | | | |
| 7.1. Выдача решения: | | | | | |
| 7.1.1. комиссия по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения | Министерство здравоохранения | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 1 день после проведения заседания комиссии, но не позднее 1 месяца со дня подачи заявления | 6 месяцев |
| 7.1.2. Межведомственной комиссии по медико-психологической и социальной реабилитации лиц с синдромом отрицания пола при Министерстве здравоохранения о необходимости смены пола | Министерство здравоохранения | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 10 дней после проведения заседания комиссии | бессрочно |
| 7.1.3. о предоставлении бесплатно одной попытки экстракорпорального оплодотворения | областная (Минская городская) комиссия по отбору пациентов для бесплатного предоставления попытки экстракорпорального оплодотворения | заявление свидетельство о заключении брака выписка из медицинских документов | бесплатно | 15 дней | до 1 года |
| 7.2. Выдача заключения: | | | | | |
| 7.2.1. врачебно-консультационной комиссии | больница, госпиталь, медико-санитарная часть, диспансер, родильный дом, центр, поликлиника, амбулатория, протезно-ортопедический восстановительный центр, медицинский реабилитационный центр, медицинский реабилитационный центр, женская консультация | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 1 день после проведения заседания врачебно-консультационной комиссии | до 1 года или бессрочно в зависимости от заболевания или нужности в технических средствах социальной реабилитации |
| 7.2.2. медико-реабилитационной экспертной комиссии | больница, госпиталь, медико-санитарная часть, диспансер, родильный дом, центр, государственное учреждение «Республиканский научно-практический центр «Мать и дитя» | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня после окончания медико-социальной экспертизы 1 день со дня обращения | на срок действия заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии бессрочно |
| 7.3. Выдача медицинской справки о рождении | больница, госпиталь, родильный дом, государственное учреждение «Республиканский научно-практический центр «Мать и дитя» | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность умершего (при его наличии) | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 7.4. Выдача врачебного свидетельства о смерти (мертворождении) | больница, госпиталь, медико-санитарная часть, диспансер, родильный дом, центр, дом ребенка, хоспис, поликлиника, амбулатория, клиника медицинского учреждения образования, патологоанатомическое бюро, орган Государственного комитета судебных экспертиз, медицинский научно-практический центр, медицинская научно-исследовательская организация, дом-интернат для престарелых и инвалидов, дом-интернат для детей-инвалидов | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность обратившегося | бесплатно | в день установления временной нетрудоспособности | бессрочно |
| 7.5. Выдача листа нетрудоспособности (справки о временной нетрудоспособности) | больница, госпиталь, медико-санитарная часть, диспансер, родильный дом, центр, поликлиника, амбулатория, клиника медицинского учреждения образования, протезно-ортопедический восстановительный центр, медицинский научно-практический центр, медицинский реабилитационный центр, зарплатник, фельдшерско-акушерский пункт, медицинские подразделения воинских частей (организаций), военных учебных заведений республиканских органов государственного управления, в которых предусмотрена военная служба | медицинские документы (выписки из них), выданные в установленном государстве, медицинская справка о состоянии здоровья, свидетельство о смерти, проездные документы, путевка на санаторно-курортное лечение, копия свидетельства о направлении на работу – в случае выдачи листа нетрудоспособности (справки о временной нетрудоспособности) по основаниям, которые не могут быть установлены в ходе медицинского осмотра, медицинского освидетельствования и нуждаются в документальном подтверждении | бесплатно | в день установления временной нетрудоспособности | бессрочно |
| 7.6. Выдача медицинской справки о состоянии здоровья | больница, госпиталь, медико-санитарная часть, диспансер, родильный дом, центр, дом ребенка, хоспис, поликлиника, амбулатория, военно-врачебная комиссия, организация скорой медицинской помощи, организация службы крови, санаторий, санитарно-эпидемиологическая организация, клиника медицинского учреждения образования, патологоанатомическое бюро, лечебно-производственная мастерская, лечебно-трудовой профилакторий, протезно-ортопедический восстановительный центр, орган Государственного комитета судебных экспертиз, медицинский научно-практический центр, медицинский реабилитационный центр, фельдшерско-акушерский пункт, военно-медицинское управление | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность выписка из медицинских документов (кроме сведений об отсутствии психиатрического и наркологического учета), две фотографии размером 30 x 40 мм – для получения медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей годность к управлению механическими транспортными средствами, самоходными машинами, моторными маломерными судами, мощностью двигателя которых превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) военный билет – для военнообязанных при получении медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей отсутствие заболеваний, включенных в перечень заболеваний, при наличии которых противопоказано владение оружием, медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей годность к управлению механическими транспортными средствами, самоходными машинами, моторными маломерными судами, мощностью двигателя которых превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) | бесплатно | 1 день после проведения медицинского осмотра, до 1 года медицинского освидетельствования | до 3 лет – для медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей годность (негодность) работающего по состоянию его здоровья к работам с вредными и (или) опасными условиями труда и (или) на работах, где есть необходимость в профессиональном отборе до 5 лет – для медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей годность к управлению механическими транспортными средствами, самоходными машинами, маломерными судами; отсутствие (наличие) заболеваний и физических недостатков, включенных в перечень заболеваний и физических недостатков граждан, при наличии которых противопоказано владение оружием; отсутствие (наличие) заболеваний, препятствующих работе с государственными секретами |
| 7.7. Выдача индивидуальной программы реабилитации инвалида, программы реабилитации потерпевшего в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания | медико-реабилитационная экспертная комиссия | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня после окончания медико-социальной экспертизы | на срок установления инвалидности |
| 7.8. Выдача экспертного заключения по вопросу установления причинной связи увечья или заболевания, приведших к потере или частичной утрате профессиональной трудоспособности, инвалидности или смерти, с катастрофой на Чернобыльской АЭС, другими радиационными авариями | Республиканский (областной, Минский городской) межведомственный экспертный совет по установлению причинной связи заболеваний, приведших к инвалидности или смерти, у лиц, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных авариях | заявление удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных авариях выписка (копия) из трудовой книжки удостоверение инвалида – для инвалидов свидетельство о смерти – в случае смерти лица, пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных авариях справка о работе участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зонах радиоактивного загрязнения паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней после принятия соответствующим межведомственным экспертным советом решения, но не позднее 75 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 7.9. Выдача выписки из медицинских документов | больница, госпиталь, медико-санитарная часть, диспансер, родильный дом, центр, дом ребенка, хоспис, поликлиника, амбулатория, военно-врачебная комиссия, организация скорой медицинской помощи, организация службы крови, санаторий, санитарно-эпидемиологическая организация, клиника медицинского учреждения образования, патологоанатомическое бюро, лечебно-производственная мастерская, лечебно-трудовой профилакторий, протезно-ортопедический восстановительный центр, орган Государственного комитета судебных экспертиз, медицинский научно-практический центр, медицинский реабилитационный центр, медицинская научно-исследовательская организация, медицинские подразделения воинских частей (организаций), военных учебных заведений республиканских органов государственного управления, в которых предусмотрена военная служба | заявление | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 7.10. Выдача справки: | | | | | |
| 7.10.1. о прохождении договором медицинского-организация службы крови осмотра и (или) применения в отношении его вспомогательных медицинских технологий | организация службы крови | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день прохождения медицинского осмотра и (или) применения вспомогательных медицинских технологий в день обращения | 6 месяцев 6 месяцев |
| 7.10.2. о сдаче донором крови, ее компонентов | организация службы крови | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 7.10.3. о количестве донаций крови, ее компонентов | организация службы крови | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 рабочих дней | бессрочно |
| 7.11. Выдача справки о дозе облучения и источников ионизирующего излучения | организация, осуществляющая деятельность в области использования атомной энергии и источников ионизирующего излучения | копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность копии документов, подтверждающих пребывание в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии и источников ионизирующего излучения (при их наличии) | бесплатно | 15 рабочих дней | бессрочно |

| | | | | | |
|---|---|--|--------------------|---|--|
| 7.12. Исключен | | | | | |
| 7.13. Выдача заключения (разрешительного документа) на ввоз незарегистрированных лекарственных препаратов для оказания медицинской помощи по жизненным показаниям для целей применения специальной таможенной процедуры | Министерство здравоохранения | заявление с указанием названия ввозимого (ввезенного) лекарственного препарата, страны-производителя, производителя, формы выпуска, дозы, количества этого лекарственного препарата, необходимого на курс лечения, и конкретной цели ввоза | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | 1 год |
| 8.1. Выдача справки о подтверждении присвоения почетного звания «Заслуженный тренер БССР», «Заслуженный тренер Республики Беларусь» или «Заслуженный мастер спорта Республики Беларусь» | Министерство спорта и туризма | копия документа, удостоверяющего личность, или сведения из документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан, личный номер (при его наличии), адрес места жительства (места пребывания) | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 8.2. Выдача справки о подтверждении нахождения в штате национальной (сборной) команды Республики Беларусь (СССР) не менее 5 лет | Министерство спорта и туризма, центр олимпийской подготовки, центр олимпийского резерва | выписка (копия) из трудовой книжки | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 8.3. Выдача справки о подтверждении нахождения в списочном составе национальной или сборной команды Республики Беларусь по виду (видам) спорта | Министерство спорта и туризма, управление спорта и туризма областного (Минского городского) исполнительного комитета | заявление | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 8.4. Выдача справки, подтверждающей спортивные достижения | Министерство спорта и туризма | заявление | бесплатно | 5 дней со дня обращения, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 8.4. Принятие решения о назначении государственной стипендии олимпийским чемпионам | Министерство спорта и туризма | заявление | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 8.4. Принятие решения об осуществлении деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма | районный исполнительный комитет по месту нахождения агроэкотуризма | паспорт заявление об осуществлении деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма | бесплатно | 30 календарных дней | бессрочно |
| 8.5. Выдача разрешения на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях | Министерство культуры | согласие собственников (собственников) жилого дома на использование жилого дома для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма заявление по форме, установленной Министерством культуры | бесплатно | 15 календарных дней | до конца календарного года, в котором запланировано проведение работ |
| 8.6. Согласование научно-проектной документации на выполнение реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях | Министерство культуры, областной (Минский городской) исполнительный комитет | отчет о выполненных на протяжении предыдущего года работах, составленный лицом, на которое возложена обязанность руководства разработкой научно-проектной документации (в случае выполнения работ в предыдущие годы) заявление с указанием сведений о выданном разрешении на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях | бесплатно | 20 рабочих дней, а в случаях, когда в соответствии с законодательством о культуре научно-проектная документация подлежит предварительному рассмотрению Белорусской республиканской научно-методической радой по вопросам историко-культурного наследия при Министерстве культуры, - 30 рабочих дней | до приема в эксплуатацию материальной историко-культурной ценности |
| 8.7. Выдача профессионального сертификата творческого работника | экспертная комиссия по подтверждению статуса творческого работника при Министерстве культуры | заявление | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 5 лет |
| 8.8. Согласование проектной документации на выполнение земляных, строительных, мелiorативных и других работ, осуществление иной деятельности на памятниках археологии | Министерство культуры | материалы, подтверждающие результаты творческой деятельности творческого работника (произведения художественной литературы и искусства, исполнения, публикации, рецензии, документы, подтверждающие наличие званий, премий, других поощрений, и иные материалы) заявление | бесплатно | 20 календарных дней | на срок действия проектной документации |
| 8.9. Согласование проектной документации на выполнение земляных, строительных, мелiorативных и других работ, осуществление иной деятельности на территории археологических объектов, за исключением памятников археологии | Национальная академия наук Беларуси | заявление | бесплатно | 20 календарных дней | на срок действия проектной документации |
| 8.10. Согласование выполнения земляных, строительных, мелiorативных и других работ, осуществление иной деятельности на территории археологических объектов | местные исполнительные и распорядительные органы базового территориального уровня | заявление документ, удостоверяющий право на земельный участок научно-проектная документация | бесплатно | 10 календарных дней | до конца календарного года, в котором запланировано выполнение работ |
| ГЛАВА 9 АРХИТЕКТУРА И СТРОИТЕЛЬСТВО | | | | | |
| 9.1. Исключен | | | | | |
| 9.2. Исключен | | | | | |
| 9.3. Выдача: 9.3.1. разрешительной документации на возведение одноквартирного, блокированного жилого дома и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, а также капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства) | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | до даты приема объекта в эксплуатацию |
| 9.3.1'. паспорта застройщика (при возведении и реконструкции одноквартирного жилого дома и (или) нежилых капитальных построек в установленном порядке) | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление | 25 базовых величин | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 9.3.2. решения о разрешении на реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домах, нежилых капитальных построек на придомовой территории, а также капитальных строений (зданий, сооружений), незавершенных законсервированных капитальных строений пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства) | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на помещение в многоквартирном, блокированном жилом доме, одноквартирном жилом доме, нежилую капитальную постройку на придомовой территории, а также капитальное строение (здание, сооружение), незавершенное законсервированное капитальное строение (за исключением находящихся в аварийном состоянии или грозящих обвалом, разрушенных и не зарегистрированных в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним) - для собственника помещения, дома, постройки, капитального строения (здания, сооружения), незавершенного законсервированного капитального строения документ, подтверждающий принадлежность помещения в блокированном жилом доме, одноквартирного жилого дома, нежилую капитальную постройку на придомовой территории на праве собственности или ином законом основании (договор, судебное постановление, справка о внесении сведений о жилом помещении в позитивистическую книгу сельского (поселкового) исполнительного комитета до 8 мая 2003 г., иной документ, подтверждающий такое право или основание), - в случае, если помещение в блокированном жилом доме, одноквартирном жилом дом, нежилых капитальных построек на придомовой территории не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним ведомость технических характеристик (при наличии) документ, подтверждающий право на земельный участок, на котором расположено незавершенное законсервированное капитальное строение, незавершенное законсервированное капитальное строение (при наличии) удостоверенное нотариально письменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, домом, постройкой, капитальным строением (зданием, сооружением), незавершенным законсервированным капитальным строением, и участников общей долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на реконструкцию помещения, дома, постройки, капитального строения (здания, сооружения), незавершенного законсервированного капитального строения либо копия решения суда об обязанности произвести реконструкцию - в случае, если судом принималось такое решение | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 9.3.3. согласованной проектной документации на возведение одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства), реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домах, нежилых капитальных построек на придомовой территории, а также капитальных строений (зданий, сооружений), незавершенных законсервированных капитальных строений пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства) | структурное подразделение районного, городского (городов областного и районного подчинения) исполнительного комитета, местной администрации района в городе, осуществляющие государственно-властные полномочия в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности на территории административно-территориальной единицы | заявление проектная документация на возведение одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства), реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домах, нежилых капитальных построек на придомовой территории, а также капитальных строений (зданий, сооружений), незавершенных законсервированных капитальных строений пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства) | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | до даты приема объекта в эксплуатацию |

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|
| 9.3.4. утвержденного местным исполнительным и распорядительным органом акта приема в эксплуатацию законченных возведением многоквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности, реконструированных жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, многоквартирных жилых домах, нежилых капитальных построек на придомовой территории, а также капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление проектная документация на возведение многоквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства), реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, многоквартирных жилых домах, нежилых капитальных построек на придомовой территории, а также капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства), согласованная структурным подразделением местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющим государственно-властные полномочия в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности на территории административно-территориальной единицы разрешительная документация на возведение многоквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, а также капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства) - в случае возведения таких домов и построек ведомость технических характеристик (за исключением случаев приема в эксплуатацию инженерного оборудования (переоборудования) жилых и (или) нежилых помещений, а также нежилых построек без изменения их площади и (или) планировки) сведения о возмещении затрат на строительство, в том числе на проектирование инженерной и транспортной инфраструктуры | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 9.3.5. решения о продлении срока строительства капитального строения в виде жилого дома, дачи | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление с указанием информации о завершении работ по консервации не завершенных строительством жилого дома, дачи, а также благоустройства земельного участка | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | не более 2 лет со дня истечения срока строительства, предусмотренного частями первой-четвертой, шестой и седьмой пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 87 «О некоторых мерах по сокращению не завершенных строительством незаконсервированных жилых домов, дач» не более 3 лет с даты подписания акта |
| 9.3.6. подписанного акта проверки осуществления консервации незавершенного строительством жилого дома, дачи, а также благоустройства земельного участка, на котором проведена консервация такого дома, дачи | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление с указанием информации о завершении работ по консервации не завершенных строительством жилого дома, дачи, а также благоустройства земельного участка | бесплатно | 1 месяц | не более 2 лет со дня истечения срока строительства, предусмотренного частями первой-четвертой, шестой и седьмой пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 87 «О некоторых мерах по сокращению не завершенных строительством незаконсервированных жилых домов, дач» не более 3 лет с даты подписания акта |
| 9.4. Принятие решения по самовольному строительству в установленном порядке | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление закладные по надежности, несущей способности и устойчивости конструкции самовольной постройки - для построек без одного этажа письменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования жилыми и (или) нежилыми помещениями в многоквартирных, блокированных жилых домах, многоквартирными жилыми домами, а также нежилыми капитальными постройками на придомовой территории, и участников общей долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на принятие в эксплуатацию и государственную регистрацию помещений, домов и построек копия решения суда о признании права собственности на самовольную постройку - в случае принятия судом такого решения документ, подтверждающий право на земельный участок (для блокированных жилых домов, многоквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории) письменное согласие залогодержателя на принятие самовольной постройки в эксплуатацию, если объект, в отношении которого осуществлялось самовольное строительство, передан в залог и распоряжение предметом залога без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором о залоге | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 9.5. Проведение аттестации и выдача квалификационного аттестата | Министерство архитектуры и строительства | ведомость технических характеристик заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность копия документа, подтверждающего получение высшего и (или) среднего специального образования, с предъявлением оригинала копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда законодательными актами не предусмотрено ее заполнение) и иных документов, подтверждающих стаж работы по специальности, с предъявлением оригиналов две фотографии заявителя размером 30 x 40 мм | 2,5 базовой величины | 1 месяц | 5 лет |
| 9.6. Внесение изменений в квалификационный аттестат | Министерство архитектуры и строительства | документ, подтверждающий внесение платы заявление документы, подтверждающие изменение фамилии, собственного имени, отчества обладателя квалификационного аттестата ранее выданный квалификационный аттестат (оригинал) две фотографии заявителя размером 30 x 40 мм | 1 базовая величина | 5 рабочих дней | на срок действия ранее выданного квалификационного аттестата |
| 9.7. Выдача дубликата квалификационного аттестата | Министерство архитектуры и строительства | документ, подтверждающий внесение платы заявление пришедший в негодность квалификационный аттестат (за исключением случаев его утраты (хищения) две фотографии заявителя размером 30 x 40 мм | 1 базовая величина | 5 рабочих дней | на срок действия пришедшего в негодность (утраченого, похищенного) квалификационного аттестата |
| 9.8. Выдача разрешения на проведение раскопок улиц, площадей, дворов, других земель общего пользования (за исключением случаев выполнения аварийных работ) для подключения к инженерным сетям при строительстве многоквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории в районах жилой застройки, капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | документ, подтверждающий внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий право на земельный участок письменное согласие всех собственников земельного участка, находящегося в общей собственности разрешительная документация на возведение (реконструкцию) многоквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства) согласованная проектная документация на строительство объекта | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| ГЛАВА 10 ГАЗО-, ЭЛЕКТРО-, ТЕПЛО- И ВОДОСНАБЖЕНИЕ. СВЯЗЬ | | | | | |
| 10.1. Исключен | | | | | |
| 10.2. Исключен | | | | | |
| 10.3. Оказание услуг по газификации многоквартирного жилого дома с оказанием гражданину комплексной услуги газоснабжающей организацией | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление документ, подтверждающий право собственности на жилой дом, подлежащий газификации | в соответствии с проектно-сметной документацией | 1 месяц со дня подачи заявления - при готовности жилого дома к приему природного газа и наличию газопровода-ввода, а при отсутствии газопровода-ввода - в соответствии с нормативными сроками в зависимости от протяженности газопровода и условий работ | 2 года - для технических условий на газификацию |
| 10.4. Оказание услуг по газификации многоквартирного жилого дома с использованием услуг организаций, не входящих в состав государственного производственного объединения по топливу и газификации «Белтрансгаз» | газоснабжающая организация | заявление | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | 2 года |
| 10.4.1. выдача технических условий на газификацию многоквартирного жилого дома | газоснабжающая организация | документ, подтверждающий право собственности на жилой дом, подлежащий газификации | бесплатно | 10 дней со дня обращения | |
| 10.4.2. приемка выполненных работ с оформлением акта сдачи системы газоснабжения в эксплуатацию | газоснабжающая организация | исполнительно-техническая документация | бесплатно | 10 дней со дня обращения | |
| 10.4.3. заключение договора на газоснабжение, техническое обслуживание газового оборудования и внутридомовых систем газоснабжения | газоснабжающая организация | - | бесплатно | 3 дня со дня приема выполненных работ с оформлением акта сдачи системы газоснабжения в эксплуатацию | |

| | | | | | |
|---|--|--|-----------|---|------------------------------|
| 10.5. Выдача акта осмотра (допуска) электроустановок | орган государственного энергетического и газового надзора | <p>при подключении электроустановок объекта электроснабжения: заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>копия правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа на объект электроснабжения или земельный участок, на котором планируется расположить объект электроснабжения</p> <p>копия технических условий на присоединение электроустановок потребителя к электрической сети</p> <p>копия акта разграничения балансовой принадлежности электрических сетей (электроустановок) и эксплуатационной ответственности сторон</p> <p>проектная документация на объект электроснабжения</p> <p>комплект приемо-сдаточной документации на монтаж электроустановок (за исключением электроустановок многоквартирных жилых домов, квартир в многоквартирных, блокированных жилых домах и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории на предоставленном земельном участке)</p> <p>договор на обслуживание электроустановок со специализированной организацией (за исключением электроустановок многоквартирных жилых домов, квартир в многоквартирных, блокированных жилых домах и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории на предоставленном земельном участке)</p> <p>протоколы электрофизических измерений и испытаний</p> <p>при смене собственника (владельца) объекта электроснабжения, за исключением квартир в многоквартирных, блокированных жилых домах, многоквартирных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории на предоставленном земельном участке: заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>копия правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа на объект электроснабжения</p> <p>копия акта разграничения балансовой принадлежности электрических сетей (электроустановок) и эксплуатационной ответственности сторон</p> <p>проектная документация на объект электроснабжения, при ее отсутствии – комплект фактической схем электроснабжения</p> <p>договор на обслуживание электроустановок со специализированной организацией</p> <p>протоколы электрофизических измерений и испытаний</p> <p>при подключении ранее отключенных от электрической сети электроустановок по причине пожара, аварии, ранее отключенных на период более 12 месяцев и подключаемых к электрической сети энергоснабжающей организацией (за исключением жилых помещений (квартир) в многоквартирных жилых домах):</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>копия правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа на объект электроснабжения</p> <p>договор на обслуживание электроустановок со специализированной организацией (за исключением электроустановок многоквартирных жилых домов, квартир в блокированных жилых домах и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории на предоставленном земельном участке)</p> <p>протоколы электрофизических измерений и испытаний</p> <p>при подключении законченных возведением или реконструированных теплостановок и (или) тепловых сетей к тепловым сетям энергоснабжающей организации.</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>копия правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа на объект теплоснабжения</p> <p>копия технических условий на присоединение теплостановок потребителей к тепловым сетям энергоснабжающей организации</p> <p>копия акта разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон</p> <p>проектная документация на объект теплоснабжения и (или) тепловые сети</p> <p>комплект исполнительной документации на теплостановки и (или) тепловые сети</p> <p>акты испытаний тепловых сетей, промывки и испытаний теплостановок</p> <p>договор со специализированной организацией на обслуживание теплостановок, тепловых сетей, приборов учета тепловой энергии</p> | бесплатно | 10 дней | бессрочно |
| 10.6. Выдача акта осмотра (допуска) теплостановки и (или) тепловой сети | орган государственного энергетического и газового надзора | <p>протоколы электрофизических измерений и испытаний</p> <p>при подключении законченных возведением или реконструированных теплостановок и (или) тепловых сетей к тепловым сетям энергоснабжающей организации.</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>копия правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа на объект теплоснабжения</p> <p>копия технических условий на присоединение теплостановок потребителей к тепловым сетям энергоснабжающей организации</p> <p>копия акта разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон</p> <p>проектная документация на объект теплоснабжения и (или) тепловые сети</p> <p>комплект исполнительной документации на теплостановки и (или) тепловые сети</p> <p>акты испытаний тепловых сетей, промывки и испытаний теплостановок</p> <p>договор со специализированной организацией на обслуживание теплостановок, тепловых сетей, приборов учета тепловой энергии</p> | бесплатно | 10 дней | бессрочно |
| 10.6 ¹ . Выдача технических условий на присоединение электроустановок граждан к электрическим сетям (за исключением случаев, когда такие технические условия должны выдаваться в рамках административных процедур, предусмотренных в подпунктах 9.3.1 и 9.3.2 пункта 9.3 настоящего перечня) | филиалы «Электрические сети» республиканских унитарных предприятий электроэнергетики «Брестэнерго», «Витебскэнерго», «Гомельэнерго», «Гродноэнерго», «Минскэнерго», «Могилевэнерго», их структурные подразделения | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> | бесплатно | 7 рабочих дней со дня подачи заявления | 2 года |
| 10.6 ² . Включение в списки на возмещение части расходов на выполнение работ по электроснабжению находящихся в эксплуатации многоквартирных (блокированных) жилых домов, жилых помещений в блокированных жилых домах | районные, городские исполнительные комитеты, местные администрации районов в г. Минске | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>документ, подтверждающий право собственности на многоквартирный жилой дом, жилое помещение в блокированном жилом доме</p> | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 2 года |
| 10.6 ³ . Принятие решения о возмещении части расходов на выполнение работ по электроснабжению находящихся в эксплуатации многоквартирных (блокированных) жилых домов, жилых помещений в блокированных жилых домах | районные, городские исполнительные комитеты, местные администрации районов в г. Минске | <p>заявление</p> <p>акт выполненных работ по договору со специализированной организацией</p> <p>документы, подтверждающие приобретение электроэнергетического оборудования и материалов</p> <p>сведения о реквизитах текущего (расчетного) банковского счета, открытого на имя гражданина в банке Республики Беларусь</p> <p>сведения о полученных доходах каждого члена семьи за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения, - для малообеспеченных граждан</p> <p>копия трудовой книжки (при ее наличии) - для неработающих граждан и неработающих членов семьи</p> <p>пенсионное удостоверение - для неработающих пенсионеров</p> <p>удостоверение инвалида - для инвалидов I и II группы</p> <p>удостоверение инвалида Великой Отечественной войны - для инвалидов Великой Отечественной войны</p> <p>удостоверение инвалида боевых действий на территории других государств - для инвалидов боевых действий на территории других государств III группы</p> <p>удостоверение ребенка-инвалида - для лиц, имеющих детей-инвалидов в возрасте до 18 лет</p> <p>удостоверение многодетной семьи - для многодетных семей</p> | бесплатно | 1 месяц | до возмещения части расходов |
| 10.7. Исключен | | | | | |
| 10.8. Исключен | | | | | |
| 10.9. Выдача технических условий на подключение к тепловым сетям энергоснабжающей организации многоквартирного, блокированного жилого дома, находящегося в эксплуатации | филиалы и их структурные подразделения по эксплуатации тепловых сетей республиканских унитарных предприятий электроэнергетики «Брестэнерго», «Витебскэнерго», «Гомельэнерго», «Гродноэнерго», «Минскэнерго», «Могилевэнерго», организации жилищно-коммунального хозяйства и иные организации, в ведении которых находятся тепловые сети (далее - энергоснабжающие организации) | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | 2 года |
| 10.10. Исключен | | | | | |
| 10.11. Выдача технических условий на установку средства расчетного учета и (или) системы автоматического регулирования тепловой энергии | энергоснабжающие организации | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | 2 года |

| | | | | | |
|--|---|---|----------------------|---|---|
| 10.12. Выдача технических условий на присоединение к системам водоснабжения и (или) водоведения одноквартирного, блокированного жилого дома, находящегося в эксплуатации | организации жилищно-коммунального хозяйства и иные организации, в ведении которых находится систем водоснабжения и (или) водоведения (далее - водоснабжающие организации) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 7 дней со дня подачи заявления | 2 года |
| 10.13. Оформление акта-разрешения о пуске в эксплуатацию присоединения к системам водоснабжения и (или) водоведения одноквартирного, блокированного жилого дома, находящегося в эксплуатации, по результатам приема выполненных работ | водоснабжающие организации | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность исполнительно-техническая документация | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 10.14. Регистрация (снятие с регистрации) радиоэлектронного средства, являющегося источником электромагнитного излучения, гражданского назначения: | Государственная инспекция по электросвязи Министерства связи и информатизации | заявление | 0,2 базовой величины | 15 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 10.14.1. регистрация радиоэлектронного средства, являющегося источником электромагнитного излучения, гражданского назначения | Государственное унитарное предприятие по надзору за электросвязью «БелГИЭ» (далее - республиканское унитарное предприятие по надзору за электросвязью «БелГИЭ») | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность оригинал или копия разрешения радиолюбителя (Radio Amateur License) - для лиц, получивших такое разрешение за пределами Республики Беларусь | | | |
| 10.14.2. снятие с регистрации радиоэлектронного средства, являющегося источником электромагнитного излучения, гражданского назначения | республиканское унитарное предприятие по надзору за электросвязью «БелГИЭ» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность оригиналы или копии документов, подтверждающих изменения сведений, указанных в выданном свидетельстве о регистрации радиоэлектронного средства, являющегося источником электромагнитного излучения, гражданского назначения | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 10.15. Исключен | | | | | |
| 10.16. Выдача: | | | | | |
| 10.16.1. разрешения на право использования радиочастотного спектра при эксплуатации радиоэлектронного средства гражданского назначения любительской и любительской спутниковой радиослужбы | республиканское унитарное предприятие по надзору за электросвязью «БелГИЭ» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность оригинал или копия разрешения радиолюбителя (Radio Amateur License) - для лиц, получивших такое разрешение за пределами Республики Беларусь | 0,4 базовой величины | 1 месяц со дня подачи заявления | до 5 лет в зависимости от срока, указанного в заявлении |
| 10.16.2. разрешения на эксплуатацию судово радиостанции | республиканское унитарное предприятие по надзору за электросвязью «БелГИЭ» | заявление оригинал или копия свидетельства о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь, или временного удостоверения на право плавания судна под Государственным флагом Республики Беларусь, или судового билета оригинал или копия правоустанавливающего документа на судно оригинал или копия свидетельства о безопасности судна по радиооборудованию оригинал или копия договора с уполномоченной организацией, оказывающей услуги международного судово радиообмена | плата за услуги | 1 месяц со дня подачи заявления | до 5 лет в зависимости от срока, указанного в заявлении (при заключении договора аренды судна без экипажа или договора лизинга - на срок действия соответствующего договора, при наличии временного удостоверения на право плавания судна под Государственным флагом Республики Беларусь - на срок действия такого удостоверения) |
| 10.17. Выдача разрешения радиолюбителя (Radio Amateur License) | республиканское унитарное предприятие по надзору за электросвязью «БелГИЭ» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность оригинал или копия документа, подтверждающего сдачу квалификационного экзамена на получение разрешения радиолюбителя (Radio Amateur License), - для лиц, сдавших такой экзамен за пределами Республики Беларусь | 0,4 базовой величины | 1 месяц со дня подачи заявления | до 5 лет в зависимости от срока, указанного в заявлении |
| 10.18. Оформление (регистрация при первом обращении) льгот гражданам по оплате за пользование квартирным телефоном | республиканское унитарное предприятие «Белтелеком» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день подачи заявления | в соответствии с договором |
| 10.19. Включение в списки на получение льготных кредитов для газификации эксплуатируемого жилищного фонда, принадлежащего гражданам на праве собственности | городской исполнительный комитет (администрация района в г. Минске), районный исполнительный комитет | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | 3 года |
| 10.20. Выдача заключенных об отнесении ввозимых товаров к установкам по использованию возобновляемых источников энергии, комплексуемым и запасным частям к ним | Департамент по энергоэффективности Государственного комитета по стандартизации | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность обоснование необходимости ввоза товаров, содержащее цель ввоза, наименование и количество товаров коммерческие документы, подтверждающие приобретение товара за пределами таможенной территории Евразийского экономического союза, либо таможенная декларация, если в отношении ввозимого товара осуществлялось таможенное декларирование | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 10.21. Принятие решения о полном или частичном освобождении (об отпуске в освобождении) трудоспособных граждан, не занятых в экономике, от оплаты услуг, определяемых Советом Министров Республики Беларусь, по ценам (тарифам), обеспечивающим полное возмещение экономических обоснованных затрат на их оказание, в связи с нахождением таких граждан в трудной жизненной ситуации | постоянно действующая комиссия по координации работы по содействию занятости населения | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя документы, подтверждающие степень родства (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении), - для членов семьи документы и (или) сведения, подтверждающие нахождение в трудной жизненной ситуации, - при их наличии | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | от 3 до 12 месяцев |

ГЛАВА 11 ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

11.1. Выдача паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь:

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|---|
| 11.1.1. достигшему 14-летнего возраста | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, организацию, осуществляющую учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, организацию, осуществляющую эксплуатацию жилищно-коммунальные услуги, в том числе жилищно-строительный (жилищный) кооператив, товарищество собственников, сельский, поселковый исполнительный комитет, организацию, в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находятся жилые помещения, предоставляемые по договору найма жилого помещения (далее - организация, уполномоченная на ведение паспортной работы) | заявление свидетельство (документ) о рождении заявителя документ для выезда за границу (при его наличии) - при приобретении гражданства Республики Беларусь вид на жительство (при его наличии) - при приобретении гражданства Республики Беларусь 4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (для граждан, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не имеющих регистрации по месту жительства) свидетельство о рождении ребенка заявителя - в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста свидетельство (документ) о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, - для несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубежом, в случае выдачи им паспорта копия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения или направлении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет за пределы республики для получения медицинской помощи - для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно - для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении 1 базовая величина - для иных граждан Республики Беларусь 1 базовая величина - дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке 2 базовые величины - дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке | 7 дней со дня подачи заявления - для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубежом, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи 1 месяц со дня подачи заявления - для иных граждан Республики Беларусь 15 дней со дня подачи заявления - в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке | 10 лет - для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста до достижения 100-, 125-летнего возраста - для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста |
|--|--|---|--|--|---|

| | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|
| 11.1.2. не достигшему 14-летнего возраста | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, организацию, уполномоченную на ведение паспортной работы) | <p>законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:</p> <p>заявление</p> <p>свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнего</p> <p>документ для выезда за границу несовершеннолетнего (при его наличии) - при приобретении гражданства Республики Беларусь</p> <p>вид на жительство несовершеннолетнего (при его наличии) - при приобретении гражданства Республики Беларусь</p> <p>4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>документы, необходимые для регистрации по месту жительства несовершеннолетнего, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (для граждан, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не имеющих регистрации по месту жительства)</p> <p>письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, - для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи им паспорта</p> <p>копия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи - для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке</p> | <p>бесплатно</p> <p>1 базовая величина - дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке</p> <p>2 базовые величины - дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке</p> | <p>7 дней со дня подачи заявления - для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи</p> <p>1 месяц со дня подачи заявления для иных граждан Республики Беларусь</p> <p>15 дней со дня подачи заявления - в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке</p> <p>7 дней со дня подачи заявления - в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах</p> | 5 лет |
| 11.1.3. достигшему 14-летнего возраста, - в случае утраты (хищения) паспорта | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел) | <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>заявление</p> <p>заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта</p> <p>4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>свидетельство о рождении ребенка заявителя - в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста</p> <p>документы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости):</p> <p>свидетельство (документ) о рождении заявителя</p> <p>свидетельство (документ) о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>свидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака - в случае расторжения заявителем брака</p> <p>свидетельство о смерти либо копия решения суда об объявлении гражданина (гражданки) умершим (умершей) - в случае смерти супруга (супруги) заявителя</p> <p>свидетельство о перемене имени - в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества</p> <p>свидетельство на возвращение в Республику Беларусь - для граждан Республики Беларусь, паспорт которых утерян (похищен) за пределами Республики Беларусь и который выдан в Республику Беларусь по свидетельству на возвращение в Республику Беларусь</p> <p>письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, - для несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубежом, в случае выдачи им паспорта</p> <p>копия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет за пределы республики для получения медицинской помощи - для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке</p> | <p>бесплатно - для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении</p> <p>1 базовая величина - для иных граждан Республики Беларусь</p> <p>1 базовая величина - дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке</p> <p>2 базовые величины - дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке</p> | <p>7 дней со дня подачи заявления - для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи</p> <p>1 месяц со дня подачи заявления - для иных граждан Республики Беларусь</p> <p>15 дней со дня подачи заявления - в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке</p> <p>7 дней со дня подачи заявления - в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах</p> | 10 лет - для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста |
| 11.1.4. не достигшему 14-летнего возраста, - в случае утраты (хищения) паспорта | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел) | <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:</p> <p>заявление</p> <p>заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта</p> <p>4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнего</p> <p>свидетельство на возвращение в Республику Беларусь - для несовершеннолетних граждан Республики Беларусь, паспорт которых утерян (похищен) за пределами Республики Беларусь и который выдан в Республику Беларусь по свидетельству на возвращение в Республику Беларусь</p> <p>письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, - для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубежом, в случае выдачи им паспорта</p> <p>копия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи - для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке</p> | <p>бесплатно</p> <p>1 базовая величина - дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке</p> <p>2 базовые величины - дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке</p> | <p>7 дней со дня подачи заявления - для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубежом, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи</p> <p>1 месяц со дня подачи заявления - для иных граждан Республики Беларусь</p> <p>15 дней со дня подачи заявления - в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке</p> <p>7 дней со дня подачи заявления - в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах</p> | 5 лет |
| 11.1 ¹ . Выдача идентификационной карты гражданина Республики Беларусь (далее - идентификационная карта) гражданину Республики Беларусь; | | документ, подтверждающий внесение платы | | | |
| 11.1 ¹ . достигшему 14-летнего возраста, - впервые | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь (далее - заграничное учреждение)) | <p>заявление</p> <p>документ, удостоверяющий личность (при его наличии)</p> <p>свидетельство (документ) о рождении заявителя (при необходимости)</p> <p>документ для выезда за границу (при его наличии) - при приобретении гражданства Республики Беларусь</p> <p>вид на жительство (при его наличии) - при приобретении гражданства Республики Беларусь</p> <p>документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (для граждан, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не имеющих регистрации по месту жительства), - при обращении в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел</p> <p>документы, необходимые для постановки на консульский учет, указанные в пункте 13.5 настоящего перечня (для граждан, оформивших постоянное проживание за пределами Республики Беларусь и не состоящих на консульском учете), - при обращении в заграничное учреждение</p> <p>заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта гражданина Республики Беларусь (в случае утраты (хищения) паспорта)</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> | <p>бесплатно - для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении</p> <p>1 базовая величина - для граждан, достигших установленного пенсионного возраста, и инвалидов I и II группы</p> <p>1,5 базовой величины - для иных граждан Республики Беларусь</p> <p>1 базовая величина - дополнительно за выдачу идентификационной карты в ускоренном порядке</p> <p>2 базовые величины - дополнительно за выдачу идентификационной карты в срочном порядке</p> <p>25 евро - при обращении в заграничное учреждение</p> | <p>15 рабочих дней со дня подачи заявления</p> <p>10 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае выдачи идентификационной карты в ускоренном порядке</p> <p>5 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае выдачи идентификационной карты в срочном порядке</p> <p>1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой) - при обращении в заграничное учреждение</p> | 10 лет |

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|-----------|
| 11.3. Выдача (обмен) биометрического паспорта гражданина Республики Беларусь (далее - биометрический паспорт) | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, загранучреждение) | <p>заявление</p> <p>идентификационная карта (при ее отсутствии - документы, указанные в пункте 11.1 настоящего перечня)</p> <p>заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) биометрического паспорта - в случае его утраты (хищения)</p> <p>биометрический паспорт, подлежащий обмену</p> <p>письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, - для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи (обмена) биометрического паспорта</p> <p>копия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения и направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи - для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи (обмена) биометрического паспорта в первоочередном порядке</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> | <p>бесплатно - для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении</p> <p>1,5 базовой величины - для несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, граждан, достигших общеустановленного пенсионного возраста, и инвалидов I и II группы</p> <p>2 базовые величины - для иных граждан Республики Беларусь</p> <p>1 базовая величина - дополнительно за выдачу (обмен) биометрического паспорта в ускоренном порядке</p> <p>2 базовые величины - дополнительно за выдачу (обмен) биометрического паспорта в срочном порядке</p> <p>40 евро - для несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, при обращении в загранучреждение</p> <p>100 евро - для иных граждан Республики Беларусь при обращении в загранучреждение</p> | <p>5 рабочих дней со дня подачи заявления - для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, 5 лет - для граждан Республики Беларусь, не достигших 14-летнего возраста для получения медицинской помощи</p> <p>15 рабочих дней со дня подачи заявления - для иных граждан Республики Беларусь</p> <p>10 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае выдачи (обмена) биометрического паспорта в ускоренном порядке</p> <p>5 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае выдачи (обмена) биометрического паспорта в срочном порядке</p> <p>1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой) - при обращении в загранучреждение</p> | 10 лет |
| 11.4. Оформление выезда для постоянного проживания (оформление постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь гражданину Республики Беларусь: | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, загранучреждение) | <p>заявление</p> <p>анкета заявителя</p> <p>паспорт либо идентификационная карта и биометрический паспорт (кроме случаев утраты (хищения) паспорта или подтверждения наличия гражданства Республики Беларусь по результатам определения принадлежности к гражданству Республики Беларусь - при обращении в загранучреждение)</p> <p>фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 40 x 50 мм</p> <p>свидетельство (документ) о рождении заявителя</p> <p>свидетельство (документ) о рождении ребенка заявителя - в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста</p> <p>свидетельство (документ) о перемене имени - в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества</p> <p>свидетельство (документ) о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>свидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака - в случае расторжения брака заявителем</p> <p>свидетельство (документ) о смерти либо копия решения суда об объявлении гражданина (гражданки) умершим (умершей) - в случае смерти супруга (супруги) заявителя</p> <p>письменное согласие законного представителя проживающего в Республике Беларусь несовершеннолетнего ребенка заявителя либо лица, в отношении которого заявитель обязан уплачивать алименты, на оформление заявителем выезда для постоянного проживания (оформление постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел либо загранучреждения или удостоверенное нотариально, либо копия решения суда о возможности выезда заявителя из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь без согласия указанных лиц - в случае наличия проживающих в Республике Беларусь и не оформляющих выезд для постоянного проживания (не оформляющих постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь несовершеннолетних детей заявителя, а также лиц, в отношении которых заявитель обязан уплачивать алименты</p> <p>документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право на проживание, - при обращении в загранучреждение</p> <p>документ, подтверждающий приобретение дееспособности в полном объеме в соответствии с законодательством, - для граждан, не достигших 18-летнего возраста</p> | <p>бесплатно - для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении</p> <p>5 базовых величин - для участников Великой Отечественной войны, пенсионеров, инвалидов</p> <p>10 базовых величин - для иных граждан Республики Беларусь</p> <p>175 евро - при обращении в загранучреждение</p> | <p>2 месяца со дня подачи заявления в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел</p> <p>4 месяца со дня подачи заявления - при обращении в загранучреждение</p> | бессрочно |
| 11.4.2. не достигшему 18-летнего возраста | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, загранучреждение) | <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>заявление</p> <p>анкету несовершеннолетнего</p> <p>свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнего</p> <p>паспорт либо идентификационную карту и биометрический паспорт несовершеннолетнего (кроме случаев рождения несовершеннолетнего за пределами Республики Беларусь, или утраты (хищения) паспорта, или подтверждения наличия у несовершеннолетнего гражданства Республики Беларусь по результатам определения принадлежности к гражданству Республики Беларусь - при обращении в загранучреждение)</p> <p>фотографию несовершеннолетнего, соответствующую его возрасту, размером 40 x 50 мм</p> <p>документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право несовершеннолетнего на проживание, - при обращении в загранучреждение</p> <p>свидетельство (документ) о перемене имени - в случае перемены несовершеннолетним фамилии, собственного имени, отчества</p> <p>письменное согласие законного представителя несовершеннолетнего, который проживает в Республике Беларусь и не оформляет выезд для постоянного проживания (не оформляет постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь с несовершеннолетним, на оформление несовершеннолетнему выезда для постоянного проживания (оформление постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь (кроме случаев подачи заявления об оформлении выезда для постоянного проживания (оформления постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь таким законным представителем), засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел либо загранучреждения или удостоверенное нотариально (при отсутствии данного согласия - копия решения суда о возможности оформления выезда для постоянного проживания (оформления постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнего без согласия такого законного представителя, или копия решения суда о признании такого законного представителя недееспособным, или копия решения суда о лишении такого законного представителя родительских прав, или выданную органом, ведущим уголовный процесс, справку о розыске такого законного представителя, или Брачный договор либо Соглашение о детях)</p> <p>свидетельство (документ) о смерти законного представителя несовершеннолетнего, или копия решения суда об объявлении законного представителя несовершеннолетнего умершим либо о признании его безвестно отсутствующим, или справку органа записи, содержащую сведения из записи акта о рождении, если запись о рождении ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, - в случае, если один из законных представителей несовершеннолетнего отсутствует</p> <p>документы, подтверждающие постоянное проживание одного из законных представителей несовершеннолетнего в государстве, в которое несовершеннолетний оформляет выезд для постоянного проживания (оформляет постоянное проживание), - в случае оформления выезда для постоянного проживания (оформления постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнему без законного представителя</p> <p>письменное согласие несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет на оформление выезда для постоянного проживания (оформление постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел либо загранучреждения или удостоверенное нотариально</p> | <p>бесплатно - для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении, несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста</p> <p>5 базовых величин - для инвалидов</p> <p>10 базовых величин - для иных граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих в Республике Беларусь</p> <p>при обращении в загранучреждение:</p> <p>бесплатно - для несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста</p> <p>175 евро - для иных граждан Республики Беларусь</p> | <p>2 месяца со дня подачи заявления</p> <p>4 месяца со дня подачи заявления при обращении в загранучреждение</p> | бессрочно |
| 11.5. Выдача паспорта гражданину Республики Беларусь, постоянно проживающему за пределами Республики Беларусь. | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|--|--|---|---|
| 11.7.2. не достигшему 14-летнего возраста | загранучреждение | <p>законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:</p> <p>заявление</p> <p>паспорт несовершеннолетнего</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего</p> <p>одну цветную фотографию несовершеннолетнего, соответствующую его возрасту, размером 40 x 50 мм</p> <p>документ, подтверждающий необходимость длительного пребывания несовершеннолетнего в государстве пребывания</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> | 20 евро | 1 месяц со дня подачи заявления | до 2 лет со дня окончания срока действия паспорта |
| 11.8. Выдача свидетельства на возвращение в Республику Беларусь гражданину Республики Беларусь, иностранному гражданину или лицу без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь, лицу без гражданства, постоянно проживающему в Республике Беларусь: | | | | | |
| 11.8.1. достигшему 14-летнего возраста | загранучреждение | <p>заявление на выдачу свидетельства</p> <p>две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий обращение заявителя по вопросу утраты (хищения) паспорта, дипломатического или служебного паспорта гражданина Республики Беларусь, проездного документа Республики Беларусь, биометрического паспорта гражданина Республики Беларусь, биометрического дипломатического паспорта гражданина Республики Беларусь, биометрического служебного паспорта гражданина Республики Беларусь, биометрического проездного документа Республики Беларусь (далее - биометрический проездной документ), проездного документа (<i>Конвенция от 28 июля 1951 года</i>) (за исключением случаев невозможности его получения)</p> | <p>бесплатно - для граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь, лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, которые выслаиваются, депортируются в Республику Беларусь или выдаются Республике Беларусь по ходатайствам правоохранительных органов иностранных государств, либо являются жертвами торговли людьми, либо не имеют средств для уплаты консульского сбора</p> <p>20 евро - для иных граждан Республики Беларусь и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь</p> | 1 месяц со дня подачи заявления | до 6 месяцев - в зависимости от необходимости получения выездных и транзитных виз |
| 11.8.2. не достигшему 14-летнего возраста | загранучреждение | <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>законный представитель несовершеннолетнего представляет:</p> <p>заявление на выдачу свидетельства</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего (при его наличии)</p> <p>свидетельство о рождении - для несовершеннолетнего, родившегося за пределами Республики Беларусь</p> <p>две цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий обращение заявителя об утрате (хищении) паспорта гражданина Республики Беларусь, дипломатического паспорта гражданина Республики Беларусь, служебного паспорта гражданина Республики Беларусь, проездного документа Республики Беларусь, биометрического паспорта гражданина Республики Беларусь, биометрического дипломатического паспорта гражданина Республики Беларусь, биометрического служебного паспорта гражданина Республики Беларусь, биометрического проездного документа, проездного документа (<i>Конвенция от 28 июля 1951 года</i>) (за исключением случаев невозможности его получения)</p> | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | до 6 месяцев - в зависимости от необходимости получения выездных и транзитных виз |
| 11.9. Выдача (обмен) национального удостоверения личности моряка Республики Беларусь (далее - национальное удостоверение) | Государственная администрация водного транспорта | <p>заявление на выдачу национального удостоверения</p> <p>заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) национального удостоверения - для выдачи национального удостоверения в случае его утраты (хищения)</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, - для граждан Республики Беларусь</p> <p>документ для выезда за границу - для иностранных граждан и лиц без гражданства</p> <p>4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>диплом (свидетельство, сертификат) в соответствии с требованиями Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несения вахты от 7 июля 1978 года - для членов экипажей судов</p> <p>запрос судовладельца, государственного органа, иной организации с места работы (учебы) заявителя о выдаче ему национального удостоверения с указанием цели выдачи (обмена)</p> <p>копия трудовой книжки заявителя или другого документа, подтверждающего трудовую деятельность заявителя за последние 10 лет, - для выдачи национального удостоверения</p> <p>копия трудовой книжки заявителя или другого документа, подтверждающего трудовую деятельность заявителя за последние 5 лет, - для обмена национального удостоверения</p> <p>национальное удостоверение, подлежащее обмену, - для обмена национального удостоверения</p> | <p>бесплатно - для работников государственных органов (организаций), командированных на суда для выполнения служебных заданий, обучающихся, получающих высшее, среднее специальное образование по морской специальности, а также за обмен национального удостоверения в случае установления неточностей в данных или отметках в национальном удостоверении, допущенных по вине органа, выдавшего национальное удостоверение</p> <p>1 базовая величина - для других лиц и в иных случаях</p> | 1 месяц со дня подачи заявления | 5 лет |
| 11.10. Выдача биометрического вида на жительство в Республике Беларусь иностранного гражданина, биометрического вида на жительство в Республике Беларусь лицу без гражданства (далее - биометрический вид на жительство) иностранному гражданину или лицу без гражданства, постоянно проживающему в Республике Беларусь: | | документ, подтверждающий внесение платы | | | |
| 11.10.1. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел) | <p>заявление</p> <p>свидетельство (документ) о рождении (при его наличии)</p> <p>документ для выезда за границу (при его наличии)</p> <p>удостоверение беженца - для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь</p> <p>документ, подтверждающий заключение брака, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке</p> <p>документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня</p> | <p>бесплатно - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке</p> <p>2 базовые величины - для иных иностранных граждан и лиц без гражданства</p> <p>1 базовая величина - дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в ускоренном порядке</p> <p>2 базовые величины - дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в срочном порядке</p> | 15 рабочих дней со дня подачи заявления | 2 года |
| 11.10.2. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке, - в случае утраты (хищения) вида на жительство в Республике Беларусь, биометрического вида на жительство | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел) | <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>заявление</p> <p>свидетельство (документ) о рождении (при его наличии)</p> <p>документ для выезда за границу (при его наличии)</p> <p>удостоверение беженца - для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь</p> <p>документ, подтверждающий заключение брака, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке</p> | <p>бесплатно - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке</p> <p>2 базовые величины - для иных иностранных граждан и лиц без гражданства</p> <p>1 базовая величина - дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в ускоренном порядке</p> <p>2 базовые величины - дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в срочном порядке</p> | 15 рабочих дней со дня подачи заявления | на срок действия утраченного (похищенного) вида на жительство в Республике Беларусь, биометрического вида на жительство |
| 11.10.3. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке) | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел) | <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>законный представитель несовершеннолетнего иностранного гражданина или лица без гражданства представляет:</p> <p>заявление</p> <p>свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнего (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии)</p> <p>документ для выезда за границу несовершеннолетнего либо иной документ, содержащий указание на гражданство (подданство) иностранного государства либо его отсутствие (за исключением лиц, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь)</p> <p>удостоверение беженца несовершеннолетнего (при его наличии) - для несовершеннолетнего, которому предоставлен статус беженца в Республике Беларусь</p> <p>документы, необходимые для регистрации несовершеннолетнего по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> | <p>бесплатно</p> <p>1 базовая величина - дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в ускоренном порядке</p> <p>2 базовые величины - дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в срочном порядке</p> | 15 рабочих дней со дня подачи заявления | 2 года |

| | | | | | |
|--|---|--|---|---|---|
| 11.10.4. не достигшим 14-летнего возраста, - в случае утраты (хищения) вида на жительство в Республике Беларусь, биометрического вида на жительство (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке) | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел) | законный представитель несовершеннолетнего иностранного гражданина или лица без гражданства представляет: заявление свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнего (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии) документ для выезда за границу несовершеннолетнего либо иной документ, содержащий указание на гражданство (подданство) иностранного государства либо его отсутствие (за исключением лиц, которым предоставлен статус беженца или убежище в Республике Беларусь) удостоверение беженца несовершеннолетнего (при его наличии) - для несовершеннолетнего, которому предоставлен статус беженца в Республике Беларусь документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно 1 базовая величина - дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в ускоренном порядке 2 базовые величины - дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления 10 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае выдачи биометрического вида на жительство в ускоренном порядке 5 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае выдачи биометрического вида на жительство в срочном порядке | на срок действия утраченного (похищенного) вида на жительство в Республике Беларусь, биометрического вида на жительство |
| 11.11. Обмен биометрического вида на жительство иностранному гражданину или лицу без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь: 11.11.1. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел) | заявление вид на жительство в Республике Беларусь либо биометрический вид на жительство, подлежащий обмену документ для выезда за границу (при его наличии) удостоверение беженца - для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь документ, подтверждающий заключение брака, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке свидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака - в случае расторжения заявителем брака свидетельство (документ) о рождении ребенка - в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста свидетельство (документ) о перемене имени - в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества документы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости) документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке 2 базовые величины - для иных иностранных граждан и лиц без гражданства 1 базовая величина - дополнительно за обмен биометрического вида на жительство в ускоренном порядке 2 базовые величины - дополнительно за обмен биометрического вида на жительство в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления 10 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае обмена биометрического вида на жительство в ускоренном порядке 5 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае обмена биометрического вида на жительство в срочном порядке | 10 лет 5 лет - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста |
| 11.11.2. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке) | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел) | законный представитель несовершеннолетнего иностранного гражданина или лица без гражданства представляет: заявление вид на жительство в Республике Беларусь либо биометрический вид на жительство несовершеннолетнего, подлежащий обмену документ для выезда за границу несовершеннолетнего (при его наличии) удостоверение беженца несовершеннолетнего (при его наличии) - для несовершеннолетнего, которому предоставлен статус беженца в Республике Беларусь свидетельство (документ) о перемене имени несовершеннолетнего - в случае перемены несовершеннолетним фамилии, собственного имени, отчества документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно 1 базовая величина - дополнительно за обмен биометрического вида на жительство в ускоренном порядке 2 базовые величины - дополнительно за обмен биометрического вида на жительство в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления 10 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае обмена биометрического вида на жительство в ускоренном порядке 5 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае обмена биометрического вида на жительство в срочном порядке | 5 лет |
| 11.12. Выдача удостоверения беженца иностранному гражданину или лицу без гражданства: 11.12.1. на основании решения о предоставлении статуса беженца в Республике Беларусь | Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел | две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) | бесплатно | 1 месяц со дня принятия решения о предоставлении иностранному гражданину или лицу без гражданства статуса беженца в Республике Беларусь | 5 лет - для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, не достигших 14-летнего возраста, не состоящих в браке и прибывших на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей |
| 11.12.2. которому предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, в связи с достижением 14-летнего возраста | Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел | заявление две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 10 лет - для других лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке 10 лет |
| 11.12.3. в случае утраты (хищения) удостоверения беженца | Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел | заявление на выдачу удостоверения беженца заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) удостоверения беженца две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | на срок действия утраченного (похищенного) удостоверения беженца |
| 11.13. Обмен удостоверения беженца иностранному гражданину или лицу без гражданства: 11.13.1. в случае истечения срока его действия, непригодности для использования, израсходования листов, предназначенных для отметок | Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел | заявление удостоверение беженца, подлежащее обмену две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) свидетельство о рождении заявителя (при его наличии) свидетельство о заключении брака (при его наличии) - в случае, если заявитель состоит в браке свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака (при его наличии) - в случае расторжения заявителем брака свидетельство о рождении ребенка заявителя (при его наличии) - в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста свидетельство о перемене имени - в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 5 лет - для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, не достигших 14-летнего возраста, не состоящих в браке и прибывших на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей - при обмене удостоверения беженца в случае истечения срока его действия 10 лет - для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, достигших 14-летнего возраста либо не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке, - при обмене удостоверения беженца в случае истечения срока его действия |
| 11.13.2. в случае изменения (перемены) фамилии, собственного имени, отчества либо установления неточностей в данных или отметках в удостоверении беженца | Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел | заявление удостоверение беженца, подлежащее обмену две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) свидетельство о рождении заявителя (при его наличии) свидетельство о заключении брака (при его наличии) - в случае, если заявитель состоит в браке свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака (при его наличии) - в случае расторжения заявителем брака свидетельство о рождении ребенка заявителя (при его наличии) - в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста свидетельство о перемене имени - в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | на срок действия удостоверения беженца, подлежащего обмену, - при обмене удостоверения беженца в случае непригодности для использования, израсходования листов, предназначенных для отметок на срок действия удостоверения беженца, подлежащего обмену |
| 11.14. Выдача биометрического проездного документа иностранному гражданину или лицу без гражданства: | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|--|
| 11.15 ¹ . 2. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке) | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел) | законный представитель несовершеннолетнего иностранного гражданина или лица без гражданства представляет: заявление заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) проездного документа беженца (в случае его утраты (хищения)) свидетельство о рождении несовершеннолетнего (при его наличии) удостоверение беженца несовершеннолетнего (при его наличии) документ, подтверждающий внесение платы | 1,5 базовой величины 5 базовых величин - за выдачу проездного документа беженца для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределы Республики Беларусь 1 базовая величина - дополнительно за выдачу проездного документа беженца в ускоренном порядке 2 базовые величины - дополнительно за выдачу проездного документа беженца в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления 10 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае выдачи проездного документа беженца в ускоренном порядке 5 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае выдачи проездного документа беженца в срочном порядке | 5 лет 1 год - для выдачи проездного документа беженца для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределы Республики Беларусь |
| 11.15 ¹ . Обмен проездного документа беженца иностранному гражданину или лицу без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь: 11.15 ¹ .1. достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке | либoрган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел) | заявление удостоверение беженца проездной документ беженца, подлежащий обмену документ, подтверждающий заключение брака, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке документ, подтверждающий внесение платы | 1,5 базовой величины - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке 2 базовые величины - для иных иностранных граждан и лиц без гражданства 5 базовых величин - за обмен проездного документа беженца для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределы Республики Беларусь 1 базовая величина - дополнительно за обмен проездного документа беженца в ускоренном порядке 2 базовые величины - дополнительно за обмен проездного документа беженца в срочном порядке 1,5 базовой величины | 15 рабочих дней со дня подачи заявления 10 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае обмена проездного документа беженца в ускоренном порядке 5 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае обмена проездного документа беженца в срочном порядке | 10 лет |
| 11.15 ¹ . 2. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке) | орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел) | законный представитель несовершеннолетнего иностранного гражданина или лица без гражданства представляет: заявление удостоверение беженца несовершеннолетнего (при его наличии) проездной документ беженца, подлежащий обмену документ, подтверждающий внесение платы | 5 базовых величин - за обмен проездного документа беженца для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределы Республики Беларусь 1 базовая величина - дополнительно за обмен проездного документа беженца в ускоренном порядке 2 базовые величины - дополнительно за обмен проездного документа беженца в срочном порядке 1,5 базовой величины | 15 рабочих дней со дня подачи заявления 10 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае обмена проездного документа беженца в ускоренном порядке 5 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае обмена проездного документа беженца в срочном порядке | 5 лет |
| 11.16. Выдача справки в случае утраты (хищения) паспорта, вида на жительство, удостоверения беженца | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | заявление на выдачу справки, подтверждающей личность заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) документа, удостоверяющего личность одна цветная фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 40 x 50 мм | заявление 1 базовая величина - дополнительно за обмен проездного документа беженца в срочном порядке 2 базовые величины - дополнительно за обмен проездного документа беженца в срочном порядке бесплатно | 3 рабочих дня - в случае утраты (хищения) паспорта, удостоверения беженца 1 рабочий день - в случае утраты (хищения) вида на жительство | 1 месяц |

ГЛАВА 12 ОФОРМЛЕНИЕ ПРЕБЫВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ

| | | | | | |
|--|---|---|-----------|--|---|
| 12.1. Выдача свидетельства о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь (далее - свидетельство о регистрации ходатайства) иностранному гражданину или лицу без гражданства: 12.1.1. на основании решения о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь (далее - ходатайство) | подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов | ходатайство документ для выезда за границу (при его наличии) документы и (или) сведения, подтверждающие наличие у иностранного гражданина или лица без гражданства оснований для предоставления ему статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, предусмотренных законодательными актами | бесплатно | в день проведения собеседования, либо в день приема ходатайства, либо в день окончания проверки идентификации личности 3 месяца со дня подачи ходатайства - в случае необходимости проведения дополнительной проверки | на срок рассмотрения ходатайства |
| 12.1.2. в случае утраты (хищения) свидетельства о регистрации ходатайства | подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов | заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) свидетельства о регистрации ходатайства | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | на срок действия утраченного (похищенного) свидетельства о регистрации ходатайства |
| 12.1.3. в случае продления срока рассмотрения ходатайства | подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов | ранее выданное свидетельство о регистрации ходатайства | бесплатно | в день окончания срока действия ранее выданного свидетельства о регистрации ходатайства | на срок продления рассмотрения ходатайства |
| 12.2. Обмен свидетельства о регистрации ходатайства иностранному гражданину или лицу без гражданства в связи с непригодностью для использования или установлением неточностей в записях | подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов | заявление свидетельство о регистрации ходатайства, подлежащее обмену | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | на срок действия свидетельства о регистрации ходатайства, подлежащего обмену |
| 12.3. Исключен | | | | | |
| 12.4. Выдача свидетельства о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства: 12.4.1. на основании решения о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь | подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов | две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) | бесплатно | 1 месяц со дня принятия решения о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь | на срок предоставления дополнительной защиты в Республике Беларусь |
| 12.4.2. в случае утраты (хищения) свидетельства о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь | подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов | заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) свидетельства о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | на срок действия утраченного (похищенного) свидетельства о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь |
| 12.4.3. на основании решения о продлении срока предоставления дополнительной защиты в Республике Беларусь | подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов | заявление о продлении срока предоставления дополнительной защиты в Республике Беларусь | бесплатно | 3 месяца со дня подачи заявления | на срок продления срока предоставления дополнительной защиты в Республике Беларусь |
| 12.4.4. которому предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь, в связи с достижением 14-летнего возраста | подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов | заявление две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) | бесплатно | 3 дня со дня подачи заявления | на срок предоставления дополнительной защиты в Республике Беларусь |
| 12.5. Обмен свидетельства о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства в связи с непригодностью для использования или установлением неточностей в записях | подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов | заявление свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, подлежащее обмену | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | на срок действия свидетельства о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь, подлежащего обмену |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|
| 12.6. Выдача разрешения на временное проживание в Республике Беларусь (далее - разрешение на временное проживание) иностранному гражданину или лицу без гражданства | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту предполагаемого временного проживания | заявление документ, подтверждающий наличие оснований для получения разрешения на временное проживание, предусмотренных законодательством документ, подтверждающий законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь документ для выезда за границу (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь), либо справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов для выезда за границу, либо свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь (в случае отсутствия документа для выезда за границу) документ для выезда за границу несовершеннолетнего либо иной документ, содержащий указание на гражданство (подданство) иностранного государства либо его отсутствие (за исключением лиц, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь) справка о прекращении гражданства Республики Беларусь - для лиц, прекратившего гражданство Республики Беларусь, или о принадлежности к гражданству Республики Беларусь - для лиц, не являющегося гражданином Республики Беларусь документ, подтверждающий личность, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, рассмотренно ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь которых прекращено, либо которые получили отказ в предоставлении статуса беженца и дополнительной защиты в Республике Беларусь или отказ в продлении срока предоставления дополнительной защиты в Республике Беларусь, либо в отношении которых вынесено решение об утрате статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, аннулировании статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь либо о лишении убежища в Республике Беларусь и которые не могут быть выдворены против их воли на территорию государства, где их жизни или свободе угрожает опасность преследования по признаку расы, вероисповедания, гражданства, национальности, принадлежности к определенной социальной группе или политическим убеждениям либо где им угрожает смертная казнь, пытки или существует угроза их жизни по причине насилия в условиях вооруженного конфликта международного или немеждународного характера уведомление беженца - для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь страховой полис, либо воспроизведенное на бумажном носителе уведомление, либо документ, подтверждающий наличие договора медицинского страхования, заключенного с иностранной страховой организацией, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих обязательному медицинскому страхованию документ, подтверждающий законный источник получения доходов, обеспечивающих иностранному гражданину или лицу без гражданства и членам его семьи прожиточный минимум, установленный в Республике Беларусь, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на временное проживание в качестве члена семьи иностранного гражданина или лица без гражданства, получившего (получающего) разрешение на временное проживание документ, подтверждающий возможность проживания по месту предполагаемого временного проживания | бесплатно - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, привлекаемых инвестором и (или) организацией, в установленном порядке созданной в Республике Беларусь этим инвестором либо с его участием, для реализации в рамках инвестиционного договора с Республикой Беларусь инвестиционного проекта статус беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь 3 базовые величины - для иных иностранных граждан и лиц без гражданства | 30 дней со дня подачи заявления - для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на временное проживание в связи с заключением брака с гражданином Республики Беларусь, иностранным гражданином, лицом без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь 15 дней со дня подачи заявления - для иных иностранных граждан и лиц без гражданства | до 1 года в зависимости от оснований для получения разрешения на временное проживание и срока действия документа для выезда за границу на срок действия заключенного трудового договора (контракта) и 2 месяца после его прекращения, а также на срок продления срока действия трудового договора (контракта) и 2 месяца после его прекращения - в отношении иностранного гражданина и лица без гражданства, заключивших трудовой договор (контракт) с резидентом Парка высоких технологий |
| 12.6'. Внесение изменений в марку «Разрешение на временное проживание» иностранному гражданину или лицу без гражданства» | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту предполагаемого временного проживания | заявление документ для выезда за границу (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь), либо справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов для выезда за границу, либо свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь (в случае отсутствия документа для выезда за границу) документ, подтверждающий личность, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, рассмотренно ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь которых прекращено, либо которые получили отказ в предоставлении статуса беженца и дополнительной защиты в Республике Беларусь или отказ в продлении срока предоставления дополнительной защиты в Республике Беларусь, либо в отношении которых вынесено решение об утрате статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, аннулировании статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь либо о лишении убежища в Республике Беларусь и которые не могут быть выдворены против их воли на территорию государства, где их жизни или свободе угрожает опасность преследования по признаку расы, вероисповедания, гражданства, национальности, принадлежности к определенной социальной группе или политическим убеждениям либо где им угрожает смертная казнь, пытки или существует угроза их жизни по причине насилия в условиях вооруженного конфликта международного или немеждународного характера уведомление беженца - для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь документы, подтверждающие возможность проживания по месту предполагаемого временного проживания | бесплатно | в день обращения | на срок действия ранее выданного разрешения на временное проживание |
| 12.7. Выдача разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь (далее - разрешение на постоянное проживание) иностранному гражданину или лицу без гражданства: | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|---|
| 12.7.1. при обращении в Республику Беларусь | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту предполагаемого жительства | <p>заявление автобиография</p> <p>документ для выезда за границу (за исключением лиц, которым предоставляется статус беженца или убежище в Республике Беларусь), либо справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов, удостоверяющих личность</p> <p>справка о прекращении гражданства Республики Беларусь - для лиц, прекративших гражданство Республики Беларусь, или о принадлежности к гражданству Республики Беларусь - для лиц, не являющегося гражданином Республики Беларусь</p> <p>документ для выезда за границу несовершеннолетнего либо иной документ, содержащий указание на гражданство (подданство) иностранного государства либо его отсутствие (за исключением лиц, которым предоставляется статус беженца или убежище в Республике Беларусь)</p> <p>удостоверение беженца - для лиц, которым предоставляется статус беженца в Республике Беларусь</p> <p>4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>документ о наличии или об отсутствии судимости, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности и прежнего обычного места жительства не более 6 месяцев назад, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возраста (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, лиц без гражданства, находящихся в Республике Беларусь более трех лет, а также лиц, прекративших гражданство Республики Беларусь не более 3 месяцев до даты подачи заявления и имеющих законные основания для пребывания на территории Республики Беларусь)</p> <p>документы, подтверждающие наличие оснований для получения разрешения на постоянное проживание, предусмотренных законодательством</p> <p>документ, подтверждающий законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь (за исключением лиц, которые осуществляли выход из гражданства Республики Беларусь не более 3 месяцев до даты подачи заявления и были зарегистрированы по месту жительства на территории Республики Беларусь)</p> <p>медицинская справка о состоянии здоровья, подтверждающая отсутствие заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возраста</p> <p>документ компетентного органа государства гражданской принадлежности и (или) прежнего обычного места жительства, подтверждающий, что иностранный гражданин или лицо без гражданства не состоит в браке (за исключением случаев воссоединения супругов), выданной не более 6 месяцев назад, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 18-летнего возраста и являющихся детьми или усыновленными гражданами Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в целях реализации права на воссоединение семьи (за исключением лиц, которым предоставляется статус беженца или убежище в Республике Беларусь)</p> <p>документы, подтверждающие родство иностранного гражданина или лица без гражданства с приглашающим лицом и наличие у приглашающего лица или иностранного гражданина, лица без гражданства, обратившихся за выдачей разрешения на постоянное проживание, достаточных жилищных условий, а также у приглашающего лица законного источника получения доходов, обеспечивающего ему, членам его семьи и иностранному гражданину или лицу без гражданства, обратившемуся за выдачей разрешения на постоянное проживание, прожиточный минимум, установленный в Республике Беларусь, на период рассмотрения заявления о получении разрешения на постоянное проживание - для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в отдельных случаях воссоединения семьи</p> | <p>бесплатно - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста</p> <p>2 базовые величины - для иных иностранных граждан и лиц без гражданства за рассмотрение заявления о выдаче разрешения на постоянное проживание</p> | <p>1 месяц со дня подачи заявления - для иностранных граждан и лиц без гражданства, являющихся высококвалифицированными работниками, работниками и специалистами, в которых нуждается организация Республики Беларусь, либо которые обладают исключительными способностями и талантом или имеют выдающиеся заслуги перед Республикой Беларусь, высокие достижения в области науки, техники, культуры и спорта, либо осуществили инвестиции на территории Республики Беларусь</p> <p>4 месяца со дня подачи заявления - для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в связи с заключением брака с гражданином Республики Беларусь, иностранным гражданином, лицом без гражданства, постоянно проживающими в Республике Беларусь</p> <p>2 месяца со дня подачи заявления - для иных иностранных граждан и лиц без гражданства</p> | бессрочно |
| 12.7.2. при обращении за пределами Республики Беларусь | заграничное отделение | <p>документ, подтверждающий внесение платы заявление автобиография</p> <p>документ для выезда за границу</p> <p>документ для выезда за границу несовершеннолетнего либо иной документ, содержащий указание на гражданство (подданство) иностранного государства либо его отсутствие</p> <p>4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>документ о наличии или об отсутствии судимости, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности и (или) прежнего обычного места жительства не более 6 месяцев назад, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возраста</p> <p>документы, подтверждающие наличие оснований для получения разрешения на постоянное проживание, предусмотренных законодательством</p> <p>медицинская справка о состоянии здоровья, подтверждающая отсутствие заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возраста</p> <p>документ компетентного органа государства гражданской принадлежности и (или) прежнего обычного места жительства, подтверждающий, что иностранный гражданин или лицо без гражданства не состоит в браке (за исключением случаев воссоединения супругов), выданной не более 6 месяцев назад, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 18-летнего возраста и являющихся детьми или усыновленными гражданами Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в целях реализации права на воссоединение семьи</p> <p>документы, подтверждающие родство иностранного гражданина или лица без гражданства с приглашающим лицом и наличие у приглашающего лица или иностранного гражданина, лица без гражданства, обратившихся за выдачей разрешения на постоянное проживание, достаточных жилищных условий, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в отдельных случаях воссоединения семьи</p> | <p>бесплатно - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста</p> <p>105 евро - для иных иностранных граждан и лиц без гражданства за рассмотрение заявления о выдаче разрешения на постоянное проживание</p> | 6 месяцев со дня подачи заявления | бессрочно |
| 12.8. Выдача специального разрешения на право осуществления розничной реализации товаров на рынках и (или) в иных установленных местными исполнительными и распорядительными органами местами иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно пребывающим или временно проживающим в Республике Беларусь | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту временного пребывания или временного проживания | <p>заявление</p> <p>удостоверение беженца - для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь</p> <p>свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь (в случае отсутствия документа для выезда за границу)</p> <p>свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь</p> <p>документ для выезда за границу - для иных иностранных граждан и лиц без гражданства</p> <p>две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> | 1 базовая величина | 3 дня со дня подачи заявления | до 3 месяцев в зависимости от срока временного пребывания до 1 года в зависимости от срока действия разрешения на временное проживание |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| 12.14.2. временно пребывающих в Республике Беларусь, являющихся гостями аккредитованных в Министерстве иностранных дел глав и сотрудников дипломатических представительств и консульских учреждений иностранных государств, представительств и органов международных организаций и межгосударственных образований (в случае проживания гостей в резиденциях глав или помещенных на ванных представительства, учреждений, органов либо в жилых помещениях, занимаемых их сотрудниками) | Министерство иностранных дел | нота дипломатического представительства, консульского учреждения иностранного государства, представительства либо органа международной организации или межгосударственного образования, аккредитованного в Республике Беларусь анкета анкета одна цветная фотография иностранного гражданина или лица без гражданства, соответствующая его возрасту, размером 30 x 40 мм | бесплатно | 3 рабочих дня со дня получения ноты | не свыше срока действия визы - для иностранного гражданина или лица без гражданства, въехавших в Республику Беларусь на основании визы 90 суток в течение календарного года - для иностранного гражданина или лица без гражданства, въехавших в Республику Беларусь в безвизовом порядке, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами и международными договорами Республики Беларусь 90 суток в течение календарного года - в случае въезда в Республику Беларусь в безвизовом порядке, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами и международными договорами Республики Беларусь |
| 12.14.3. временно пребывающих в Республике Беларусь, являющихся владельцами иностранных дипломатических и служебных (официальных) паспортов, иными лицами, за которыми Республикой Беларусь признается дипломатический либо официальный статус | Министерство иностранных дел | нота внешнеполитического ведомства, дипломатического представительства, консульского учреждения иностранного государства, представительства либо органа международной организации или межгосударственного образования документ для выезда за границу анкета одна цветная фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 30 x 40 мм | бесплатно | 3 рабочих дня со дня получения ноты | не свыше срока действия визы - в случае въезда в Республику Беларусь на основании визы 90 суток в течение календарного года - в случае въезда в Республику Беларусь в безвизовом порядке, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами и международными договорами Республики Беларусь |
| 12.15. Продление срока временного пребывания (регистрации) в Республике Беларусь: 12.15.1. иностранного гражданина или лица без гражданства | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту временного пребывания (для иностранных граждан и лиц без гражданства, пребывающих на приграничных территориях Республики Беларусь на основании разрешения на приграничное движение - ближайшее подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, находящееся в пределах указанной приграничной территории) | заявление документ для выезда за границу, либо свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, либо справка об обращении с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, либо справка о подтверждении личности иностранца - для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, либо справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства - для иных иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь (в случае отсутствия документа для выезда за границу) страховой полис, либо воспроизведенное на бумажном носителе удостоверение, либо документ, подтверждающий наличие договора медицинского страхования, заключенного с иностранной страховой организацией, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих обязательному медицинскому страхованию разрешение на приграничное движение - для иностранных граждан и лиц без гражданства, пребывающих на приграничных территориях Республики Беларусь на основании разрешения на приграничное движение справка о прекращении гражданства Республики Беларусь или о принадлежности к гражданству Республики Беларусь - для лиц, не являющихся гражданами Республики Беларусь и не имеющих документов, удостоверяющих личность | бесплатно - для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, либо справка об обращении с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, либо справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства - для иных иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь (в случае отсутствия документа для выезда за границу) | в день подачи заявления | до 90 суток в течение календарного года либо на срок до прекращения обстоятельств, препятствующих выезду, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Республики Беларусь на срок рассмотрения заявления о выдаче разрешения на временное или постоянное проживание либо о приобретении гражданства Республики Беларусь |
| 12.15.2. иностранного гражданина или лица без гражданства, являющихся гостями аккредитованных в Министерстве иностранных дел глав и сотрудников дипломатических представительств и консульских учреждений иностранных государств, представительств и органов международных организаций и межгосударственных образований (в случае проживания гостей в резиденциях глав или помещенных на ванных представительства, учреждений, органов либо в жилых помещениях, занимаемых их сотрудниками) | Министерство иностранных дел | нота внешнеполитического ведомства, дипломатического представительства, консульского учреждения иностранного государства, представительства либо органа международной организации или межгосударственного образования документ для выезда за границу анкета анкета одна цветная фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 30 x 40 мм | бесплатно | 3 рабочих дня со дня получения ноты | до 90 суток в течение календарного года, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Республики Беларусь |
| 12.15.3. иностранных граждан, временно пребывающих в Республике Беларусь, являющихся владельцами иностранных дипломатических и служебных (официальных) паспортов, иными лицами, за которыми Республикой Беларусь признается дипломатический либо официальный статус | Министерство иностранных дел | нота внешнеполитического ведомства, дипломатического представительства, консульского учреждения иностранного государства, представительства либо органа международной организации или межгосударственного образования документ для выезда за границу анкета анкета одна цветная фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 30 x 40 мм заявление заявление гражданина, являющегося заявителем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства два цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм заявление гражданина, являющегося заявителем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося заявителем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства копия документа для выезда за границу иностранного гражданина или лица без гражданства | бесплатно бесплатно бесплатно бесплатно - для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов 5 базовых величин - для иных граждан | 3 рабочих дня со дня получения ноты 30 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 45 дней 7 дней со дня подачи заявления - для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов 15 дней со дня подачи заявления - для иных граждан | не свыше срока действия визы - в случае въезда в Республику Беларусь на основании визы до 90 суток в течение календарного года, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Республики Беларусь |
| 12.16. Выдача справки о приеме документов для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь 12.16'. Выдача справки о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту предполагаемого жительства подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту временного проживания | заявление заявление заявление гражданина, являющегося заявителем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося заявителем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства копия документа для выезда за границу иностранного гражданина или лица без гражданства | бесплатно бесплатно бесплатно бесплатно - для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов 3 базовые величины - для иных граждан | в день подачи заявления 30 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 45 дней 7 дней со дня подачи заявления - для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов 15 дней со дня подачи заявления - для иных граждан | до 4 месяцев 1 год 1 год |
| 12.17. Выдача специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства (далее - специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью) | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление заявление гражданина, являющегося заявителем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося заявителем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства копия документа для выезда за границу иностранного гражданина или лица без гражданства специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью, подлежащее продлению | бесплатно - для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов 3 базовые величины - для иных граждан | 7 дней со дня подачи заявления - для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов 15 дней со дня подачи заявления - для иных граждан | 1 год |
| 12.18. Опорочное продление срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета | заявление заявление гражданина, являющегося заявителем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося заявителем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства копия документа для выезда за границу иностранного гражданина или лица без гражданства документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно - для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов 3 базовые величины - для иных граждан | 7 дней со дня подачи заявления - для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов 15 дней со дня подачи заявления - для иных граждан | 1 год |
| 12.19. Исклучен 12.19'. Исклучен | Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел | заявление проект трудового договора с иностранным гражданином или лицом без гражданства, подписанный заявителем гарантийное письмо, подтверждающее возможность размещения иностранных граждан и лиц без гражданства | бесплатно - для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов 5 базовых величин - для иных граждан | 15 дней со дня подачи заявления | 1 год |
| 12.21. Исклучен 12.22. Опорочное продление срока действия разрешения на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы | Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел | заявление разрешение на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы, подлежащее продлению документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно - для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов 3 базовые величины - для иных граждан | 15 дней со дня подачи заявления | 1 год |
| 12.23. Исклучен | | | | | |

**ГЛАВА 13
РЕГИСТРАЦИЯ ГРАЖДАН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА И МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ. КОНСУЛЬСКИЙ УЧЕТ**

| | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|
| 13.1. Регистрация по месту жительства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | <p>органы внутренних дел (в городах, поселках городского типа, где имеются органы внутренних дел) (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел)</p> <p>сельский (поселковый) исполнительный комитет (в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, в которых не имеется органов внутренних дел)</p> <p>органы опеки и попечительства (в случае регистрации лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо по адресу расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа по месту первоначального приобретения такими лицами статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо по адресу расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа по месту предоставления им первого рабочего места) (заявление подается в организацию, осуществляющую учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, осуществляющую эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющую жилищно-коммунальные услуги, садоводческое товарищество, сельский, поселковый исполнительный комитет, организацию, в собственности либо в хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находится жилое помещение)</p> | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельство о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии)</p> <p>документ, являющийся основанием для регистрации по месту жительства</p> <p>военный билет или временное удостоверение (удостоверение призывника) с отметкой о постановке на воинский учет по новому месту жительства - для военнообязанных (призывников)</p> <p>свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишения родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 33 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина - для несовершеннолетних, которые имеют одного законного представителя</p> <p>письменное согласие одного из законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию по месту жительства другого законного представителя, удостоверенной в установленном порядке, либо копия (выписка из) решения суда. Соглашения о детях, определяющих, с кем из законных представителей будет проживать несовершеннолетний, - для регистрации несовершеннолетнего по месту жительства одного из его законных представителей в случае, если законные представители зарегистрированы не по одному месту жительства, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь</p> <p>письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства, удостоверенное в установленном порядке, - для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства его законных представителей, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь</p> | <p>бесплатно - для несовершеннолетних, а также физических лиц, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания</p> <p>0,5 базовой величины - для других лиц</p> | <p>3 рабочих дня со дня подачи заявления</p> | <p>бессрочно</p> |
| 13.2. Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | <p>органы внутренних дел (в городах, поселках городского типа, где имеются органы внутренних дел) (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел)</p> <p>сельский (поселковый) исполнительный комитет (в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, в которых не имеется органов внутренних дел)</p> <p>государственные органы (организации), в которых предусмотрена военная служба (в случае регистрации граждан, проходящих военную службу по контракту, офицеров, проходящих военную службу по призыву, а также членов их семей, граждан, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах)</p> <p>органы опеки и попечительства (в случае регистрации лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо по адресу расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа по месту первоначального приобретения такими лицами статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо по адресу расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа по месту предоставления им первого рабочего места)</p> | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельство о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии)</p> <p>документ, являющийся основанием для регистрации по месту пребывания</p> <p>свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишения родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 33 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина - для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет, имеющего одного законного представителя, не по месту жительства либо не по месту пребывания этого законного представителя</p> <p>письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства либо не по месту пребывания, удостоверенное в установленном порядке, - для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту пребывания его законных представителей, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь</p> | <p>бесплатно - за регистрацию в помещениях для временного проживания, а также для несовершеннолетних, физических лиц, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания, для граждан Республики Беларусь, проходящих военную службу по контракту, призыву, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах</p> <p>0,5 базовой величины - для других лиц и в иных случаях</p> | <p>3 рабочих дня со дня подачи заявления</p> | <p>на срок обучения - для граждан, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования</p> <p>на период пребывания по месту прохождения военной службы - для граждан, проходящих военную службу по контракту (офицеров, проходящих военную службу по призыву), а членов их семей</p> <p>на период прохождения военной службы (нахождения на сборах) - для граждан, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах</p> <p>на период прохождения альтернативной службы - для граждан, проходящих альтернативную службу</p> <p>до 6 месяцев - для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь</p> <p>до 1 года - для других лиц</p> |
| 13.3. Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания | <p>органы внутренних дел (в городах, поселках городского типа, где имеются органы внутренних дел) (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел)</p> <p>сельский (поселковый) исполнительный комитет (в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, в которых не имеется органов внутренних дел)</p> <p>государственные органы (организации), в которых предусмотрена военная служба (в случае снятия с регистрационного учета граждан, проходящих военную службу по контракту, офицеров, проходящих военную службу по призыву, а также членов их семей, граждан, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах)</p> <p>органы опеки и попечительства (в случае снятия с регистрационного учета лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по адресу расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа по месту первоначального приобретения такими лицами статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо по адресу расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа по месту предоставления им первого рабочего места)</p> | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> | <p>бесплатно</p> | <p>5 рабочих дней</p> | <p>бессрочно</p> |
| 13.4. Выдача адресной справки о месте жительства | <p>подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел</p> | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> | <p>0,07 базовой величины - за предоставление информации в отношении одного лица</p> | <p>1 день со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений (в том) документов от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p> | <p>1 месяц</p> |
| 13.5. Постановка на консульский учет гражданина Республики Беларусь, оформившего выезд для постоянного проживания (оформившего постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь (постоянный консульский учет): 13.5.1. достигшего 14-летнего возраста | <p>загранучреждение</p> | <p>заявление</p> <p>паспорт гражданина Республики Беларусь либо биометрический паспорт заявителя (с отметкой о государстве, в котором гражданин выезжает на постоянное жительство, - для граждан, оформивших выезд для постоянного проживания за пределы Республики Беларусь)</p> <p>документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право на проживание гражданина на территории иностранного государства</p> | <p>10 евро</p> | <p>в день подачи заявления - при личном обращении</p> <p>10 дней со дня подачи заявления - при обращении иным способом</p> | <p>бессрочно</p> |
| 13.5.2. не достигшего 14-летнего возраста | <p>загранучреждение</p> | <p>заявление</p> <p>паспорт либо биометрический паспорт несовершеннолетнего (с отметкой о государстве, в котором гражданин выезжает на постоянное жительство, - для несовершеннолетних граждан, оформивших выезд для постоянного проживания за пределы Республики Беларусь)</p> <p>документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право на проживание несовершеннолетнего на территории иностранного государства</p> | <p>бесплатно</p> | <p>в день подачи заявления - при личном обращении</p> <p>10 дней со дня подачи заявления - при обращении иным способом</p> | <p>бессрочно</p> |

| | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|
| 13.6. Постановка на консульский учет гражданина Республики Беларусь, временно пребывающего за пределами Республики Беларусь (временный консульский учет); 13.6.1. достигшего 14-летнего возраста | заграничное | заявление паспорт либо биометрический паспорт заявителя документ, подтверждающий право заявителя на временное пребывание в данном иностранном государстве, - для граждан, пребывающих в данном иностранном государстве более 6 месяцев документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий место проживания гражданина на территории данного иностранного государства, - для граждан, пребывающих в данном иностранном государстве более 6 месяцев законный представитель несовершеннолетнего представляет: | бесплатно | в день подачи заявления - при личном обращении | 2 года |
| 13.6.2. не достигшего 14-летнего возраста | заграничное | заявление паспорт либо биометрический паспорт несовершеннолетнего документ, подтверждающий право несовершеннолетнего на временное пребывание в данном иностранном государстве, - для несовершеннолетних граждан, пребывающих в данном иностранном государстве более 6 месяцев документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий место проживания несовершеннолетнего на территории данного иностранного государства, - для несовершеннолетних граждан, пребывающих в данном иностранном государстве более 6 месяцев | бесплатно | в день подачи заявления - при личном обращении 10 дней со дня подачи заявления - при обращении иным способом | 2 года |
| 13.7. Исключен | | | | | |
| ГЛАВА 14 ПОГРАНИЧНЫЙ РЕЖИМ И РЕЖИМ ТЕРРИТОРИЙ, ПОДВЕРГШИХСЯ РАДИОАКТИВНОМУ ЗАГРЯЗНЕНИЮ В РЕЗУЛЬТАТЕ КАТАСТРОФЫ НА ЧЕРНОБЫЛЬСКОЙ АЭС | | | | | |
| 14.1. Выдача пропусков на право въезда (ахода), временного пребывания, передвижения: | | | | | |
| 14.1.1. в пограничной зоне иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим за пределами Республики Беларусь | органы пограничной службы | заявление документ для въезда за границу | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | до 2 лет |
| 14.1.2. в пограничной полосе | органы пограничной службы | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, - для граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь документ для въезда за границу - для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления 1 месяц - в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций | до 2 лет |
| 14.2. Выдача справок: | | | | | |
| 14.2.1. о проживании родственников в пограничной зоне | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление документ для въезда за границу - для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь | бесплатно | в день подачи заявления | 1 год |
| 14.2.2. о закоронении родственников в пограничной зоне (пограничной полосе) | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | документы, подтверждающие родственные отношения с лицами, проживающими в пограничной зоне заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, - для граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь документ для въезда за границу - для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь | бесплатно | в день подачи заявления | бессрочно |
| 14.3. Выдача пропуска на пребывание на территориях зоны эвакуации (отчуждения), зоны первоочередного отселения и зоны последующего отселения, с которых отселено население и на которых установлен контрольно-пропускной режим | Гомельский, Могилевский областные исполнительные комитеты | заявление | бесплатно | в день подачи заявления | до 1 года |
| 14.4. Выдача пропуска на въезд всех видов транспортных средств и другой техники на территории зоны эвакуации (отчуждения), зоны первоочередного отселения и зоны последующего отселения, с которых отселено население и на которых установлен контрольно-пропускной режим | Гомельский, Могилевский областные исполнительные комитеты | заявление | бесплатно | в день подачи заявления | до 1 года |
| 14.5. Выдача пропуска на вывоз имущества, находящегося на территориях зоны эвакуации (отчуждения), зоны первоочередного отселения и зоны последующего отселения, с которых отселено население и на которых установлен контрольно-пропускной режим, за их пределы | Гомельский, Могилевский областные исполнительные комитеты | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | до 1 года |
| 14.6. Выдача пропуска на право внеочередного въезда на территорию автодорожных пунктов пропуска через Государственную границу Республики Беларусь***** | органы пограничной службы | заявление паспорт или документ для въезда за границу документы (копии документов), подтверждающие наличие оснований для получения пропуска на право внеочередного въезда на территорию автодорожных пунктов пропуска через Государственную границу Республики Беларусь документ, подтверждающий внесение платы (представляется при выдаче соответствующего пропуска) | бесплатно | одноразный въезд - 5 базовых величин, 1 месяц - 15 5 рабочих дней со дня подачи заявления базовых величин, 3 месяца - 25 базовых величин, 6 месяцев - 50 базовых величин, 1 год - 100 базовых величин | однократно, 1 месяц, 3 месяца, 6 месяцев, 1 год - в зависимости от размера платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры |
| ГЛАВА 15 ТРАНСПОРТ | | | | | |
| 15.1. Выдача водительского удостоверения на право управления механическим транспортным средством соответствующей категории, подкатегории (далее - водительское удостоверение) | экзаменационные, регистрационно-экзаменационные подразделения ГАИ главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов, отделов внутренних дел городских и районных исполнительных и распорядительных органов (далее - экзаменационные подразделения ГАИ) | заявление с отметками экзаменационного подразделения ГАИ, подтверждающим сдачу теоретического и (или) практического квалификационных экзаменов на право управления механическим транспортным средством паспорт или иной документ, удостоверяющий личность разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи дипломатическая, консульская, служебная, аккредитационная карточка или удостоверение, выданные Министерством иностранных дел, либо подтверждение Министерства иностранных дел - в случае выдачи водительского удостоверения сотрудникам дипломатических и консульских представительств и членам их семей, сотрудникам международных организаций и представительств международных организаций, аккредитованных при Министерстве иностранных дел, и членам их семей, прошедшим подготовку водителя механического транспортного средства на территории Республики Беларусь документ, подтверждающий прохождение подготовки (переподготовки) водителя механического транспортного средства копия документа, подтверждающего получение высшего и (или) среднего специального образования, с предъявлением оригинала (для лиц, окончивших учреждения высшего или среднего специального образования по специальностям, учебные планы по которым включают не менее 220 часов изучения учебных дисциплин, предусмотренных для подготовки водителей механических транспортных средств категории «В», в том числе не менее 100 часов учебной дисциплины «Правила дорожного движения»), либо копия удостоверения тракториста-машиниста, либо копия удостоверения категории «троллейбус», либо копия удостоверения категории «трамвай» с предъявлением оригинала такого удостоверения - для лиц, желающих получить водительское удостоверение на право управления транспортными средствами соответствующей категории, подкатегории без прохождения подготовки (переподготовки) в учебных организациях водительское удостоверение - в случае открытия дополнительной категории медицинская справка о состоянии здоровья документы, подтверждающие внесение платы | 2 базовые величины - за выдачу водительского удостоверения 0,3 базовой величины - за прием теоретического квалификационного экзамена на право управления механическим транспортным средством 0,7 базовой величины - за прием практического квалификационного экзамена на право управления мотоциклом 1 базовая величина - за прием практического квалификационного экзамена на право управления иным механическим транспортным средством, за исключением мопеда 0,08 базовой величины - за оформление заявления 0,04 базовой величины - за компьютерные услуги | 5 рабочих дней со дня подачи заявления 10 лет | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|--|---|
| 15.2. Выдача водительского удостоверения на экзаменационные подразделения ГАИ основании водительского удостоверения, выданного иностранным государством | экзаменационные подразделения ГАИ | заявление с отметками экзаменационного подразделения ГАИ, подтверждающим сдачу теоретического квалификационного экзамена на право управления механическим транспортным средством паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи водительское удостоверение, выданное иностранным государством медицинская справка о состоянии здоровья | 2 базовые величины - за выдачу водительского удостоверения 0,3 базовой величины - за прием теоретического квалификационного экзамена на право управления механическим транспортным средством 0,08 базовой величины - за оформление заявления 0,04 базовой величины - за компьютерные услуги | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 10 лет |
| 15.3. Выдача водительского удостоверения сотрудникам дипломатических и консульских представительств иностранных государств и членам их семей, сотрудникам международных организаций и представителям международных организаций, аккредитованных при Министерстве иностранных дел и членам их семей | экзаменационные подразделения ГАИ | документы, подтверждающие внесение платы заявление копия водительского удостоверения, выданного иностранным государством, с предъявлением оригинала такого удостоверения дипломатическая, консульская, служебная, аккредитационная карточка или удостоверение, выданные Министерством иностранных дел, либо подтверждение Министерства иностранных дел | 2 базовые величины - за выдачу водительского удостоверения 0,08 базовой величины - за оформление заявления 0,04 базовой величины - за компьютерные услуги | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 10 лет |
| 15.4. Обмен, выдача взамен утраченного (похищенного) водительского удостоверения, а также водительского удостоверения образца Министерства внутренних дел СССР | экзаменационные подразделения ГАИ | документы, подтверждающие внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для удостоверения в случае его утраты (хищения) иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь водительское удостоверение - в случае обмена водительского удостоверения медицинская справка о состоянии здоровья документы, подтверждающие внесение платы | 2 базовые величины - за обмен водительского удостоверения 3 базовые величины - за выдачу водительского удостоверения 0,08 базовой величины - за оформление заявления 0,04 базовой величины - за компьютерные услуги | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 10 лет |
| 15.5. Исключен | | | | | |
| 15.6. Исключен | | | | | |
| 15.7. Исключен 15.8. Выдача международного водительского удостоверения | экзаменационные подразделения ГАИ | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи одна цветная фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 40 x 50 мм медицинская справка о состоянии здоровья водительское удостоверение | 2 базовые величины - за выдачу водительского удостоверения 0,08 базовой величины - за оформление заявления 0,04 базовой величины - за компьютерные услуги | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | до истечения срока действия водительского удостоверения либо 3 года - в зависимости от того, какой срок наступит раньше |
| 15.9. Возврат права управления после окончания срока лишения права управления транспортным средством лицам, лишенным этого права за управление транспортным средством в состоянии алкогольного опьянения или в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, либо за передачу права управления транспортным средством такому лицу, а равно за отказ от прохождения в установленном порядке проверки (освидетельствования) на предмет определения состояния алкогольного опьянения либо состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсичных или других одурманивающих веществ, а также за употребление водителем алкогольных, слабоалкогольных напитков или пива, наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ после подачи сотрудником органа внутренних дел сигнала об остановке транспортного средства либо после совершения дорожно-транспортного происшествия, участниками которого они являются, до прохождения проверки (освидетельствования) на предмет определения состояния алкогольного опьянения либо состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсичных или других одурманивающих веществ | экзаменационные подразделения ГАИ | документы, подтверждающие внесение платы заявление с отметками экзаменационного подразделения ГАИ, подтверждающим сдачу теоретического и (или) практического квалификационных экзаменов на право управления механическим транспортным средством паспорт или иной документ, удостоверяющий личность разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи медицинская справка о состоянии здоровья (после медицинского переосвидетельствования) документы, подтверждающие внесение платы | 0,3 базовой величины - за прием теоретического квалификационного экзамена на право управления механическим транспортным средством 0,7 базовой величины - за прием практического квалификационного экзамена на право управления мотоциклом 1 базовая величина - за прием практического квалификационного экзамена на право управления иным механическим транспортным средством, за исключением мопеда 0,08 базовой величины - за оформление заявления 0,04 базовой величины - за компьютерные услуги | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | на срок действия водительского удостоверения |
| 15.10. Возврат водительского удостоверения после его изъятия, окончания срока лишения приняты решения либо по месту жительства права управления транспортным средством лицам, лишенным этого права за иные правонарушения | территориальное подразделение ГАИ по месту жительства | документ, подтверждающий исполнение административного взыскания, - в случае наложения административного взыскания в виде штрафа медицинская справка о состоянии здоровья - для граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно и временно проживающих в Республике Беларусь | бесплатно | 5 рабочих дней со дня обращения | на срок действия водительского удостоверения |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| 15.11. Государственная регистрация транспортных средств (за исключением колесных тракторов, прицепов, полуприцепов и т.п.) | регистрационные подразделения ГАИ | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи свидетельство о регистрации транспортного средства (технический паспорт) с отметкой регистрирующего органа о снятии с учета транспортного средства - для транспортных средств, бывших в эксплуатации свидетельство о регистрации транспортного средства, выданное иностранным государством, - в случае временной регистрации транспортного средства на территории Республики Беларусь на срок более трех месяцев | 1 базовая величина - за государственную регистрацию транспортного средства с выдачей регистрационных знаков мотоцикла, мопеда, прицепа, полуприцепа 2 базовые величины - за государственную регистрацию транспортного средства с выдачей регистрационных знаков автомобиля 10 базовых величин - в случае подбора регистрационных знаков желаемой комбинации цифр и букв 60 базовых величин - в случае изготовления в индивидуальном порядке регистрационных знаков с желаемой комбинацией цифр и букв 1 базовая величина - за выдачу свидетельства о регистрации транспортного средства 0,08 базовой величины - за оформление заявления 0,04 базовой величины - за компьютерные услуги | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно, а в случае временной регистрации транспортного средства - на срок временного проживания или пребывания владельца транспортного средства |
| | | документы, выданные таможенными органами государств - членов Евразийского экономического союза, - для транспортных средств, которые подлежат таможенному декларированию и вывозу в соответствии с заявленной таможенной процедурой либо для личного пользования (при отсутствии электронного паспорта транспортного средства в системе электронных паспортов транспортных средств (электронных паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники) документы, подтверждающие законность приобретения (получения) транспортного средства, - при отсутствии в регистрационных подразделениях ГАИ сведений о переходе к заявителю права собственности на транспортное средство на основании нотариально удостоверенного договора копия одобрения типа транспортного средства - для транспортных средств, подлежащих обязательному подтверждению соответствия в Республике Беларусь, или свидетельства о безопасности конструкции транспортного средства - для единичных транспортных средств, ранее не зарегистрированных на территории стран - членов Евразийского экономического союза (при отсутствии электронного паспорта транспортного средства в системе электронных паспортов транспортных средств (электронных паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники) (не представляются для единичных транспортных средств, ввозимых на таможенную территорию Евразийского экономического союза физическими лицами для собственных нужд) свидетельство о соответствии транспортного средства с внесенными в его конструкцию изменениями требованиям безопасности - для транспортных средств, выпущенных в обращение и ранее зарегистрированных на территории стран - членов Евразийского экономического союза, в конструкцию которых внесены изменения, либо его заверенная копия - для транспортных средств, внесенные изменений в конструкцию которых произведено серийно на основании разработанной и согласованной в установленном порядке конструкторской документации, если на ее основе была выполнена оценка соответствия внесенных изменений | | | |
| | | регистрационные знаки транспортного средства - для транспортных средств, бывших в эксплуатации документы, подтверждающие внесение платы | | | |
| | | документ, подтверждающий уплату утилизационного сбора, - для транспортных средств, в отношении которых взимается утилизационный сбор (при отсутствии электронного паспорта транспортного средства в системе электронных паспортов транспортных средств (электронных паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники) | | | |
| | | документы (их копии либо копии их внешнего представления, удостоверенные в установленном порядке), подтверждающие освобождение транспортного средства от утилизационного сбора, согласно перечню документов, подтверждающих освобождение от утилизационного сбора, утверждаемому Советом Министров Республики Беларусь (в случаях, при которых утилизационный сбор не подлежит уплате) | | | |
| 15.12. Исключен 15.13. Выдача направления в аккредитованную испытательную лабораторию для проведения проверки безопасности конструкции транспортного средства, получения заключения о соответствии транспортного средства с внесенными в его конструкцию изменениями требованиям безопасности | регистрационные подразделения ГАИ | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность копия свидетельства о регистрации транспортного средства (технического паспорта) | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 6 месяцев |
| 15.13* Выдача свидетельства о соответствии транспортного средства с внесенными в его конструкцию изменениями требованиям безопасности | управления ГАИ управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов, главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность копия свидетельства о регистрации транспортного средства (технического паспорта) заключение аккредитованной испытательной лаборатории о соответствии транспортного средства с внесенными в его конструкцию изменениями требованиям безопасности конструкторская или иная документация на изменяемые элементы конструкции транспортного средства техническое описание, содержащее перечень внесенных в конструкцию транспортного средства изменений | 0,04 базовой величины - за компьютерные услуги | 7 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.14. Снятие с учета транспортных средств | регистрационные подразделения ГАИ | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о регистрации транспортного средства (технический паспорт) регистрационные знаки транспортного средства документы, подтверждающие отчуждение транспортного средства в пользу другого собственника, - в случае отчуждения транспортного средства копия решения суда - в случае снятия с учета транспортного средства на основании решения суда | 1 базовая величина - за выдачу регистрационных знаков транспортного средства, временно допущенного к участию в дорожном движении 0,08 базовой величины - за оформление заявления 0,04 базовой величины - за компьютерные услуги | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.15. Внесение изменений в документы, связанные с государственной регистрацией транспортных средств, выдача свидетельства о регистрации транспортного средства в случае его утраты (хищения) либо выдача такого свидетельства взамен технического паспорта | регистрационные подразделения ГАИ | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи свидетельство о регистрации транспортного средства (технический паспорт) - в случае внесения изменений или замены документы, подтверждающие законность приобретения (получения) номерных агрегатов транспортного средства, - в случае замены номерных агрегатов на транспортном средстве регистрационные знаки транспортного средства - в случае выдачи новых регистрационных знаков акт либо уведомление о передаче права собственности на предмет лизинга - в случае перехода права собственности лизингополучателю после исполнения лизинговых обязательств копия свидетельства о соответствии транспортного средства с внесенными в его конструкцию изменениями требованиям безопасности - для транспортных средств, выпущенных в обращение и ранее зарегистрированных на территории стран - членов Евразийского экономического союза, в конструкцию которых внесены изменения | 1 базовая величина - за выдачу свидетельства о регистрации транспортного средства 1 базовая величина - за выдачу регистрационного знака на мотоцикл, мопед - в случае выдачи нового регистрационного знака 2 базовые величины - за выдачу регистрационных знаков 1 базовая величина - за выдачу регистрационного знака на прицеп, полуприцеп - в случае выдачи нового регистрационного знака 10 базовых величин - в случае подбора регистрационных знаков желаемой комбинации цифр и букв 60 базовых величин - в случае изготовления в индивидуальном порядке регистрационных знаков с желаемой комбинацией цифр и букв 0,08 базовой величины - за оформление заявления 0,04 базовой величины - за компьютерные услуги | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно, а в случае временной регистрации транспортного средства - на срок временного проживания или временного пребывания собственника транспортного средства |
| 15.16. Исключен | | документы, подтверждающие внесение платы | | | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|
| 15.17. Выдача разрешения на допуск транспортного средства (за исключением колесных тракторов, прицепов, полуприцепов к ним) к участию в дорожном движении (далее - разрешение на допуск) | республиканское унитарное сервисное предприятие «Белтехосмотр» в месте проведения государственного технического осмотра транспортного средства (далее - гостехосмотр) | <p>диагностическая карта транспортного средства</p> <p>водительское удостоверение</p> <p>свидетельство о регистрации транспортного средства (технический паспорт)</p> <p>документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства</p> <p>документы, подтверждающие внесение платы</p> | 0,3 базовой величины - за идентификацию транспортного средства, регистрацию и оформление разрешения на допуск | 15 минут с момента обращения | <p>6 месяцев - для легковых автомобилей, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, автобусов и других транспортных средств, предназначенных к оборудованных для перевозки пассажиров, имеющих кроме места водителя более восемь мест для сидения, транспортных средств, используемых для обучения управлению транспортным средством, с года выпуска которых прошло 5 и более лет (включая год выпуска)</p> <p>1 год - для легковых автомобилей, с года выпуска которых прошло 10 и более лет (включая год выпуска), специальных легковых автомобилей, грузовых автомобилей, автомобильных тягачей и седельных тягачей, а также прицепов, разрешенная максимальная масса которых не превышает 0,75 тонны, с года выпуска которых прошло 10 и более лет (включая год выпуска), прицепов, разрешенная максимальная масса которых превышает 0,75 тонны, и для транспортных средств, год выпуска которых не установлен (за исключением транспортных средств, периодичность проведения гостехосмотра которых установлена не позднее чем через 6 месяцев после прохождения последнего гостехосмотра)</p> <p>2 года - для легковых автомобилей, с года выпуска которых прошло менее 10 лет (включая год выпуска), прицепов, разрешенная максимальная масса которых не превышает 0,75 тонны, с года выпуска которых прошло менее 10 лет (включая год выпуска), а также для квадрициклов, мотоциклов и мопедов (за исключением транспортных средств, периодичность проведения гостехосмотра которых установлена не позднее чем через 6 месяцев или 1 год после прохождения последнего гостехосмотра)</p> |
| 15.18. Выдача карточки цифрового тахографа (карточки водителя) | Транспортная инспекция Министерства транспорта и коммуникаций | <p>заявление</p> <p>заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) карточки цифрового тахографа (карточки водителя) - в случае утраты (хищения) карточки цифрового тахографа (карточки водителя)</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>водительское удостоверение, выданное в Республике Беларусь</p> <p>одна цветная фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 35 x 45 мм</p> | 7 базовых величин | 15 дней со дня подачи заявления | 5 лет |
| 15.19. Принятие решения о постановке граждан на учет нуждающихся в местах хранения транспортных средств | областной исполнительный комитет, Брестский, Витебский, Гомельский, Гродненский, Минский, Могилевский городские исполнительные комитеты, а также другой местный исполнительный и распорядительный орган, местная администрация района в городе - в случае делегирования им своих полномочий названными исполнительными комитетами | <p>заявление, подтверждающий внесение платы</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства</p> <p>копия свидетельства о регистрации транспортного средства (технического паспорта)</p> <p>документ, подтверждающий право на первоочередное вступление в гаражный кооператив или кооператив, осуществляющий эксплуатацию автомобильной стоянки (при наличии такого права)</p> | бесплатно | 15 рабочих дней со дня подачи заявления | бесконечно |
| 15.20. Принятие решения о снятии граждан учета нуждающихся в местах хранения транспортных средств | областной исполнительный комитет, Брестский, Витебский, Гомельский, Гродненский, Минский, Могилевский городские исполнительные комитеты, а также другой местный исполнительный и распорядительный орган, местная администрация района в городе - в случае делегирования им своих полномочий названными исполнительными комитетами | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | бесконечно |
| 15.21. Выдача удостоверения тракториста-машиниста соответствующей категории (далее - удостоверение тракториста-машиниста) | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, коммунальное транспортное унитарное предприятие «Минсктранс» (далее - ПП «Минсктранс») | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь</p> <p>разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь</p> <p>свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной</p> <p>справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи</p> <p>документ, подтверждающий прохождение подготовки (переподготовки), либо копия водительского удостоверения с предъявлением оригинала такого удостоверения</p> <p>копия документа, подтверждающего получение высшего и (или) среднего специального образования, с предельным оригиналом - для лиц, окончивших учреждение высшего или среднего специального образования, программы подготовки которых предусмотрено изучение дисциплин по технической эксплуатации тракторов, самоходных сельскохозяйственных, меллотракторных дорожно-строительных машин, в том числе машин, изготовленных на базе тракторов (далее - колесный трактор, самоходная машина)</p> <p>удостоверение тракториста-машиниста - в случае открытия дополнительной категории</p> <p>удостоверение тракториста-машиниста, выданное иностранным государством, - в случае выдачи удостоверения тракториста-машиниста на основании удостоверения тракториста-машиниста, выданного иностранным государством</p> <p>медицинская справка о состоянии здоровья</p> <p>одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм</p> | <p>2 базовые величины - за выдачу удостоверения тракториста-машиниста</p> <p>0,1 базовой величины - за прием экзамена по правилам дорожного движения</p> <p>0,1 базовой величины - за прием экзамена по правилам технической эксплуатации колесного трактора, самоходной машины</p> <p>0,2 базовой величины - за прием экзамена по вождению колесного трактора, самоходной машины (при выдаче удостоверения тракториста-машиниста на основании удостоверения, выданного иностранным государством, экзамен не принимается)</p> | 5 рабочих дней со дня сдачи всех экзаменов | 25 лет |
| 15.22. Обмен удостоверения тракториста-машиниста, а также удостоверения тракториста-машиниста (с категориями), выданного на территории республик бывшего СССР | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ПП «Минсктранс» | <p>документы, подтверждающие внесение платы</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, - паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь</p> <p>разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь</p> <p>свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной</p> <p>справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи</p> <p>удостоверение тракториста-машиниста или удостоверение тракториста-машиниста (с категориями), выданное на территории республик бывшего СССР</p> <p>медицинская справка о состоянии здоровья</p> <p>одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> | 1 базовая величина | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 25 лет |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|
| 15.23. Выдача удостоверения тракториста-машиниста взамен действительного удостоверения тракториста-машиниста первого, второго, третьего класса, выданного на территории республик бывшего СССР | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ГП «Минсктранс» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, - паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи действительное удостоверение тракториста-машиниста первого, второго, третьего класса, выданное на территории республик бывшего СССР медицинская справка о состоянии здоровья одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм | 2 базовые величины - за выдачу удостоверения тракториста-машиниста 0,1 базовой величины - за прием экзамена по правилам дорожного движения 0,1 базовой величины - за прием экзамена по правилам технической эксплуатации колесного трактора, самоходной машины 0,2 базовой величины - за прием экзамена по вождению колесного трактора, самоходной машины | 5 рабочих дней со дня сдачи всех экзаменов | 25 лет |
| 15.24. Выдача временного разрешения на право управления колесным трактором, самоходной машиной в случае утраты (лишения) удостоверения тракториста-машиниста, а также удостоверений тракториста-машиниста (с категориями), выданных на территории республик бывшего СССР | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ГП «Минсктранс» | документы, подтверждающие внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, - паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи медицинская справка о состоянии здоровья | 0,1 базовой величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 1 месяц |
| 15.25. Выдача удостоверения тракториста-машиниста взамен утраченного (похищенного) удостоверения тракториста-машиниста (с категориями), выданных на территории республик бывшего СССР | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ГП «Минсктранс» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, - паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи временное разрешение на право управления колесным трактором, самоходной машиной медицинская справка о состоянии здоровья одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм | 3 базовые величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 25 лет |
| 15.26. Выдача временного разрешения на право управления колесным трактором, самоходной машиной соответствующей категории обучающимся, осваивающим содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального, высшего образования, образовательных программ профессиональной подготовки рабочих (служащих), первоподготовки рабочих (служащих), на период прохождения ими практики | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ГП «Минсктранс» | документ, подтверждающий внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, - паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи медицинская справка о состоянии здоровья выписка из экзаменационной ведомости, заверенная учреждением образования копия приказа о направлении учащегося на практику документы, подтверждающие внесение платы | 0,1 базовой величины - за прием экзамена по правилам дорожного движения 0,1 базовой величины - за прием экзамена по правилам технической эксплуатации колесного трактора, самоходной машины 0,2 базовой величины - за прием экзамена по вождению колесного трактора, самоходной машины | 5 рабочих дней со дня сдачи всех экзаменов | на период прохождения практики |
| 15.27. Исключен 15.28. Возврат удостоверения тракториста-машиниста после окончания срока лишения права управления колесным трактором, самоходной машиной лицам, лишенным этого права за управление колесным трактором, самоходной машиной в состоянии алкогольного опьянения или в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, либо за передачу управления колесным трактором, самоходной машиной лицу, находящемуся в таком состоянии, а равно за уклонение от прохождения проверки (освидетельствования) на предмет определения состояния алкогольного опьянения или состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, а также за употребление водителем алкогольных, слабоалкогольных напитков или пива, наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ после подачи сотрудником органа внутренних дел сигнала об остановке транспортного средства либо после совершения дорожно-транспортного происшествия, участником которого он является, до прохождения проверки (освидетельствования) на предмет определения состояния алкогольного опьянения либо состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ГП «Минсктранс» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, - паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи медицинская справка о состоянии здоровья (после медицинского освидетельствования) документы, подтверждающие внесение платы | 0,1 базовой величины - за прием экзамена по правилам дорожного движения 0,1 базовой величины - за прием экзамена по правилам технической эксплуатации колесного трактора, самоходной машины 0,2 базовой величины - за прием экзамена по вождению колесного трактора, самоходной машины | 5 рабочих дней со дня сдачи всех экзаменов | на срок действия удостоверения тракториста-машиниста |
| 15.29. Возврат удостоверения тракториста-машиниста после его изъятия, окончания срока лишения права управления колесным трактором, самоходной машиной лицам, лишенным этого права за иные правонарушения | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ГП «Минсктранс» | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий исполнение административного взыскания, - в случае наложения административного взыскания в виде штрафа медицинская справка о состоянии здоровья | бесплатно | 5 рабочих дней со дня обращения | на срок действия удостоверения тракториста-машиниста |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|--|
| 15.30. Государственная регистрация колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, включая изъятые, арестованные, конфискованные по судебному постановлению либо обращение в доход государства иным способом, имущества, на которое обращается взыскание в счет неисполненного налогового обязательства, неисполненных пеней | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ПП «Минстрас» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, - паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи паспорт самоходной машины и других видов техники (не представляется при его наличии в системе электронных паспортов транспортных средств (электронных паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники) (для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, изъятых, арестованных или обращенных в доход государства, - при его наличии) - для самоходных машин и других видов техники, произведенных на территории государств - членов Евразийского экономического союза и не бывших в эксплуатации свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт, технический талон) с отметкой регистрирующего органа о снятии с учета - для зарегистрированных на территории государств - членов Евразийского экономического союза колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, бывших в эксплуатации (не представляются для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, изъятых, арестованных или обращенных в доход государства, а также если они не предусмотрены законодательством иностранного государства) акт о приеме-передаче основных средств - в случае продажи (передачи) юридическими лицами колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, бывших в эксплуатации (не представляются для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, изъятых, арестованных или обращенных в доход государства) документы, подтверждающие законность приобретения (получения) колесного трактора, прицепа к нему или самоходной машины, компонентов самодельного трактора, прицепа к нему или самоходной машины, выпускаемых серийно (не представляются для колесных тракторов, прицепов к ним или самоходных машин, изъятых, арестованных или обращенных в доход государства) заверенная копия решения суда об обращении колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины в доход государства или иного документа, являющегося в соответствии с законодательством основанием для его реализации (иного использования), акт передачи имущества или договор купли-продажи - для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, изъятых, арестованных или обращенных в доход государства свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт), выданное иностранным государством, - в случае временной регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины на территории Республики Беларусь на срок более трех месяцев (не представляется для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, изъятых, арестованных или обращенных в доход государства) документы, выданные таможенными органами государств - членов Евразийского экономического союза, - для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, которые подлежат таможенному декларированию и выпуску в соответствии с заявленной таможенной процедурой либо для личного пользования (не представляются для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, изъятых, арестованных или обращенных в доход государства, а также при наличии соответствующих сведений в системе электронных паспортов транспортных средств (электронных паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств | 1,5 базовой величины - за выдачу регистрационного знака 1 базовая величина - за выдачу свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технического паспорта) | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно, а в случае временной регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины - на срок временного проживания или временного пребывания собственника колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины |
| 15.31. Выдача дубликата свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технического паспорта) и (или) регистрационного знака на колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину взамен утраченного (похищенного) или пришедшего в негодность | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ПП «Минстрас» | документы, подтверждающие внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, - паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт) при выдаче регистрационного знака на колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину регистрационный знак - при выдаче регистрационного знака взамен пришедшего в негодность | 1,5 базовой величины - за выдачу дубликата свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технического паспорта) 3 базовые величины - за выдачу регистрационного знака 1 базовая величина - за обмен свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины (технического паспорта) при выдаче регистрационного знака на колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину взамен утраченного (похищенного) или пришедшего в негодность | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.32. Обмен свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технического паспорта) | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ПП «Минстрас» | документы, подтверждающие внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, - паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт) документы, подтверждающие изменение фамилии, собственного имени, отчества собственника, - в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества документы, подтверждающие приобретение комплектующих изделий при переоборудовании колесного трактора, самоходной машины с изменением его (ее) модели (модификации), и справка из организации, проводившей переоборудование колесного трактора, самоходной машины, - в случае переоборудования колесного трактора, самоходной машины с изменением его (ее) модели (модификации) | 1 базовая величина | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.33. Внесение изменений в свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технического паспорта) | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ПП «Минстрас» | документы, подтверждающие внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, - паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи документ, подтверждающий приобретение номерных агрегатов, - в случае замены номерных агрегатов на колесном тракторе, самоходной машине свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт) документ, подтверждающий внесение платы | 0,1 базовой величины | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| 15.34. Выдача акта осмотра колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины для снятия их с учета в случае невозможности представить колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину на осмотр | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ГП «Минсктранс» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт) заявление | бесплатно 0,1 базовой величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 1 месяц бессрочно |
| 15.35. Снятие с учета колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ГП «Минсктранс» | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт) регистрационный знак на колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину документы, подтверждающие отчуждение колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины в пользу другого собственника, - в случае отчуждения колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины акт осмотра колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, предусмотренный пунктом 15.34 настоящего перечня или выданный регистрирующими органами иностранных государств, - в случае невозможности представить колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину на осмотр копия решения суда - в случае снятия с учета колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины на основании решения суда | 0,1 базовой величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.36. Постановка колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, зарегистрированных в установленном порядке, на временный учет по месту расположения земельного участка, принадлежащего собственнику колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, или по месту жительства его близких родственников либо лиц, которым он передает колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину по доверенности | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ГП «Минсктранс» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт) документы, подтверждающие права на земельный участок, или письменное согласие близких родственников, либо копия доверенности на право управления колесным трактором, самоходной машиной | 0,1 базовой величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.37. Проведение государственного технического осмотра колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины | районные, городские (кроме г. Минска), областные исполнительные комитеты, ГП «Минсктранс» | документ, подтверждающий внесение платы паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, - паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной справка о регистрации по месту пребывания - для военнослужащего и членов его семьи удостоверение тракториста-машиниста свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств медицинская справка о состоянии здоровья документы, подтверждающие внесение платы | 0,3 базовой величины - за проведение государственного технического осмотра колесного трактора, самоходной машины 0,2 базовой величины - за проведение государственного технического осмотра прицепа к колесному трактору | в день обращения, а в случае необходимости выезда по месту нахождения колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины - 5 рабочих дней со дня обращения | 1 год |
| 15.38. Государственная регистрация судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь: 15.38.1. для государственной регистрации судна (кроме иностранного судна, используемого на условиях договора аренды судна без экипажа или договора лизинга) | государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность правоустанавливающий документ на судно свидетельство о годности судна к плаванию с указанием его класса или приложением классификационного свидетельства международное меритальное свидетельство - для судов смешанного (река-море) плавания, подлежащих техническому надзору классификационного общества соответствующее свидетельство компетентного органа иностранного государства, в котором судно было зарегистрировано, подтверждающее исключение его из реестра судов этого государства, или свидетельство, удостоверяющее, что судно будет незамедлительно исключено из реестра судов иностранного государства с момента его регистрации в Государственном судовом реестре Республики Беларусь, - для судов, внесенных в реестр судов иностранного государства | 3,5 базовой величины - за государственную регистрацию судна смешанного (река-море) плавания 2,5 базовой величины - за государственную регистрацию судна внутреннего плавания | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.39.2. для государственной регистрации иностранного судна, используемого на условиях договора аренды судна без экипажа или договора лизинга | государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта» | документ, подтверждающий внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность договор аренды судна без экипажа или договор лизинга свидетельство о годности судна к плаванию с указанием его класса или приложением классификационного свидетельства международное меритальное свидетельство - для судов смешанного (река-море) плавания, подлежащих техническому надзору классификационного общества соответствующее свидетельство компетентного органа иностранного государства, в котором судно было зарегистрировано, подтверждающее приостановление его регистрации в реестре судов государства основной регистрации, - для судов, внесенных в реестр судов иностранного государства письменное согласие собственника судна либо залогодержателя (залогодержатель) судна при наложении его в зарегистрированном залоге (ипотеке), если распоряжение предметом залога без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором и не вытекает из существа залога, или при наличии зарегистрированного ограничения (обременения) на него на перевод судна под Государственный флаг Республики Беларусь | 3,5 базовой величины - за государственную регистрацию судна смешанного (река-море) плавания 2,5 базовой величины - за государственную регистрацию судна внутреннего плавания | 15 дней со дня подачи заявления | на срок действия договора аренды судна без экипажа или договора лизинга |
| 15.39. Государственная регистрация права собственности на строящееся судно или на долю в нем в Государственном судовом реестре Республики Беларусь | государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта» | документ, подтверждающий внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность договор на постройку судна документ организации, осуществляющей постройку судна, о заказе или производстве равноценных строительных работ, подтвержденных соответствующим заключением экспертизы договор о залоге (ипотеке) строящегося судна - при наличии такого договора | 3,5 базовой величины - за государственную регистрацию права собственности на строящееся судно смешанного (река-море) плавания или на долю в нем 2,5 базовой величины - за государственную регистрацию права собственности на строящееся судно внутреннего плавания или на долю в нем | 15 дней со дня подачи заявления | до государственной регистрации построенного судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь или перехода права собственности на строящееся судно (внесения изменений в Государственный судовый реестр Республики Беларусь) |
| 15.40. Государственная регистрация изменений сведений, в том числе ипотеки судна, подлежащих внесению в Государственный судовый реестр Республики Беларусь. | государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта» | документ, подтверждающий внесение платы | | | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|
| 15.40.1. для государственной регистрации изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь (кроме внесения сведений о приостановлении регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь и исключении судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь) | государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность правоустанавливающий документ на судно документы, являющиеся основаниями для внесения изменений в Государственный судовой реестр Республики Беларусь письменное согласие третьих лиц, имеющих права на данное судно, - в случае, если судно является объектом прав третьих лиц свидетельство о праве собственности на судно - в случае перехода права собственности на судно или на долю в ней либо внесения изменений в Государственный судовой реестр Республики Беларусь в части сведений, содержащихся в свидетельстве о праве собственности на судно свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь - в случае внесения изменений в Государственный судовой реестр Республики Беларусь в части сведений, содержащихся в свидетельстве о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь договор о залоге (ипотеке) судна - в случае государственной регистрации ипотеки судна | 0,7 базовой величины - за государственную регистрацию изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь для судна смешанного (река-море) плавания 0,5 базовой величины - за государственную регистрацию изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь для судна внутреннего плавания | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.40.2. для внесения сведений о приостановлении государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь | государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь письменное согласие третьих лиц, имеющих права на данное судно, - в случае, если судно является объектом прав третьих лиц документ компетентного органа иностранного государства, под флагом которого совершается судно, подтверждающий, что законодательство этого государства не содержит положений, запрещающих предоставление судну, зарегистрированному в Государственном судовом реестре Республики Беларусь, права плавания под флагом данного государства и возврат судна под Государственный флаг Республики Беларусь по истечении срока предоставления судну права плавания под флагом такого государства документ компетентного органа иностранного государства, подтверждающий предоставление права плавания под флагом иностранного государства или то, что это право будет предоставлено в момент приостановления государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь договор аренды судна без экипажа или договор лизинга | 0,7 базовой величины - за государственную регистрацию изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь для судна смешанного (река-море) плавания 0,5 базовой величины - за государственную регистрацию изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь для судна внутреннего плавания | 15 дней со дня подачи заявления | на срок действия договора аренды судна без экипажа или договора лизинга, но не более 2 лет |
| 15.40.3. для внесения сведений об исключении судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь | государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документы, являющиеся основаниями для исключения судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь свидетельство о праве собственности на судно письменное согласие третьих лиц, имеющих права на данное судно, - в случае, если судно является объектом прав третьих лиц | 0,7 базовой величины - за государственную регистрацию изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь для судна смешанного (река-море) плавания 0,5 базовой величины - за государственную регистрацию изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь для судна внутреннего плавания | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.41. Выдача дубликата документа, подтверждающего факт государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь | государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность правоустанавливающий документ на судно | 1,5 базовой величины | 10 дней со дня подачи заявления | на срок действия документа, подтверждающего факт государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь |
| 15.42. Предоставление информации из Государственного судового реестра Республики Беларусь 15.43. Государственная регистрация и классификация маломерных судов, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов | государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта» государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» | заявление документ, подтверждающий внесение платы паспорт или иной документ, удостоверяющий личность копия руководства по эксплуатации (паспортов) судна и двигателя (при его наличии) с отметками о продаже с предельным их оригиналов - для маломерных судов, не бывших в эксплуатации проект судна и протокол испытательной лаборатории, аккредитованной на испытания маломерных судов, - для судна индивидуальной постройки или судна заводского изготовления с техническими характеристиками, не соответствующими паспортным данным завода-изготовителя документы, подтверждающие законность приобретения (получения) маломерного судна и двигателя (при его наличии) | 1 базовая величина 1 базовая величина - за государственную регистрацию и классификацию маломерного гребного судна 2 базовые величины - за государственную регистрацию и классификацию иного маломерного судна | 5 рабочих дней со дня подачи заявления 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно бессрочно |
| 15.44. Государственная регистрация изменений сведений, подлежащих внесению в судовую книгу для маломерного судна, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов | государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность судовой билет копии документов, являющихся основанием для внесения изменений в судовую книгу, с предельным их оригиналов | 1 базовая величина | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.44'. Техническое освидетельствование маломерного судна, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов | государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность судовой билет сертификат о допуске судна к эксплуатации для маломерных судов, проходящих повторное техническое освидетельствование документ, подтверждающий внесение платы | 0,15 базовой величины - за техническое освидетельствование маломерного гребного судна 0,2 базовой величины - за техническое освидетельствование маломерного судна с двигателем мощностью менее 3,8 кВт 0,3 базовой величины - за техническое освидетельствование маломерного судна с двигателем мощностью от 3,8 до 22 кВт включительно 0,6 базовой величины - за техническое освидетельствование маломерного судна с двигателем мощностью свыше 22 кВт 0,7 базовой величины - за техническое освидетельствование маломерного судна - гидроцикла 0,7 базовой величины - за техническое освидетельствование иного маломерного судна | в день обращения | для маломерных гребных судов, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, - 5 лет для маломерных судов с двигателем мощностью менее 3,8 кВт, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, - 3 года для маломерных судов с двигателем мощностью от 3,8 до 22 кВт включительно, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, - 3 года для маломерных судов с двигателем мощностью свыше 22 кВт, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, - 3 года для вназ маломерных судов и гидроциклов, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, - 2 года |
| 15.44''. Выдача удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил), международного удостоверения на право управления прогулочным судном | государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность медицинская справка о состоянии здоровья одна цветная фотография размером 30 x 40 мм документ, подтверждающий внесение платы при выдаче удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил): протокол (выписка из протокола), подтверждающий успешное прохождение проверки знаний правил управления моторными маломерными судами, мощность двигателя которых превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) международное удостоверение на право управления прогулочным судном (при его наличии) при выдаче международного удостоверения на право управления прогулочным судном: протокол (выписка из протокола), подтверждающий успешное прохождение проверки знаний правил управления прогулочным судном удостоверение на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) (при его наличии) | 1 базовая величина | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | для маломерных судов, с года выпуска которых прошло 10 и более лет, - 1 год 10 лет |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|
| 15.44. Обмен удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил), международного удостоверения на право управления прогулочным судном | государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность медицинская справка о состоянии здоровья удостоверение на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил), или международное удостоверение на право управления прогулочным судном - в случае обмена такого удостоверения одна цветная фотография размером 30 x 40 мм | 1 базовая величина | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | 10 лет |
| 15.45. Предоставление информации из судовых книг | государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» | заявление | 1 базовая величина | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.46. Выдача дубликата судебного билета, международного удостоверения на право управления прогулочным судном и удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) | государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий внесение платы одна цветная фотография размером 30 x 40 мм - в случае выдачи дубликата удостоверения | 1 базовая величина - за выдачу дубликата судебного билета маломерного гребного судна 2 базовые величины - за выдачу дубликата судебного билета иного маломерного судна 1 базовая величина - за выдачу дубликата международного удостоверения на право управления прогулочным судном, удостоверение на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно - для дубликата судебного билета на срок действия удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил), или международного удостоверения на право управления прогулочным судном - для дубликата соответствующего удостоверения бессрочно |
| 15.47. Выдача свидетельства о годности судна к плаванию | республиканское унитарное предприятие по техническому надзору и классификации судов «Белорусская инспекция Регистра» | заявление | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.48. Выдача классификационного свидетельства на судно | республиканское унитарное предприятие по техническому надзору и классификации судов «Белорусская инспекция Регистра» | заявление | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | 5 лет |
| 15.49. Выдача международного мерительного свидетельства на судно смешанного (река-море) плавания, подлежащее техническому надзору классификационного общества | республиканское унитарное предприятие по техническому надзору и классификации судов «Белорусская инспекция Регистра» | заявление | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | 15 лет |
| 15.50. Государственная регистрация гражданского воздушного судна в Государственном реестре гражданских воздушных судов Республики Беларусь (с задачей регистрационного удостоверения и разрешения на бортовые радиостанции); 15.50.1. для государственной регистрации гражданского воздушного судна (кроме гражданских воздушных судов, временно находящихся за пределами Республики Беларусь, с исключением из Государственного реестра гражданских воздушных судов Республики Беларусь) | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление копия сертификата типа гражданского воздушного судна, выданного компетентным органом иностранного государства либо международной организацией и признанного в Республике Беларусь, или копия сертификата экземпляра воздушного судна, сертификата типа (экземпляра) беспилотного авиационного комплекса, включающего беспилотные летательные аппараты с максимальной взлетной массой семь и более килограммов копии документов, подтверждающих законность владения гражданским воздушным судном или приобретения его компонентов (двигателя, основных комплектующих изделий), - в случае самостоятельного изготовления гражданского воздушного судна копия акта приема-передачи гражданского воздушного судна - при его наличии акт проверки технического состояния гражданского воздушного судна, составленный технической комиссией или комиссией эксплуатанта свидетельство об исключении гражданского воздушного судна из реестра воздушных судов иностранного государства - для государственной регистрации гражданского воздушного судна, которое до приобретения состоялось в реестре воздушных судов иностранного государства | 7 базовых величин - за государственную регистрацию гражданского воздушного судна первого и второго класса 5 базовых величин - за государственную регистрацию гражданского воздушного судна третьего и четвертого класса 2 базовые величины - за государственную регистрацию легких и сверхлегких летательных аппаратов бесплатно - для беспилотных летательных аппаратов | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.50.2. для государственной регистрации гражданского воздушного судна, временно находящегося за пределами Республики Беларусь, с исключением из Государственного реестра гражданских воздушных судов Республики Беларусь | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление свидетельство об исключении гражданского воздушного судна из реестра воздушных судов иностранного государства копия акта приема-передачи гражданского воздушного судна - при его наличии документ, подтверждающий внесение платы | 7 базовых величин - за государственную регистрацию гражданского воздушного судна первого и второго класса 5 базовых величин - за государственную регистрацию гражданского воздушного судна третьего и четвертого класса 2 базовые величины - за государственную регистрацию легких и сверхлегких летательных аппаратов | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.50.3. для перерегистрации гражданского воздушного судна | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление копии документов, подтверждающих законность владения гражданским воздушным судном или приобретения его компонентов (двигателя, основных комплектующих изделий) копия акта приема-передачи гражданского воздушного судна - при его наличии документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно - для беспилотных летательных аппаратов 7 базовых величин - за государственную регистрацию гражданского воздушного судна первого и второго класса 5 базовых величин - за государственную регистрацию гражданского воздушного судна третьего и четвертого класса 2 базовые величины - за государственную регистрацию легких и сверхлегких летательных аппаратов бесплатно - для беспилотных летательных аппаратов | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.51. Исключение гражданского воздушного судна из Государственного реестра гражданских воздушных судов Республики Беларусь; 15.51.1. при списании или снятии с эксплуатации гражданского воздушного судна | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление документ, подтверждающий списание или снятие с эксплуатации гражданского воздушного судна регистрационное удостоверение сертификат летной годности (удостоверение о годности к полетам) | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.51.2. при продаже гражданского воздушного судна за пределы Республики Беларусь | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление копия договора купли-продажи гражданского воздушного судна копия акта приема-передачи гражданского воздушного судна регистрационное удостоверение сертификат летной годности (удостоверение о годности к полетам) | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно - для свидетельства об исключении гражданского воздушного судна из Государственного реестра гражданских воздушных судов Республики Беларусь до момента перелета гражданского воздушного судна к месту базирования - для экспортного сертификата летной годности |
| 15.51.3. при передаче гражданского воздушного судна в аренду за пределы Республики Беларусь | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление копия договора аренды регистрационное удостоверение сертификат летной годности (удостоверение о годности к полетам) сертификат по шуму на местности - при его наличии | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | на срок действия договора аренды |
| 15.52. Исключен 15.53. Выдача сертификата летной годности гражданского воздушного судна (удостоверения о годности к полетам) | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление регистрационное удостоверение экспортный сертификат летной годности, выданный компетентным органом иностранного государства, - в случае перелета в Республику Беларусь акт проверки технического состояния гражданского воздушного судна, составленный технической комиссией или комиссией эксплуатанта копия документа о последнем определении массы и центровки гражданского воздушного судна акт контрольного полета (облета) гражданского воздушного судна | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | 2 года - для гражданских воздушных судов, имеющих сертификат типа 1 год со дня изготовления или последнего ремонта воздушного судна - для гражданских воздушных судов любительской конструкции |
| 15.54. Продление срока действия сертификата летной годности гражданского воздушного судна (удостоверения о годности к полетам) | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление акт проверки технического состояния гражданского воздушного судна, составленный технической комиссией или комиссией эксплуатанта копия документа о последнем определении массы и центровки гражданского воздушного судна акт контрольного полета (облета) гражданского воздушного судна копия листов формуляра (сертификата) гражданского воздушного судна с записью ремонтной организации о выполнении капитального ремонта, установлении межремонтного ресурса (срока службы) - для прошедшего ремонт гражданского воздушного судна | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | до 2 лет со дня изготовления или последнего ремонта либо на оставшийся срок назначенного (межремонтного) ресурса (срока службы) - для гражданских воздушных судов, имеющих сертификат типа до 1 года со дня изготовления или последнего ремонта либо на оставшийся срок назначенного (межремонтного) ресурса (срока службы) - для гражданских воздушных судов любительской конструкции |
| 15.55. Исключен | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|--|----------------------|---|---|
| 15.56. Выдача сертификата одобрения сертификата летной годности гражданского воздушного судна, выданного компетентным органом иностранного государства | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление действующий сертификат летной годности, выданный компетентным органом иностранного государства копия сертификата типа с перечнем данных к нему полный комплект всех билетов руководство по технической эксплуатации и ремонту руководство по летной эксплуатации копия отчета по инспектированию воздушного судна при выдаче (последнем продлении) сертификата летной годности копия отчета по определению массы и центровки | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | на срок действия сертификата летной годности гражданского воздушного судна, выданного компетентным органом иностранного государства |
| 15.57. Выдача временного сертификата летной годности гражданского воздушного судна, проходящего государственные или эксплуатационные испытания | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | копия отчета о летных испытаниях (если проводились) заявление от комиссии по испытаниям | бесплатно | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | на период проведения государственных или эксплуатационных испытаний гражданского воздушного судна бесрочно |
| 15.58. Выдача сертификата по шуму на местности гражданского воздушного судна | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | акт проверки технического состояния гражданского воздушного судна, составленный комиссией по испытаниям заявление | бесплатно | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | |
| 15.59. Выдача экспортного сертификата летной годности гражданского воздушного судна | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | копия сертификата типа по шуму на местности гражданского воздушного судна, выданной компетентным органом иностранного государства заявление | бесплатно | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бесрочно |
| 15.60. Выдача свидетельства о подготовке работника субъекта перевозки опасных грузов, занятого перевозкой опасных грузов (далее - свидетельство о подготовке) (за исключением выдачи свидетельства о подготовке военнослужащим Вооруженных Сил Республики Беларусь, транспортных войск Республики Беларусь и органов пограничной службы Республики Беларусь) | Госпромнадзор | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность разрешение на временное проживание в Республике Беларусь - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь документ, подтверждающий подготовку (переподготовку) работника субъекта перевозки опасных грузов, занятого перевозкой опасных грузов, по соответствующей программе подготовки (переподготовки) одна цветная фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 30 x 40 мм (для получения свидетельства о подготовке водителя механического транспортного средства) | 0,6 базовой величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 5 лет - для свидетельства о подготовке водителя механического транспортного средства для выполнения перевозки опасных грузов, специалиста, ответственного по вопросам безопасности перевозки опасных грузов 2 года - для свидетельства о подготовке авиационного персонала для выполнения перевозки опасных грузов воздушным транспортом |
| 15.61. Исключен | | документ, подтверждающий внесение платы | | | |
| 15.62. Выдача сертификата экземпляра воздушного судна | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление копия эксплуатационной документации экземпляра воздушного судна спецификация экземпляра воздушного судна, которая должна содержать краткое техническое описание, принципиальные схемы систем, основные характеристики в объеме, достаточном для оценки применимости требований к летной годности и охране окружающей среды, а также ожидаемые условия эксплуатации (эксплуатационные ограничения), в пределах которых сертифицирован экземпляр воздушного судна сертификационный базис экземпляра воздушного судна, который должен содержать перечень разделов, глав и пунктов авиационных правил (норм летной годности), распространяемых на этот экземпляр воздушного судна, включая при необходимости специальные технические условия и требования к охране окружающей среды таблица соответствия сертифицируемого экземпляра воздушного судна планы сертификационных работ экземпляра воздушного судна программа сертификационных летных испытаний экземпляра воздушного судна анкета сертификационных летных испытаний экземпляра воздушного судна акт сертификационных испытаний экземпляра воздушного судна заключение о соответствии экземпляра воздушного судна распространяемым на него требованиям к летной годности в части прочности конструкции программа сертификационных контрольных летных испытаний экземпляра воздушного судна анкета сертификационных контрольных летных испытаний экземпляра воздушного судна акт сертификационных контрольных испытаний экземпляра воздушного судна виды экземпляра воздушного судна в трех проекциях и (или) фотографии в различных ракурсах: спереди, сбоку, сверху документы, подтверждающие законность приобретения экземпляра воздушного судна или сборочного комплекта, двигателей, вала, агрегатов и комплекующих изделий дополнительно для экземпляров воздушных судов, изготовленных из сборочных комплектов, - технология сборки комплекта или руководство по сборке заключение центра экспертизы и сертификации (сертификационных испытаний) о результатах проведения сертификационных испытаний экземпляра воздушного судна заявление | бесплатно | 2 месяца | бесрочно |
| 15.63. Выдача сертификата экземпляра беспилотного авиационного комплекса (далее - БАК) | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | виды БАК в трех проекциях и (или) фотографии в различных ракурсах: спереди, сбоку, сверху спецификация БАК, которая должна содержать краткое техническое описание, принципиальные схемы систем, основные характеристики в объеме, достаточном для оценки применимости требований к летной годности и охране окружающей среды, а также ожидаемые условия эксплуатации (эксплуатационные ограничения), в пределах которых сертифицирован БАК копия эксплуатационной документации БАК планы сертификационных работ БАК программа сертификационных летных испытаний БАК анкета сертификационных летных испытаний БАК заключение о соответствии БАК требованиям к летной годности в части прочности конструкции акт сертификационных испытаний БАК комплексное заключение центра экспертизы и сертификации (сертификационных испытаний) о результатах проведения сертификационных испытаний экземпляра БАК план-проспект сертификационного базиса БАК сертификационный базис БАК, который должен содержать перечень разделов, глав и пунктов авиационных правил (норм летной годности), распространяемых на сертифицируемый БАК, включая при необходимости специальные технические условия и требования к охране окружающей среды таблица соответствия сертифицируемого БАК сертификационному базису программа сертификационных контрольных летных испытаний БАК анкета сертификационных контрольных летных испытаний экземпляра БАК акт сертификационных контрольных испытаний БАК дополнительно для БАК, изготовленных из сборочных комплектов, - технология сборки комплекта или руководство по сборке | бесплатно | 2 месяца | бесрочно |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|---|
| <p>15.64. Оформление (внесение изменений) электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства)</p> <p>республиканское унитарное предприятие «Белтаможсервис» - в отношении транспортных средств (шасси транспортных средств), ввозимых с территории иностранных государств, за исключением государств - членов Евразийского экономического союза</p> <p>республиканское унитарное сервисное предприятие «Белтехосервис» - в отношении ранее зарегистрированных на территории Республики Беларусь транспортных средств</p> <p>испытательные лаборатории (центры), являющиеся резидентами Республики Беларусь и включенные в единый реестр органов по оценке соответствия Евразийского экономического союза, - в отношении единичных транспортных средств, являющихся результатом индивидуального технического творчества</p> | <p>для оформления электронного паспорта представляются:</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника транспортного средства (шасси транспортного средства)</p> <p>документы, подтверждающие законность приобретения (получения) транспортного средства (шасси транспортного средства)</p> <p>таможенная декларация (ее копия), подтверждающая выпуск таможенным органом Республики Беларусь транспортного средства (шасси транспортного средства)</p> <p>документ (его копия либо копия его внешнего представления, удостоверенная в установленном порядке), подтверждающий уплату утилизационного сбора в отношении транспортного средства (шасси транспортного средства), за исключением случаев, при которых утилизационный сбор не подлежит уплате</p> <p>документы (их копия либо копия их внешнего представления, удостоверенные в установленном порядке), подтверждающие освобождение от утилизационного сбора, согласно перечню документов, подтверждающих освобождение от утилизационного сбора, утверждаемому Советом Министров Республики Беларусь (в случаях, при которых утилизационный сбор не подлежит уплате)</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>для внесения изменений в электронный паспорт представляются:</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника транспортного средства (шасси транспортного средства)</p> <p>документы, подтверждающие законность приобретения (получения) транспортного средства (шасси транспортного средства)</p> <p>документы, подтверждающие необходимость внесения изменений</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника транспортного средства</p> <p>свидетельство о регистрации транспортного средства (технический паспорт)</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника транспортного средства</p> <p>документы, подтверждающие законность приобретения (получения) транспортного средства</p> <p>копия документа, удостоверяющего соответствие транспортного средства требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» (ТР ТС 018/2011)</p> | <p>плата за услуги</p> | <p>2 рабочих дня со дня подачи заявления</p> | <p>бессрочно</p> | |
| <p>15.65. Оформление (внесение изменений) электронного паспорта самоходной машины и других видов техники (далее в настоящем пункте и пункте 15.66 настоящего перечня - машина)</p> <p>республиканское унитарное предприятие «Белтаможсервис» - в отношении машин, ввозимых с территории иностранных государств, за исключением государств - членов Евразийского экономического союза</p> | <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>для оформления электронного паспорта представляются:</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника машины</p> <p>документы, подтверждающие законность приобретения (получения) машины</p> <p>таможенная декларация (ее копия), подтверждающая выпуск таможенным органом Республики Беларусь машины</p> <p>документ (его копия либо копия его внешнего представления, удостоверенная в установленном порядке), подтверждающий уплату утилизационного сбора в отношении машины, за исключением случаев, при которых утилизационный сбор не подлежит уплате</p> <p>документы (их копия либо копия их внешнего представления, удостоверенные в установленном порядке), подтверждающие освобождение от утилизационного сбора, согласно перечню документов, подтверждающих освобождение от утилизационного сбора, утверждаемому Советом Министров Республики Беларусь (в случаях, при которых утилизационный сбор не подлежит уплате)</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>для внесения изменений в электронный паспорт представляются:</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника машины</p> <p>документы, подтверждающие законность приобретения (получения) машины</p> <p>документы, подтверждающие необходимость внесения изменений</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника машины</p> <p>технический паспорт</p> <p>акт осмотра машины</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника машины</p> <p>акт осмотра машины</p> | <p>плата за услуги</p> | <p>2 рабочих дня со дня подачи заявления</p> | <p>бессрочно</p> | |
| <p>15.66. Внесение в электронный паспорт транспортного средства (шасси транспортного средства), электронный паспорт машины сведений об уплате утилизационного сбора (о том, что утилизационный сбор не уплачивается) в отношении транспортных средств и машин, подлежащих государственной регистрации на территории Республики Беларусь, шасси транспортных средств, приобретенных в собственность, которые ввезены в Республику Беларусь с территории государств - членов Евразийского экономического союза и в отношении которых утилизационный сбор не был уплачен в соответствии с законодательством</p> <p>республиканское унитарное предприятие «Белтаможсервис»</p> | <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника транспортного средства (шасси транспортного средства), машины</p> <p>документ (его копия либо копия его внешнего представления, удостоверенная в установленном порядке), отражающий исключение в уплату утилизационного сбора в отношении транспортного средства (шасси транспортного средства), машины (за исключением случаев, при которых утилизационный сбор не подлежит уплате)</p> <p>документ (его копия либо копия его внешнего представления, удостоверенная в установленном порядке), подтверждающий освобождение от утилизационного сбора (в случаях, при которых утилизационный сбор не подлежит уплате)</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> | <p>плата за услуги</p> | <p>2 рабочих дня со дня подачи заявления</p> | <p>бессрочно</p> | |
| <p>ГЛАВА 16 ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ</p> <p>16.1. Получение заключения о возможности уничтожения товара, предназначенного для помещения под таможенную процедуру уничтожения</p> <p>16.2. Исключение</p> <p>16.3. Выдача разрешения на изъятие диких животных из среды их обитания</p> <p>16.4. Выдача свидетельства о регистрации диких животных, содержащихся и (или) разводимых в неволе</p> | <p>Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды (Минский городской) комитеты природных ресурсов и охраны окружающей среды</p> <p>Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды и его областные (Минский городской) комитеты природных ресурсов и охраны окружающей среды</p> | <p>заявление по установленной форме</p> <p>документ об утрате товарами потребительских свойств на территории Республики Беларусь</p> <p>копия договоров об использовании, захоронении и (или) обезвреживании отходов, образовавшихся в результате уничтожения товаров, с организациями, эксплуатирующими объекты по использованию отходов, объекты захоронения и (или) объекты обезвреживания, включенные соответственно в реестр объектов по использованию отходов, реестр объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов</p> <p>заявление</p> <p>обоснование необходимости изъятия диких животных из среды их обитания с копиями подтверждающих документов</p> <p>заявление</p> <p>одна фотография подлежащего регистрации дикого животного</p> <p>копия документов, подтверждающих законность владения дикими животными (иные документы, подтверждающие фактическое обладание дикими животными)</p> | <p>бесплатно</p> <p>бесплатно</p> <p>бесплатно</p> | <p>10 рабочих дней</p> <p>1 месяц со дня подачи заявления</p> <p>30 дней со дня подачи заявления</p> | <p>на срок уничтожения товаров, предназначенных для помещения под таможенную процедуру уничтожения</p> <p>от 1 месяца до 1 года в зависимости от срока, необходимого для изъятия диких животных из среды их обитания</p> <p>бессрочно</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|--|---|--|
| 16.4 ¹ . Выдача разрешений на перемещение через Государственную границу Республики Беларусь видов животных и растений, их частей или производных от них (детрита), поддающихся под действие Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, от 3 марта 1973 года (далее - Конвенция СИТЕС) | Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды | заявление копия контракта или иного документа между экспортером и импортером с указанием в нем условий сделки; транспортировки видов животных и растений, поддающихся под действие Конвенции СИТЕС, их частей и (или) дериватов (далее - образцы СИТЕС) копия документов, подтверждающих законность владения образцами СИТЕС разрешение административного органа по Конвенции СИТЕС страны-импортера на ввоз - в случае вывоза с территории Республики Беларусь образцов СИТЕС, включенных в Приложение 1 к Конвенции СИТЕС разрешение компетентного органа страны-импортера на ввоз, соответствующее требованиям Конвенции СИТЕС для разрешений и сертификатов, - в случае вывоза с территории Республики Беларусь образцов СИТЕС, включенных в Приложение 1 к Конвенции СИТЕС, если страна-импортер не является участницей Конвенции СИТЕС разрешение административного органа по Конвенции СИТЕС страны-экспортера на вывоз - в случае вывоза образцов СИТЕС, которые были ранее завезены в Республику Беларусь разрешение компетентного органа страны-экспортера на вывоз, соответствующее требованиям Конвенции СИТЕС для разрешений и сертификатов, - в случае вывоза образцов СИТЕС, которые были ранее завезены в Республику Беларусь, если страна-экспортер не является участницей Конвенции СИТЕС копия акта об условиях содержания диких живых животных - в случае ввоза на территорию Республики Беларусь образцов СИТЕС, включенных в Приложение 1 к Конвенции СИТЕС | бесплатно | 30 дней со дня подачи заявления | 6 месяцев - на вывоз или обратный вывоз 12 месяцев - на ввоз |
| 16.5. Выдача разрешения на изъятие диких животных и диорастущих растений, относящихся к видам, включенным в Красную книгу Республики Беларусь, из среды их обитания и прокормки | Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды | заявление акт о соответствии условий содержания диких животных требованиям к их содержанию (в случае изъятия дикого животного до содержания и (или) разведения в неволе за пределами Республики Беларусь) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | от 1 месяца до 1 года в зависимости от срока, необходимого для изъятия диких животных и диорастущих растений |
| 16.6. Выдача разрешения на удаление объектов растительного мира | районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 1 год |
| 16.7. Исключен | | | | | |
| 16.7 ¹ . Выдача разрешения на специальное водопользование, внесение в него изменений (или) дополнений, продление срока, выдача дубликата этого разрешения | областные (Минский городской) комитеты природных ресурсов и охраны окружающей среды | для получения разрешения на специальное водопользование: заявление по установленной форме (на бумажном и электронном носителях) копия схемы водоснабжения с указанием мест добычи (изъятия) воды копия заключения о возможности добычи заявленных водопользователем объемов подземных вод - в случае добычи подземных вод с применением водозаборных сооружений, в том числе самозливающих буровых скважин для внесения изменений и (или) дополнений в разрешение на специальное водопользование: заявление по установленной форме (на бумажном и электронном носителе) с приложением копий документов, подтверждающих необходимость внесения изменений и (или) дополнений первый экземпляр оригинала разрешения на специальное водопользование копия заключения о возможности добычи заявленных водопользователем объемов подземных вод - в случае, если внесение изменений и (или) дополнений в разрешение на специальное водопользование связано с добычей подземных вод с применением водозаборных сооружений, в том числе самозливающих буровых скважин для продления срока действия разрешения на специальное водопользование: заявление с указанием сведений, подтверждающих выполнение условий специального водопользования первый экземпляр оригинала разрешения на специальное водопользование копия заключения о возможности добычи заявленных водопользователем объемов подземных вод - в случае, если внесение изменений и (или) дополнений в разрешение на специальное водопользование связано с добычей подземных вод с применением водозаборных сооружений, в том числе самозливающих буровых скважин для выдачи дубликата разрешения на специальное водопользование: заявление пришедший в негодность первый экземпляр оригинала разрешения на специальное водопользование (при его наличии) заявление по установленной форме | 8 базовых величин | 1 месяц | на срок, указанный в заявлении, но не более 10 лет |
| | | копия документа, удостоверяющего право на земельный участок копия паспортов буровых скважин, предназначенных для добычи подземных вод, - в случае, если заключение выдается впервые документ, подтверждающий внесение платы | | | |
| 16.7 ² . Выдача заключения о возможности добычи заявленных водопользователем объемов подземных вод | республиканский унитарное предприятие «Белорусский государственный геологический центр» | заявление копия документа, удостоверяющего право на земельный участок копия паспортов буровых скважин, предназначенных для добычи подземных вод, - в случае, если заключение выдается впервые документ, подтверждающий внесение платы | 3,7 базовой величины | 15 дней | в пределах срока пользования земельным участком |
| 16.8. Исключен | | | | | |
| 16.9. Исключен | | | | | |
| 16.10. Выдача государственного удостоверения на право охоты | государственное лесохозяйственное учреждение, подчиненное Министерству лесного хозяйства, охотхозяйственное республиканское унитарное предприятие «Белгосохота» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность две цветные фотографии заявителя размером 30 x 40 мм документ, подтверждающий прохождение подготовки к сдаче специального охотничьего экзамена документ, подтверждающий внесение платы за прохождение специального охотничьего экзамена документ, подтверждающий внесение платы за возмещение затрат на изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты заявление | 0,2 базовой величины за прохождение специального охотничьего экзамена 1 базовая величина за изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты | 1 месяц со дня сдачи специального охотничьего экзамена - в случае подачи заявления в государственное лесохозяйственное учреждение, подчиненное Министерству лесного хозяйства 15 дней со дня сдачи специального охотничьего экзамена - в случае подачи заявления в охотхозяйственное республиканское унитарное предприятие «Белгосохота» | 10 лет |
| 16.10 ¹ . Выдача удостоверения эксперта по оценке охотничьих трофеев | Министерство лесного хозяйства | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий присвоение звания эксперта по охотничьим трофеям Главным управлением охраны природы, заповедников, лесного и охотничьего хозяйства Министерства сельского хозяйства ССР (до 1992 года) либо охотничьими организациями других стран, являющимися членами Международного Совета по охоте и охране дичи (CIC) (при наличии), или отчет (отчета) об участии в оценке охотничьих трофеев с указанием даты, места проведения оценок и количества оцененных трофеев по видам, заверенный экспертом, под руководством которого проводилась оценка трофеев копия государственного удостоверения на право охоты копия документа об образовании (для получения звания эксперта второй категории) заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность государственное удостоверение на право охоты две цветные фотографии заявителя размером 30 x 40 мм документ, подтверждающий внесение платы за возмещение затрат на изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты заявление с указанием причин выдачи дубликата паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедшее в негодность государственное удостоверение на право охоты (при его наличии) две цветные фотографии заявителя размером 30 x 40 мм документ, подтверждающий внесение платы за возмещение затрат на изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 16.10 ² . Обмен государственного удостоверения на право охоты | государственное лесохозяйственное учреждение, подчиненное Министерству лесного хозяйства, охотхозяйственное республиканское унитарное предприятие «Белгосохота» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность государственное удостоверение на право охоты две цветные фотографии заявителя размером 30 x 40 мм документ, подтверждающий внесение платы за возмещение затрат на изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты заявление с указанием причин выдачи дубликата паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедшее в негодность государственное удостоверение на право охоты (при его наличии) две цветные фотографии заявителя размером 30 x 40 мм документ, подтверждающий внесение платы за возмещение затрат на изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты | 1 базовая величина за изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты | 1 месяц со дня подачи заявления - в случае подачи заявления в государственное лесохозяйственное учреждение, подчиненное Министерству лесного хозяйства 15 дней со дня подачи заявления - в случае подачи заявления в охотхозяйственное республиканское унитарное предприятие «Белгосохота» | 10 лет |
| 16.10 ³ . Выдача дубликата государственного удостоверения на право охоты взамен пришедшего в негодность, утраченного (похищенного) удостоверения | государственное лесохозяйственное учреждение, подчиненное Министерству лесного хозяйства, охотхозяйственное республиканское унитарное предприятие «Белгосохота» | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедшее в негодность государственное удостоверение на право охоты (при его наличии) две цветные фотографии заявителя размером 30 x 40 мм документ, подтверждающий внесение платы за возмещение затрат на изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты | 1 базовая величина за изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты | 1 месяц со дня подачи заявления | на срок действия удостоверения, выданного ранее |
| 16.11. Регистрация охотничьих собак | республиканское государственное общество охотников и рыболовов» (далее - РГОО «БООР») | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность фотографии подлежащих регистрации охотничьих собак копия родословного свидетельства | 0,5 базовой величины | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | 15 лет |
| 16.12. Регистрация ловчих птиц | РГОО «БООР» | копия ветеринарного паспорта собаки с номером электронного чипа или клейма заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность фотографии подлежащих регистрации ловчих птиц копия документов, подтверждающих законность владения ловчими птицами | 0,25 базовой величины | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | 5 лет |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---|--|
| 16.12'. Выдача удостоверения на право подводной охоты | РГОО «БООР» или его организационные структуры | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность две цветные фотографии заявителя размером 30 x 40 мм | 1 базовая величина | 15 дней | бессрочно |
| 16.12'. Обмен удостоверения на право подводной охоты | РГОО «БООР» или его организационные структуры | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность две цветные фотографии заявителя размером 30 x 40 мм удостоверение, выданное ранее | 0,2 базовой величины | 15 дней | бессрочно |
| 16.12'. Выдача дубликата удостоверения на право подводной охоты взамен утерянного и негодного (похищенного, утерянного) | РГОО «БООР» или его организационные структуры | заявление с указанием причин выдачи дубликата паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедшее в негодность удостоверение на право подводной охоты (при его наличии) две цветные фотографии заявителя размером 30 x 40 мм | 0,2 базовой величины | 15 дней | бессрочно |
| 16.13. Выдача лесного билета на право пользования участком лесного фонда (севокошение, пастба скота, размещение ульев и пчел) | государственное лесохозяйственное учреждение, подчиненное Министерству лесного хозяйства, экспериментальная лесная база, подчиненная Национальной академии наук Беларуси, учебно-опытный лесхоз, подчиненный Министерству образования, государственное природоохранное учреждение, осуществляющее управление заповедником или национальным парком, лесохозяйственная организация, подчиненная Управлению делами Президента Республики Беларусь, государственное природоохранное научно-исследовательское учреждение «Полесский государственный радиационно-экологический заповедник», организация, подчиненная городскому (город областного подчинения и г. Минска) исполнительному и распорядительному органу, в компетенцию которого входит ведение лесопаркового хозяйства (далее – юридическое лицо, ведущее лесное хозяйство) | заявление заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | до 31 декабря года, в котором выдан лесной билет |
| 16.14. Выдача ордера на рубку леса не более 50 куб. метров древесины | структурное подразделение юридического лица, ведущего лесное хозяйство (лесничество) | заявление заявление | бесплатно (плата взимается за древесину, отпускаемую на корню) | 2 дня со дня подачи заявления | до 31 декабря года, в котором выдан ордер |
| 16.15. Выдача ордера на отпуск древесины на корню (заготовка деловой древесины до 50 куб. метров по таксовой стоимости для восстановления жилого дома и (или) надворных построек, уничтоженных или поврежденных в результате пожара стихийного бедствия или иного вредного воздействия) | структурное подразделение юридического лица, ведущего лесное хозяйство (лесничество) | заявление заявление | бесплатно (плата взимается за отпускаемую древесину на корню по таксовой стоимости) | 10 дней со дня подачи заявления при условии оплаты древесины на корню | до 31 декабря года, в котором выдан ордер |
| 16.15'. Принятие решения о предоставлении отсрочки на проведение рубок леса и (или) вывозу древесины | юридическое лицо, ведущее лесное хозяйство | заявление (подается не позднее чем за 5 дней до истечения сроков окончания проведения рубок леса и (или) вывозки древесины, установленных в ордере) заявление | бесплатно (взимается пеня в размере 1,5 процента стоимости древесины на корню, рассчитанной по таксовой стоимости, действовавшей на момент выдачи ордера, за каждый месяц отсрочки) | 10 дней со дня подачи заявления | до 12 месяцев |
| 16.16. Принятие решения о выделении деловой древесины на корню до 50 куб. метров по таксовой стоимости для восстановления жилого дома и (или) надворных построек, уничтоженных или поврежденных в результате пожара стихийного бедствия или иного вредного воздействия | районный, городской исполнительный комитет | заявление заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | до 31 декабря года, в котором принято решение |
| ГЛАВА 17 СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | |
| 17.1. Исключения | | | | | |
| 17.2. Выдача ветеринарного свидетельства на животных и на продукты животного происхождения | районные, городские (город областного подчинения), районные в городах ветеринарные станции, государственное учреждение «Минская городская ветеринарная станция» | заявление заявление | 0,3 базовой величины | в день обращения | 3 месяца – для ветеринарного свидетельства на молоко, молочную продукцию и яйца, полученные от животных и птиц, находящиеся в собственности граждан до окончания транспортировки или сроков реализации продукции – для ветеринарного свидетельства на иные продукты животного происхождения и на животных до окончания транспортировки или сроков реализации продукции |
| 17.4. Переформирование ветеринарного сертификата страны-экспортера, осуществляемое для целей ввоза на таможенную территорию Евразийского экономического союза подконтрольных ветеринарному контролю (вакцину) товаров | пограничные контрольные ветеринарные пункты, транспортные ветеринарно-санитарные участки государственного учреждения «Белорусское управление государственного ветеринарного надзора на государственной границе и транспорте» | заявление заявление | 0,9 базовой величины | в день обращения | |
| 17.5. Выдача ветеринарного паспорта животного | районные, городские (город областного подчинения), районные в городах ветеринарные станции, государственное учреждение «Минская городская ветеринарная станция» | заявление заявление | 0,1 базовой величины | в день обращения | бессрочно |
| 17.6. Выдача ветеринарно-санитарного паспорта пчелки | районные, городские (город областного подчинения), районные в городах ветеринарные станции, государственное учреждение «Минская городская ветеринарная станция» | заявление заявление | 0,5 базовой величины | в день обращения | бессрочно |
| 17.7. Регистрация собак, кошек с выдачей регистрационного удостоверения и жетона | районный, городской исполнительный комитет, местная администрация района в городе | заявление заявление заявление | бесплатно | в день подачи заявления | бессрочно |
| 17.8. Внесение информации в реестр владельцев животных (стад), в том числе изменений и (или) дополнений в нее, с предоставлением владельцу животного (стада) удаленного доступа к реестру животных (стад) с использованием глобальной компьютерной сети Интернет | государственное учреждение «Центр информационных систем в животноводстве» | заявление заявление | бесплатно | 5 рабочих дней | в течение срока содержания животных (стад) |
| 17.9. Выдача паспорта животного (стада) при его реализации за пределы Республики Беларусь | государственное учреждение «Центр информационных систем в животноводстве» | заявление заявление | бесплатно | 15 рабочих дней | 1 год |
| 17.10. Внесение информации в реестр средств идентификации, в том числе изменений и (или) дополнений в нее, с предоставлением изготовителю средств идентификации удаленного доступа к реестру средств идентификации с использованием глобальной компьютерной сети Интернет | государственное учреждение «Центр информационных систем в животноводстве» | заявление заявление | бесплатно | 5 рабочих дней | в течение срока содержания животных (стад) |
| 17.11. Включение в перечень лиц, имеющих право на сбыт и хранение рыболовных сетей и иных изготовленных с использованием сетематериалов орудий добычи рыбы или других водных животных, сетематериалов и традиционных национальных орудий лова | областной (Минский городской) исполнительный комитет | заявление заявление | бесплатно | 15 дней | бессрочно |
| ГЛАВА 18 ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ). ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ. ПОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ ИЛИ ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ, ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ | | | | | |
| 18.1. Постановка на учет в налоговом органе | инспекция Министерства по налогам и сборам по району, городу или району в городе (далее в настоящей главе – налоговый орган) | заявление заявление заявление | бесплатно | 2 рабочих дня со дня подачи заявления | бессрочно |
| 18.2. Снятие с учета и постановка на учет в другом налоговом органе в случае изменения места жительства | налоговый орган | заявление заявление | бесплатно | 2 рабочих дня со дня подачи заявления | бессрочно |

| | | | | | |
|---|---|---|-----------|--|---|
| 18.3. Зачет, возврат сумм налогов, сборов (пошлин), пеней | налоговый орган | заявление | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления - в случае зачета сумм налогов, сборов (пошлин), пеней 15 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае зачета сумм государственной пошлины 15 рабочих дней со дня подачи заявления - в случае возврата сумм налогов, сборов (пошлин), пеней 1 месяц со дня подачи заявления - в случае возврата консульского сбора | бессрочно |
| | государственное учреждение «Национальный центр интеллектуальной собственности» - в случае возврата или зачета патентной пошлины загранучреждение - в случае возврата консульского сбора за границей | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, либо их копия копии документов, подтверждающих брачные, родственные отношения, и (или) иных документов, подтверждающих, что гражданин является наследником, с предъявлением оригиналов таких документов - в случае возврата или зачета суммы налога, сбора (пошлины), пени наследнику (наследникам) умершего гражданина, гражданина, обязанного умершим документ, подтверждающий уплату налога, сбора (пошлины) (копия указанного документа, если налог, сбор (пошлина) полагается возврату частично), - в случае возврата (зачета) суммы налога, сбора (пошлины), взимаемых специально уполномоченными государственными органами, иными организациями, должностными лицами (за исключением возврата или зачета государственной пошлины, поступившей в республиканский бюджет от граждан, не являющихся налоговыми резидентами Республики Беларусь и проживающих за пределами Республики Беларусь) | | | |
| | | документы о полученном доходе и об уплате налога за пределами Республики Беларусь, подтвержденные источником выплаты дохода, - в случае зачета сумм налога с доходов, полученных за пределами Республики Беларусь, фактически уплаченных плательщиком, являющимся налоговым резидентом Республики Беларусь, за пределами Республики Беларусь в соответствии с законодательством других государств при отсутствии документов о полученном доходе и об уплате налога за пределами Республики Беларусь, подтвержденных налоговым или иным компетентным органом иностранного государства) | | | |
| | | документы, подтверждающие полное погашение (возврат) займов, кредитов, - в случае зачета (возврата) сумм подоходного налога с физических лиц при полном погашении (возврате) займов, кредитов плательщиками, получившими доходы в виде займов, кредитов от белорусских организаций и белорусских индивидуальных предпринимателей, от физических лиц по договорам, не связанным с осуществлением предпринимательской деятельности, от иностранных организаций, не осуществляющих деятельность на территории Республики Беларусь через постоянное представительство, или иностранных индивидуальных предпринимателей | | | |
| 18.4. Исключен 18.5. Исключен | налоговый орган | заявление | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | до истечения месяца, за который гражданином произведена уплата земельного налога и налога на недвижимость |
| 18.6. Выдача справки об уплате подоходного налога с физических лиц, земельного налога и налога на недвижимость в отношении отчуждаемого объекта недвижимости имущества (в случае отчуждения объекта недвижимого имущества, принадлежащего гражданину Республики Беларусь, постоянно проживающему за пределами Республики Беларусь, иностранному гражданину, лицу без гражданства) | налоговый орган | заявление | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | 6 месяцев - в случае, если подоходный налог с физических лиц, земельный налог, налог на недвижимость не подлежат уплате в связи с отсутствием объекта налогообложения или в связи с использованием льгот, установленных законодательными актами |
| 18.7. Выдача справки о наличии (отсутствии) исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с заявителя задолженности по налогам, другим неисполненным обязательствам перед Республикой Беларусь, ее административно-территориальными единицами, юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выезде из гражданства Республики Беларусь | организация по месту работы, службы, учебы, налоговый орган | заявление | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | 6 месяцев |
| 18.8. Выдача справки об уплате (удержании) подоходного налога с физических лиц в целях избежания двойного налогообложения | налоговый орган | заявление | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 18.9. Выдача справки о постоянном местопребывании физического лица в Республике Беларусь в налоговом периоде в целях избежания двойного налогообложения | налоговый орган | заявление | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| | | документы (либо их копии), подтверждающие место фактического нахождения заявителя в течение календарного года (года), а также любые другие документы (либо их копии), которые могут служить основанием для определения места его фактического нахождения (разрешение на временное проживание в Республике Беларусь, документы, подтверждающие место фактического нахождения, место работы, службы, учебы на территории Республики Беларусь или иностранного государства, иные документы, подтверждающие места (места) в Республике Беларусь (из Республики Беларусь) и время пребывания на территории Республики Беларусь или иностранного государства) | | | |
| 18.10. Исключен | | | | | |
| 18.11. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин | Минская центральная таможня | заявление по форме, установленной Государственным таможенным комитетом | бесплатно | 1 месяц | бессрочно |
| 18.12. Возврат денежных средств, внесенных физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на текущий (расчетный) банковский счет таможенного органа | таможенный орган, на текущий (расчетный) банковский счет которого были внесены денежные средства | документы, не представленные таможенному органу ранее, но имеющие значение для принятия решения о возврате денежных средств заявление по форме, установленной Государственным таможенным комитетом | бесплатно | 1 месяц | бессрочно |
| 18.12 ¹ . Возврат платежей уплаченных и (или) излишне взысканных таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней, авансовых платежей, утилизационного сбора | Минская центральная таможня | документы, не представленные таможенному органу ранее, но имеющие существенное значение для принятия решения о возврате денежных средств заявление по форме, установленной Государственным таможенным комитетом | бесплатно | 15 рабочих дней | бессрочно |
| 18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц | организация и (или) индивидуальный предприниматель по месту работы, службы и иному месту получения доходов | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня | бессрочно |
| 18.14. Выдача справки, подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отношении близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабушка, внуки, прадед, прабабушка, прапрадед, прапрабабушка, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на земельном участке, находящемся на территории Республики Беларусь и предоставленном ему и (или) таким лицам для строительства и (или) обслуживания одноквартирного жилого дома, зарегистрированной организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним квартиры в блоkirованном жилом доме, ведения личного подсобного хозяйства, огорода/сада, свиноконов и выгона сельскохозяйственных животных, садоводства, дачного строительства, в виде служебного земельного надела | областной, поселковый, городской (городов областного и районного подчинения), районный исполнительный комитет, местная администрация района в городе по месту нахождения земельного участка | заявление | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 15 дней | до завершения реализации указанной в справке продукции, но не более 1 года со дня выдачи справки |
| 18.15. Выдача справки о реализации продукции животного происхождения (за исключением молока), сыпучей и продукции личного подсобного хозяйства, продуктов промышленной деятельности | заготовительная организация потребительской кооперации и (или) другая организация, индивидуальная предприниматель, принявшие такую продукцию | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 1 день со дня обращения | бессрочно |
| 18.16. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) льгот по налогам, сборам (пошлинам), пользование учащимися в местные бюджеты, а также арендной плате за земельные участки, находящиеся в государственной собственности, и транспортному налогу | областной, Минский городской Совет депутатов либо по его поручению местный исполнительный и распорядительный орган (в отношении налога, сбора (пошлины), пени, полностью уплачиваемых в областной бюджет, бюджет г. Минска) районный, городской (городов областного подчинения) Совет депутатов либо по его поручению местный исполнительный и распорядительный орган (в отношении налога, сбора (пошлины), пени, полностью уплачиваемых в бюджет базового и первого уровней) Минский городской, районный, городской (городов областного подчинения) Совет депутатов либо по его поручению местный исполнительный и распорядительный орган по месту жительства плательщика (в отношении транспортного налога) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность сведения о доходах гражданина за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, и (или) сведения о нахождении гражданина в трудной жизненной ситуации с приложением подтверждающих документов (при их наличии) сведения о том, что транспортное средство не используется при осуществлении предпринимательской деятельности (при их наличии), - в случае обращения за предоставлением льгот по транспортному налогу | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|
| 18.17. Принятие решения об изменении установленного законодательством срока уплаты налога, сбора (пошлины), пенией | областной, Минский городской Совет депутатов либо по его поручению соответствующий местный исполнительный и распорядительный орган по месту жительства, а в отношении земельного налога и (или) налога на недвижимость, пенией по ним - по месту нахождения объектов налогообложения такими налогами (в отношении налога, сбора (пошлины), пенией, полностью уплачиваемых в бюджет областного уровня) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность сведения о доходах физического лица за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, и (или) сведения о нахождении физического лица в трудной жизненной ситуации (при их наличии) | бесплатно | 30 рабочих дней со дня подачи заявления и документов | до прекращения измененного срока уплаты налога, сбора (пошлины), пенией |
| 18.17'. Выдача выписки из данных учета налоговых органов об исчисленных и уплаченных суммах налогов, сборов (пошлин), пенией | районный, городской (города областного подчинения) Совет депутатов либо по его поручению соответствующий местный исполнительный и распорядительный орган по месту жительства, а в отношении земельного налога и (или) налога на недвижимость, пенией по ним - по месту нахождения объектов налогообложения такими налогами (в отношении налога, сбора (пошлины), пенией, полностью уплачиваемых в бюджет базового и первичного уровней) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, либо их копии заявление | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | бессрочно |
| 18.18. Предоставление информации из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей | Министерство юстиции, Министерство финансов, Национальный банк, областные исполнительные комитеты, Брестский, Витебский, Гомельский, Гродненский, Минский, Могилевский городские исполнительные комитеты, иные местные исполнительные и распорядительные органы, в том числе администрации районов в городах, в случае делегирования им названными областными и городскими исполнительными комитетами своих полномочий, администрации свободных экономических зон, государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» | документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно - в случае запросов о предоставлении информации о субъектах предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством граждан Республики Беларусь за границей, сбором и распространением (в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет) информации о физических лицах в целях их знакомства, деятельность по оказанию психологической помощи, а также запросов о предоставлении информации в целях защиты прав потребителей, начисления пенсий, социальных пособий и иных социальных выплат 1 базовая величина - в иных случаях за каждый экземпляр выписки по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю 0,5 базовой величины - в случае предоставления выписки в электронном виде посредством веб-портала Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением предоставления информации о субъектах предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством граждан Республики Беларусь за границей, сбором и распространением (в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет) информации о физических лицах в целях их знакомства, деятельность по оказанию психологической помощи, а также предоставления информации в целях защиты прав потребителей, начисления пенсий, социальных пособий и иных социальных выплат) | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 18.19. Проставление апостиля на официальном документе, составленном на территории Республики Беларусь | Министерство образования, Департамент по архивам и делопроизводству Министерства юстиции, Главное управление юстиции областного (Минского городского) исполнительного комитета, Министерство иностранных дел | официальный документ, оформленный в установленном порядке, в котором необходимо проставить апостиль документ, подтверждающий внесение платы | официальный документ, оформленный в установленном порядке, на 0,5 базовой величины | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 15 дней | на срок действия документа, на котором проставляется апостиль |
| 18.19.2. при обращении лица, находящегося за пределами Республики Беларусь | Министерство иностранных дел (заявление подается в дипломатическое представительство, консульское учреждение Республики Беларусь) | официальный документ, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы | официальный документ, оформленный в установленном порядке, на 35 евро | 5 дней со дня получения необходимых документов из Республики Беларусь | на срок действия документа, на котором проставляется апостиль |
| 18.20. Легализация официального документа в Республике Беларусь: | Министерство иностранных дел | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в 0,5 базовой величины | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений - в день получения необходимой информации (для документа, составленного дипломатическим представителем или консульским учреждением иностранного государства, аккредитованным в Республике Беларусь по совместительству) | на срок действия документа, легализация которого осуществляется |
| 18.20.1. составленного на территории Республики Беларусь, а также составленного дипломатическим представителем или консульским учреждением иностранного государства, аккредитованным в Республике Беларусь по совместительству | Министерство иностранных дел | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в 0,5 базовой величины | 15 дней (для иных документов) 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений - в день получения необходимой информации | на срок действия документа, легализация которого осуществляется |
| 18.20.2. составленного на территории иностранного государства, в котором отсутствуют дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь | Министерство иностранных дел | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в 0,5 базовой величины | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений - в день получения необходимой информации | на срок действия документа, легализация которого осуществляется |
| 18.21. Легализация официального документа за пределами Республики Беларусь: | дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в 35 евро | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений - в день получения необходимой информации | на срок действия документа, легализация которого осуществляется |
| 18.21.1. составленного на территории иностранного государства, в котором имеется дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь | дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь, аккредитованное в иностранном государстве, на территории которого составлен документ | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в 35 евро | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений - в день получения необходимой информации | на срок действия документа, легализация которого осуществляется |
| 18.21.2. составленного на территории иностранного государства, в котором отсутствуют дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь | дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь, аккредитованное по совместительству в ином иностранном государстве, на территории которого составлен документ | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в 35 евро | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений - в день получения необходимой информации | на срок действия документа, легализация которого осуществляется |
| 18.21.3. составленного на территории Республики Беларусь | дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в 35 евро | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений - в день получения необходимой информации | на срок действия документа, легализация которого осуществляется |
| 18.22. Исключен | | | | | |
| 18.23. Выдача участникам страховых организаций Республики Беларусь предварительного разрешения на отчуждение (приобретение) долей в уставных фондах (акциях) страховых организаций | Министерство финансов | заявление | бесплатно | 10 дней | 6 месяцев |
| 18.24. Исключен | | | | | |
| 18.25. Выдача архивной справки (архивной копии, архивной выписки, информационного письма) по запросам социально-правового характера (составляется на основе архивных документов, не содержащих сведений, относящихся к личной тайне граждан): | государственное архивное учреждение, территориальный (городской или районный) архив местного исполнительного и распорядительного органа | заявление документ, подтверждающий внесение платы | 0,5 базовой величины - при просмотре документов за период свыше 3 лет бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а при необходимости дополнительного изучения и проверки - 1 месяц | бессрочно |
| 18.25.2. не касающихся имущественных и наследственных прав граждан | государственное архивное учреждение, территориальный (городской или районный) архив местного исполнительного и распорядительного органа | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а при необходимости дополнительного изучения и проверки - 1 месяц | бессрочно |
| 18.25.3. касающихся имущественных и наследственных прав граждан | государственное архивное учреждение, территориальный (городской или районный) архив местного исполнительного и распорядительного органа | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий право наследования (при выдаче после смерти гражданина его наследникам) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а при необходимости дополнительного изучения и проверки - 1 месяц | бессрочно |
| 18.26. Выдача архивной справки (архивной копии, архивной выписки) по запросам социально-правового характера, касающихся архивных документов, содержащих сведения, относящихся к личной тайне граждан | государственное архивное учреждение, территориальный (городской или районный) архив местного исполнительного и распорядительного органа | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления (при наличии в заявлении сведений о месте и дате совершения нотариального действия) | бессрочно |
| 18.27. Выдача архивной справки, архивной копии, архивной выписки: | нотариальный архив по месту хранения архивных документов | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина - за выдачу архивной копии, архивной выписки 0,5 базовой величины - за выдачу архивной справки 0,25 базовой величины - дополнительно при поиске документов за каждый календарный год (в случае отсутствия в заявлении сведений о месте и дате совершения нотариального действия) 0,5 базовой величины - дополнительно за выдачу документов в срочном порядке | 3 рабочих дня со дня подачи заявления (при наличии в заявлении сведений о месте и дате совершения нотариального действия) | бессрочно |
| 18.27.1. на основании архивных документов, за исключением сведений о завещании | | | | в день обращения - в случае выдачи документа в срочном порядке (при наличии в заявлении сведений о месте и дате совершения нотариального действия и при условии подачи заявления не менее чем за 4 часа до окончания установленного рабочего времени в нотариальном архиве) не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения заинтересованного лица, - в случае выдачи документа в срочном порядке (при наличии в заявлении сведений о месте и дате совершения нотариального действия и при условии подачи заявления не менее чем за 4 часа до окончания установленного рабочего времени в нотариальном архиве) | бессрочно |
| | | | | 1 месяц - в случае отсутствия в заявлении сведений о месте и дате совершения нотариального действия | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---|-----------|
| 18.27.2. содержащих сведения о завещании | нотариальный архив по месту хранения завещания, иных архивных документов, содержащих сведения о завещании | завявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения свидетельство о смерти завещателя, либо справка, содержащая сведения из записи акта о смерти завещателя, либо копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении завещателя умершим, либо иные документы, подтверждающие факт смерти завещателя, выданные компетентными органами иностранных государств, - при выдаче сведений о завещании после смерти завещателя документы, подтверждающие родственные и (или) брачные отношения, - при обращении супруга (супруги), родителей, усыновителей (удочерителей), детей, в том числе усыновленных (удочеренных), родных братьев и сестер, деда, бабуки, внуков завещателя за выдачей сведений о завещании после смерти завещателя документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина - за выдачу архивной копии, архивной выписки 0,5 базовой величины - за выдачу архивной справки 0,25 базовой величины - дополнительно при поиске документов за каждый календарный год (в случае отсутствия в завещании сведений о месте и дате совершения нотариального действия) 0,5 базовой величины - дополнительно за выдачу документов в срочном порядке | 3 рабочих дня со дня подачи заваяления (при наличии в заваялении сведений о месте и дате совершения нотариального действия) в день обращения - в случае выдачи документа в срочном порядке (при наличии в заваялении сведений о месте и дате совершения нотариального действия и при условии подачи заваяления не менее чем за 4 часа до окончания установленного рабочего времени в нотариальном архиве) не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения заинтересованного лица, - в случае выдачи документа в срочном порядке (при наличии в заваялении сведений о месте и дате совершения нотариального действия и при условии подачи заваяления менее чем за 4 часа до окончания установленного рабочего времени в нотариальном архиве) 1 месяц - в случае отсутствия в заваялении сведений о месте и дате совершения нотариального действия | бессрочно |
|--|---|---|--|---|-----------|

**ГЛАВА 19
ОХРАНА ОБЪЕКТОВ ПРАВА ПРОМЫШЛЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

| | | | | | | |
|--|-----------------|--|---|---|---|---|
| 19.1. Выдача патента на изобретение | патентный орган | государственное учреждение «Национальный центр интеллектуальной собственности» (далее - патентный орган) | завявление описание изобретения формула изобретения чертежи, если они необходимы для понимания сущности изобретения реферат ходатайство о проведении патентной экспертизы документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 2,45 базовой величины (0,6125 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за подачу и проведение предварительной экспертизы заявки на выдачу патента на одно изобретение 1,05 базовой величины (0,2625 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - дополнительно за каждое изобретение свыше одного - в случае подачи и проведения предварительной экспертизы заявки на выдачу патента на группу изобретений 11,9 базовой величины (2,975 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за проведение патентной экспертизы заявки на выдачу патента 7 базовых величин (1,75 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - дополнительно за каждый независимый пункт формулы изобретения свыше одного - в случае проведения патентной экспертизы заявки на выдачу патента в отношении группы изобретений 4,9 базовой величины (1,225 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за регистрацию изобретения в Государственном реестре изобретений Республики Беларусь и выдачу патента на изобретение 2,45 базовой величины (0,6125 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за третий, четвертый годы действия патента 3,5 базовой величины (0,875 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за пятый, шестой годы действия патента 4,9 базовой величины (1,225 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за седьмой, восьмой годы действия патента 5,95 базовой величины (1,4875 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за девятый, десятый годы действия патента 7 базовых величин (1,75 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за одиннадцатый, двенадцатый годы действия патента 8,4 базовой величины (2,1 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за тринадцатый, четырнадцатый годы действия патента 9,45 базовой величины (2,3625 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за пятнадцатый, шестнадцатый годы действия патента 10,85 базовой величины (2,7125 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за семнадцатый, восемнадцатый годы действия патента 11,9 базовой величины (2,975 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за девятнадцатый, двадцатый годы действия патента 16,1 базовой величины (4,025 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за двадцать первый - двадцать пятый годы действия патента 4,9 базовой величины (1,225 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за подачу и проведение экспертизы заявки на выдачу патента на одну полезную модель | 5 дней со дня публикации сведений о патенте в официальном бюллетене патентного органа | 20 лет с даты подачи заявки на выдачу патента |
| 19.2. Поддержание в силе патента на изобретение по годам | патентный орган | документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 3,5 базовой величины (0,875 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за пятый, шестой годы действия патента 4,9 базовой величины (1,225 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за седьмой, восьмой годы действия патента 5,95 базовой величины (1,4875 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за девятый, десятый годы действия патента 7 базовых величин (1,75 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за одиннадцатый, двенадцатый годы действия патента 8,4 базовой величины (2,1 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за тринадцатый, четырнадцатый годы действия патента 9,45 базовой величины (2,3625 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за пятнадцатый, шестнадцатый годы действия патента 10,85 базовой величины (2,7125 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за семнадцатый, восемнадцатый годы действия патента 11,9 базовой величины (2,975 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за девятнадцатый, двадцатый годы действия патента | 15 дней со дня обращения | 1 год | |
| 19.3. Выдача патента на полезную модель | патентный орган | завявление описание полезной модели формула полезной модели чертежи, если они необходимы для понимания сущности полезной модели реферат документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 4,9 базовой величины (1,225 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за регистрацию полезной модели в Государственном реестре полезных моделей Республики Беларусь и выдачу патента на полезную модель 4,9 базовой величины (1,225 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за регистрацию полезной модели в Государственном реестре полезных моделей Республики Беларусь и выдачу патента на полезную модель | 5 дней со дня публикации сведений о патенте в официальном бюллетене патентного органа | 5 лет с даты подачи заявки на выдачу патента | |
| 19.3'. Проведение проверки полезной модели на соответствие условиям патентоспособности | патентный орган | ходатайство документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 4,9 базовой величины (1,225 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за регистрацию полезной модели в Государственном реестре полезных моделей Республики Беларусь и выдачу патента на полезную модель | 3 месяца с даты поступления ходатайства | до окончания срока действия патента на полезную модель | |
| 19.4. Поддержание в силе патента на полезную модель по годам | патентный орган | документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 4,2 базовой величины - дополнительно за каждую полезную модель свыше одной - в случае проведения проверки группы полезных моделей 2,1 базовой величины (0,525 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за первый-третий годы действия патента 2,8 базовой величины (0,7 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за четвертый-шестой годы действия патента 4,9 базовой величины (1,225 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за седьмой-девятый годы действия патента 4,9 базовой величины (1,225 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за регистрацию полезной модели в Государственном реестре полезных моделей Республики Беларусь и выдачу патента на полезную модель | 15 дней со дня обращения | 1 год | |
| 19.5. Выдача патента на промышленный образец | патентный орган | завявление комплект изображений, дающих полное детальное представление о форме и конфигурации, орнаменте и сочетании цветов документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 0,7 базовой величины (0,175 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - дополнительно за каждый вид изделия свыше семи в отношении одного варианта промышленного образца 2,45 базовой величины (0,6125 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - дополнительно за каждый вариант промышленного образца свыше одного - в случае подачи и проведения экспертизы заявки на выдачу патента на промышленный образец в отношении нескольких вариантов промышленного образца 0,7 базовой величины (0,175 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - дополнительно за каждый вид изделия свыше семи в отношении каждого варианта промышленного образца 4,9 базовой величины (1,225 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за регистрацию промышленного образца в Государственном реестре промышленных образцов Республики Беларусь и выдачу патента на промышленный образец | 5 дней со дня публикации сведений о патенте в официальном бюллетене патентного органа | 10 лет с даты подачи заявки на выдачу патента | |
| 19.6. Поддержание в силе патента на промышленный образец по годам | патентный орган | документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 2,1 базовой величины (0,525 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за первый-третий годы действия патента 2,8 базовой величины (0,7 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за четвертый-шестой годы действия патента 4,9 базовой величины (1,225 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за седьмой, восьмой годы действия патента 5,95 базовой величины (1,4875 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за девятый-одиннадцатый годы действия патента 7 базовых величин (1,75 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за двенадцатый-четырнадцатый годы действия патента | 15 дней со дня обращения | 1 год | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|
| 19.7. Продление срока действия патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец | патентный орган | ходатайство | 9,45 базовой величины (2,3625 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) | 1 месяц со дня подачи ходатайства о продлении срока действия патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец | до 5 лет |
| 19.8. Восстановление действия патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец | патентный орган | документ, подтверждающий уплату патентной пошлины ходатайство | 9,45 базовой величины (2,3625 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) | 2 месяца со дня подачи ходатайства | до окончания срока действия патента |
| 19.9. Выдача патента на сорт растения и удостоверение селекционера | патентный орган | документ, подтверждающий уплату патентной пошлины заявление заполненная анкета сорта растения документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 3,5 базовой величины (0,875 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за подачу и проведение предварительной экспертизы заявки на выдачу патента 26,6 базовой величины (6,65 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за проведение патентной экспертизы заявки на выдачу патента без представления заявителем результатов испытаний сорта растения 13,3 базовой величины (3,325 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за проведение патентной экспертизы заявки на выдачу патента с представлением заявителем результатов испытаний сорта растения | 5 дней со дня публикации сведений о патенте в официальном бюллетене патентного органа | 25 лет с даты регистрации сорта в Государственном реестре охраняемых сортов растений Республики Беларусь для патента на сорт растения, а для удостоверения селекционера - бессрочно |
| 19.10. Поддержание в силе патента на сорт растения по годам | патентный орган | документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 7 базовых величин (1,75 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за регистрацию сорта растения в Государственном реестре охраняемых сортов растений Республики Беларусь и выдачу патента на сорт растения и удостоверение селекционера 2,8 базовой величины (0,7 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за первый-третий годы действия патента 5,6 базовой величины (1,4 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за четвертый-шестой годы действия патента 7 базовых величин (1,75 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за седьмой-девятый годы действия патента | 15 дней со дня обращения | 1 год |
| 19.11. Выдача свидетельства на товарный знак и знак обслуживания (далее - товарный знак) | патентный орган | заявление заявляемое обозначение перечень товаров и услуг, для которых испрашивается охрана товарного знака, сгруппированных по классам согласно Международной классификации товаров и услуг для регистрации знаков (далее - МКТУ) документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 9,8 базовой величины (2,45 базовой величины - для граждан, являющихся авторами) - за десятый - двадцатый годы действия патента 10 базовых величин - дополнительно за каждый класс МКТУ свыше одного, если регистрация товарного знака испрашивается более чем для одного класса МКТУ 28 базовых величин - за проведение экспертизы заявленного обозначения | 1 месяц со дня регистрации товарного знака в Государственном реестре товарных знаков и знаков обслуживания Республики Беларусь | 10 лет с даты подачи заявки на регистрацию товарного знака |
| 19.11'. Выдача документа о согласии на использование в товарном знаке обозначений, представляющих собой государственные символы Республики Беларусь (Государственный герб Республики Беларусь, Государственный флаг Республики Беларусь), официальное сокращенное или полное название Республики Беларусь, государственные награды Республики Беларусь, или обозначений, сходных с ними до степени смешения | Государственный комитет по науке и технологиям | заявление | 5 базовых величин - дополнительно за каждый класс МКТУ свыше одного, если регистрация товарного знака испрашивается более чем для одного класса МКТУ | 1 месяц | до окончания срока действия регистрации товарного знака |
| 19.12. Продление срока действия регистрации товарного знака | патентный орган | заявление | 55 базовых величин | 15 дней со дня подачи заявления | 10 лет |
| 19.12'. Выдача свидетельства на общезвестный в Республике Беларусь товарный знак | патентный орган | документ, подтверждающий уплату патентной пошлины заявление документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 96 базовых величин - за подачу заявления о признании товарного знака или обозначения, используемого в качестве товарного знака, общезвестным в Республике Беларусь товарным знаком 19 базовых величин - за внесение сведений, относящихся к общезвестному в Республике Беларусь товарному знаку, в перечень общезвестных в Республике Беларусь товарных знаков и выдачу свидетельства на общезвестный в Республике Беларусь товарный знак 4,75 базовой величины - за подачу и проведение экспертизы заявки на регистрацию топологии интегральной микросхемы | 1 месяц с даты внесения сведений в перечень общезвестных в Республике Беларусь товарных знаков | бессрочно |
| 19.13. Выдача свидетельства на топологию интегральной микросхемы | патентный орган | заявление депозируемые материалы реферат документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 2,5 базовой величины - за регистрацию топологии интегральной микросхемы в Государственном реестре топологий интегральных микросхем Республики Беларусь и выдачу свидетельства на топологию интегральной микросхемы 10 базовых величин - за подачу и проведение предварительной экспертизы заявки на предоставление права пользования географическим указанием 28 базовых величин - за проведение экспертизы заявки на предоставление права пользования географическим указанием по существу | 5 дней со дня публикации сведений о регистрации топологии интегральной микросхемы в официальном бюллетене патентного органа | 10 лет с более ранней из следующих дат: с даты первого использования топологии интегральной микросхемы с даты подачи в патентный орган заявки на регистрацию топологии интегральной микросхемы 10 лет с даты подачи заявки |
| 19.13'. Предоставление права пользования географическим указанием и выдача свидетельства о праве пользования географическим указанием | патентный орган | заявление заявляемое обозначение или географическое указание, если оно уже зарегистрировано в Государственном реестре географических указаний Республики Беларусь указание товара, для обозначения которого испрашивается предоставление права пользования географическим указанием указание места производства (происхождения) товара (границ географического объекта) описание особых свойств, качества, репутации или иных характеристик товара, в значительной степени обусловленных его географическим происхождением, характерными для данного географического объекта природными условиями и (или) людскими факторами, - для заявителя, производящего товар на территории Республики Беларусь заявление компетентного органа о том, что производимый заявителем товар имеет особые свойства, качество, репутацию или иные характеристики товара, в значительной степени обусловленные его географическим происхождением, характерными для данного географического объекта природными условиями и (или) людскими факторами, - для заявителя, производящего товар на территории иностранного государства | 19 базовых величин - за внесение в Государственный реестр географических указаний Республики Беларусь записи о предоставлении права пользования географическим указанием и выдачу свидетельства о праве пользования географическим указанием | 1 месяц с даты внесения в Государственный реестр географических указаний Республики Беларусь сведений о предоставлении права пользования географическим указанием | 10 лет с даты подачи заявки |
| 19.13''. Продление срока действия права пользования географическим указанием | патентный орган | документ, подтверждающий уплату патентной пошлины заявление | 55 базовых величин | 15 дней | 10 лет с даты подачи заявки |
| 19.13'''. Продление срока действия права пользования географическим указанием | патентный орган | заявление | 55 базовых величин | 15 дней | 10 лет с даты подачи заявки |
| 19.13'''. Продление срока действия патентного поверенного по результатам проведения аттестации и выдача свидетельства о регистрации в качестве патентного поверенного | патентный орган | документ, подтверждающий уплату патентной пошлины заявление две цветные фотографии размером 30 x 40 мм | 10 базовых величин | 15 дней со дня подачи заявления лицом, прошедшим аттестацию кандидата в патентные поверенные, в патентный орган | 5 лет |
| 19.13'''. Продление срока действия свидетельства о регистрации в качестве патентного поверенного | патентный орган | документ, подтверждающий уплату патентной пошлины заявление | 10 базовых величин | 15 дней со дня подачи заявления в патентный орган | 5 лет |
| 19.14. Внесение изменений, исправлений в государственные реестры объектов права промышленной собственности, перечень общезвестных в Республике Беларусь товарных знаков, Государственный реестр лицензионных договоров, договоров уступки и договоров залога прав на объекты интеллектуальной собственности Республики Беларусь, Государственный реестр патентных поверенных Республики Беларусь, охраняемые документы на объекты права промышленной собственности (патенты, свидетельства) и удостоверения селекционера | патентный орган | документ, подтверждающий уплату патентной пошлины заявление | 7 базовых величин | 1 месяц со дня подачи заявления | до окончания срока действия патента, свидетельства |
| 19.15. Выдача дубликата охраняемых документов на объекты права промышленной собственности (патенты, свидетельства), свидетельства о регистрации в качестве патентного поверенного и удостоверения селекционера | патентный орган | ходатайство приведение в негодность охраняемые документы на объекты права промышленной собственности (патенты, свидетельства), свидетельства о регистрации в качестве патентного поверенного и удостоверения селекционера - в случае, если такие документы и удостоверения пришли в негодность документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 5 базовых величин | 15 дней со дня подачи ходатайства | до окончания срока действия патента, свидетельства |

| | | | | | |
|---|-----------------|--|--|---|--|
| 19.16. Рассмотрение заявления о регистрации лицензионного договора, заявления о регистрации изменений в лицензионный договор | патентный орган | заявление договор в трех экземплярах (два экземпляра - подлинники, один экземпляр - заверенная заявителем копия) (за исключением регистрации лицензионного договора в отношении изобретения, товарного знака) - в случае регистрации лицензионного договора в отношении изобретения копия договора - в случае регистрации лицензионного договора в отношении изобретения соглашение сторон договора о внесении изменений в трех экземплярах (два экземпляра - подлинники, один экземпляр - заверенная заявителем копия) (за исключением регистрации изменений в лицензионный договор в отношении товарного знака) - в случае регистрации изменений документ, подтверждающий уплату патентной пошлины заявление договор в трех экземплярах (два экземпляра - подлинники, один экземпляр - заверенная заявителем копия) - в случае регистрации договора патент на изобретение, полезную модель, промышленный образец, сорт растения, свидетельство на товарный знак, топографию интегральной микросхемы соглашение сторон договора о внесении изменений в трех экземплярах (два экземпляра - подлинники, один экземпляр - заверенная заявителем копия) - в случае регистрации изменений документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 10 базовых величин - за рассмотрение заявления о регистрации лицензионного договора патента (свидетельства) 5 базовых величин - дополнительно за каждое (свое одного) патент, свидетельство, если по договору предоставляются права по нескольким патентам, свидетельствам 5 базовых величин - за рассмотрение заявления о регистрации изменений в лицензионный договор 5 базовых величин - дополнительно за каждое патент, свидетельство, если изменения связаны с предоставлением прав по новым патенту, свидетельству 10 базовых величин - за рассмотрение заявления о регистрации договора уступки в отношении одного предусмотренного договором патента (свидетельства) 5 базовых величин - дополнительно за каждое (свое одного) патент, свидетельство, если по договору предоставляются права по нескольким патентам, свидетельствам 5 базовых величин - за рассмотрение заявления о регистрации изменений в договор уступки исключительного права 5 базовых величин - дополнительно за каждое патент, свидетельство, если изменения связаны с предоставлением прав по новому патенту, свидетельству 10 базовых величин - за рассмотрение заявления о регистрации договора о залоге имущественных прав в отношении одного предусмотренного договором свидетельства на товарный знак 5 базовых величин - за каждое свидетельство свыше одного, если предметом залога являются имущественные права, удостоверяемые несколькими свидетельствами на товарные знаки 5 базовых величин - за рассмотрение заявления о регистрации изменений в зарегистрированный договор о залоге имущественных прав, удостоверяемых свидетельством на товарный знак 5 базовых величин - дополнительно за каждое свидетельство на товарный знак, если изменения связаны с предоставлением прав по новому свидетельству на товарный знак 0,5 базовой величины | 1 месяц со дня подачи заявления до окончания срока действия договора | |
| 19.17. Рассмотрение заявления о регистрации договора уступки исключительного права на изобретение, полезную модель, промышленный образец, сорт растения, товарный знак, топографию интегральной микросхемы, заявления о регистрации изменений в этот договор | патентный орган | заявление договор в трех экземплярах (два экземпляра - подлинники, один экземпляр - заверенная заявителем копия) - в случае регистрации договора патент на изобретение, полезную модель, промышленный образец, сорт растения, свидетельство на товарный знак, топографию интегральной микросхемы соглашение сторон договора о внесении изменений в трех экземплярах (два экземпляра - подлинники, один экземпляр - заверенная заявителем копия) - в случае регистрации изменений документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 5 базовых величин - дополнительно за каждое (свое одного) патент, свидетельство, если по договору предоставляются права по нескольким патентам, свидетельствам 5 базовых величин - за рассмотрение заявления о регистрации договора уступки в отношении одного предусмотренного договором патента (свидетельства) 5 базовых величин - дополнительно за каждое (свое одного) патент, свидетельство, если по договору предоставляются права по нескольким патентам, свидетельствам 5 базовых величин - за рассмотрение заявления о регистрации изменений в договор уступки исключительного права 5 базовых величин - дополнительно за каждое патент, свидетельство, если изменения связаны с предоставлением прав по новому патенту, свидетельству 10 базовых величин - за рассмотрение заявления о регистрации договора о залоге имущественных прав в отношении одного предусмотренного договором свидетельства на товарный знак 5 базовых величин - за каждое свидетельство свыше одного, если предметом залога являются имущественные права, удостоверяемые несколькими свидетельствами на товарные знаки 5 базовых величин - за рассмотрение заявления о регистрации изменений в зарегистрированный договор о залоге имущественных прав, удостоверяемых свидетельством на товарный знак 5 базовых величин - дополнительно за каждое свидетельство на товарный знак, если изменения связаны с предоставлением прав по новому свидетельству на товарный знак 0,5 базовой величины | 1 месяц со дня подачи заявления до окончания срока действия патента, свидетельства | |
| 19.18. Рассмотрение заявления о регистрации договора о залоге имущественных прав, удостоверяемых свидетельством на товарный знак, заявления о регистрации изменений в договор о залоге имущественных прав, удостоверяемых свидетельством на товарный знак | патентный орган | заявление договор в трех экземплярах (два экземпляра - подлинники, один экземпляр - заверенная заявителем копия) - в случае регистрации договора соглашение сторон договора о внесении изменений в трех экземплярах (два экземпляра - подлинники, один экземпляр - заверенная заявителем копия) - в случае регистрации изменений документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 5 базовых величин - за рассмотрение заявления о регистрации изменений в зарегистрированный договор о залоге имущественных прав, удостоверяемых свидетельством на товарный знак 5 базовых величин - дополнительно за каждое свидетельство на товарный знак, если изменения связаны с предоставлением прав по новому свидетельству на товарный знак 0,5 базовой величины | 1 месяц со дня подачи заявления до окончания срока действия договора | |
| 19.19. Подача для официального опубликования заявления о предоставлении любому лицу права на использование объекта права промышленной собственности (открытая лицензия) | патентный орган | заявление документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 0,5 базовой величины | 3 месяца с даты поступления заявления до прекращения действия открытой лицензии | |
| 19.20. Подача для официального опубликования заявления о прекращении действия открытой лицензии | патентный орган | заявление документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 0,5 базовой величины | 3 месяца с даты поступления заявления бессрочно | |
| 19.21. Предоставление по ходатайству выписок из государственных реестров объектов права промышленной собственности, перечня известных в Республике Беларусь товарных знаков, Государственного реестра лицензионных договоров, договоров уступки и договоров залога права на объекты интеллектуальной собственности Республики Беларусь, Государственного реестра договоров комплексной предпринимательской лицензии (франчайзинга) Республики Беларусь, Государственного реестра патентных поверенных Республики Беларусь | патентный орган | заявление документ, подтверждающий уплату патентной пошлины | 5 базовых величин | 5 дней со дня подачи заявления бессрочно | |
| ГЛАВА 20 ВОЙСКАЯ ОБЯЗАННОСТЬ, ПРОХОЖДЕНИЕ АЛЬТЕРНАТИВНОЙ СЛУЖБЫ, ОБОРОНА | | | | | |
| 20.1. Выдача справки о смерти военнослужащего при исполнении обязанностей военной службы | | военный комиссарат (его обособленное подразделение), военная медицинская организация | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 20.2. Выдача справки: 20.2.1. о прохождении военнослужащим военной службы в составе действующей армии (флота) либо об участии в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей на территории других государств 20.2.2. о времени участия в составе специальных формирований и размещении территорий и объектов после освобождения от немецкой оккупации в 1943-1945 годах 20.2.3. о сражении военнослужащего, погибшего при исполнении обязанностей военной службы | | военный комиссарат (его обособленное подразделение), органы государственной безопасности военный комиссарат (его обособленное подразделение), органы государственной безопасности военный комиссарат (его обособленное подразделение), органы государственной безопасности | бесплатно бесплатно бесплатно | 1 месяц со дня обращения 1 месяц со дня обращения 1 месяц со дня обращения | бессрочно бессрочно бессрочно |
| 20.2.3'. о сражении гражданского, прошедшего альтернативную службу, погибшего (умершего) при исполнении обязанностей альтернативной службы | | государственный орган (организация), в котором предусмотрена военная служба (за исключением военнослужащих Вооруженных Сил и транспортных войск Республики Беларусь), военный комиссарат (его обособленное подразделение) - в отношении военнослужащих Вооруженных Сил и транспортных войск Республики Беларусь, военнослужащих срочной военной службы орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения организации, в которой гражданин проходил альтернативную службу | бесплатно бесплатно | 5 дней со дня обращения 5 дней со дня обращения | бессрочно бессрочно |
| 20.2.4. о праве членов семьи пенсионера Министерства обороны, органов государственной безопасности на бесплатное медицинское обеспечение | | военный комиссарат (его обособленное подразделение), органы государственной безопасности | бесплатно | 3 дня со дня обращения | бессрочно |
| 20.2.5. о смерти военнослужащего либо о получении им инвалидности в период прохождения военной службы | | военный комиссарат (его обособленное подразделение), органы государственной безопасности | бесплатно | 3 дня со дня обращения | на срок получения пенсии по случаю потери кормильца, пенсии по инвалидности 6 месяцев |
| 20.2.6. о количестве дней нахождения военнослужащего на военных или специальных сборах | | военный комиссарат (его обособленное подразделение), органы государственной безопасности | бесплатно | 3 дня со дня обращения | 6 месяцев |
| 20.3. Выдача справки о периоде нахождения резервиста на занятиях или учебных сборах | | воинская часть, иная организация Вооруженных Сил, транспортных войск | бесплатно | 3 дня со дня обращения | 6 месяцев |
| 20.4. Исключен | | | | | |
| 20.5. Выдача справки призванному по согласию на оформление постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и на выход из гражданства Республики Беларусь | | военный комиссарат (его обособленное подразделение) | бесплатно | 3 дня со дня обращения | 6 месяцев |
| 20.6. Выдача справки о призыве на срочную военную службу, службу в резерве | | военный комиссарат (его обособленное подразделение) | бесплатно | 3 дня со дня обращения | на период службы |
| 20.6'. Выдача справки о направлении на альтернативную службу | | орган по труду, занятости и социальной защите по месту жительства гражданина | бесплатно | 3 дня со дня обращения | на период службы |
| 20.7. Исключен | | | | | |
| 20.8. Выдача справки о канicularном отпуске и ситии с котлового довольствия суворовца | | учреждение образования «Минское суворовское военное училище» | бесплатно | в день обращения | 3 месяца |
| 20.9. Выдача справки о сдаче жилого помещения | | организация Вооруженных Сил, органы государственной безопасности | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 20.10. Выдача справки об обеспеченности жильем помещением за счет жилищного фонда Министерства обороны, других государственных органов, имеющих воинские формирования и воинизированные организации | | организация Вооруженных Сил, другие государственные органы, имеющие воинские формирования и воинизированные организации | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 20.11. Выдача справки о пребывании воспитанника в воинской части | | воинская часть | бесплатно | в день обращения | на период пребывания в воинской части 6 месяцев |
| 20.12. Выдача справки о том, что гражданин отсутствует по месту жительства в связи с обучением в учреждении образования иностранного государства в интересах государственных органов, в которых предусмотрена военная служба | | государственные органы, в которых предусмотрена военная служба | бесплатно | в день подачи заявления | |
| 20.13. Выдача разрешения на проведение аэрофотосъемки или аэромониторинга | | Генеральный штаб Вооруженных Сил Республики Беларусь | бесплатно | 5 рабочих дней | до окончания срока, указанного в выданном разрешении |
| 20.14. Выдача разрешения на использование воздушного пространства запретной зоны | | Генеральный штаб Вооруженных Сил Республики Беларусь | бесплатно | 5 рабочих дней | до окончания срока, указанного в выданном разрешении |
| ГЛАВА 21 ОБОРОТ ОРУЖИЯ | | | | | |
| 21.1. Выдача разрешения на приобретение гражданского оружия гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь | | орган внутренних дел по месту жительства заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность медицинская справка о состоянии здоровья государственное удостоверение на право охоты - в случае выдачи разрешения на приобретение охотничьего оружия членский билет спортивной организации по пулевой стрельбе - в случае выдачи разрешения на приобретение спортивного оружия две фотографии заявителя размером 30 x 40 мм | 1 базовая величина - за каждую единицу гражданского оружия | 1 месяц со дня подачи заявления | 6 месяцев |
| 21.2. Продление срока действия разрешения на приобретение гражданского оружия гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь | | орган внутренних дел по месту жительства заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность разрешение на приобретение гражданского оружия документ, подтверждающий внесение платы | 0,5 базовой величины - за каждую единицу гражданского оружия | 1 месяц со дня подачи заявления | 6 месяцев |

| | | | | | |
|--|---|---|--|------------------------------------|---|
| 21.3. Выдача разрешения на хранение и ношение: | | | | | |
| 21.3.1. гражданского оружия гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь | орган внутренних дел по месту жительства | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность разрешение на приобретение гражданского оружия сертификат соответствия на гражданское оружие (в случае приобретения за пределами Республики Беларусь) | 2 базовые величины – за каждую единицу гражданского оружия | 10 дней со дня приобретения оружия | 5 лет |
| 21.3.2. наградного оружия гражданам Республики Беларусь | орган внутренних дел по месту жительства | документ, подтверждающий внесение платы заявление наградные документы две фотографии заявителя размером 30 x 40 мм заявление | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 21.4. Продление срока действия разрешения на хранение и ношение гражданского оружия гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь | орган внутренних дел по месту жительства | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность разрешение на хранение и ношение гражданского оружия государственное удостоверение на право охоты – в случае продления срока действия разрешения на хранение и ношение охотничьего оружия членский билет спортивной организации по пулевой стрельбе – в случае продления срока действия разрешения на хранение и ношение спортивного оружия медицинская справка о состоянии здоровья | 1 базовая величина – за каждую единицу гражданского оружия | 1 месяц со дня подачи заявления | 5 лет |
| 21.5. Выдача разрешения на приобретение гражданского оружия иностранным гражданам и лицам без гражданства, временно пребывающим или временно проживающим в Республике Беларусь | орган внутренних дел по месту регистрации | документ, подтверждающий внесение платы заявление документ для выезда за границу документ, подтверждающий законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь (отметка о регистрации по месту фактического временного пребывания или разрешение на временное проживание, дипломатическая, консульская, служебная или иная аккредитационная карточка), за исключением лиц, не подлежащих регистрации хотатайство дипломатического представительства или консульского учреждения государства гражданской принадлежности заявителя | 1 базовая величина – за каждую единицу гражданского оружия | 1 месяц со дня подачи заявления | 6 месяцев |
| 21.6. Продление срока действия разрешения на приобретение гражданского оружия иностранным гражданам и лицам без гражданства, временно пребывающим или временно проживающим в Республике Беларусь | орган внутренних дел по месту регистрации | документ, подтверждающий внесение платы заявление документ для выезда за границу документ, подтверждающий законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь (отметка о регистрации по месту фактического временного пребывания или разрешение на временное проживание, дипломатическая, консульская, служебная или иная аккредитационная карточка), за исключением лиц, не подлежащих регистрации хотатайство дипломатического представительства или консульского учреждения государства гражданской принадлежности заявителя | 0,5 базовой величины – за каждую единицу гражданского оружия | 1 месяц со дня подачи заявления | 6 месяцев |
| 21.7. Выдача разрешения на ношение охотничьего оружия, полученного гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами и лицами без гражданства во временное пользование на время охоты у пользователя охотничьих угодий | пользователь охотничьих угодий | документ, подтверждающий внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь, за исключением лиц, не подлежащих регистрации, – для иностранных граждан и лиц без гражданства документ для выезда за границу – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих или временно проживающих в Республике Беларусь государственное удостоверение на право охоты – для граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь разрешение органов внутренних дел на хранение и ношение охотничьего оружия – для граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь разрешение на хранение и ношение охотничьего оружия, выданное в государстве обычного места жительства иностранного гражданина, лица без гражданства, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих или временно проживающих в Республике Беларусь | бесплатно | в день обращения | на срок действия договора оказания туристических услуг на проведение охотничьего тура, заключенного с пользователем охотничьих угодий |
| 21.8. Исполнен | | | | | |

**21.8. Исполнен
ГЛАВА 22
ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ**

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|-----------|
| 22.1. Государственная регистрация в отношении земельных участков: | | | | | |
| 22.1.1. создания нового образованного земельного участка, или договора аренды такого участка, или возникновения права, в том числе доли в праве (далее – право), или ограничения (обременения) права на него | территориальная организация по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним (далее – территориальная организация по государственной регистрации) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность постановление судебного исполнителя об обращении за осуществлением государственной регистрации создания, изменения, прекращения существования принадлежащего должнику недвижимого имущества, возникновения, перехода либо прекращения прав, ограничений (обременений) права на него и сделок с ним или за осуществлением государственной регистрации на имя заявителя возникновения, перехода либо прекращения прав, ограничений (обременений) права на недвижимое имущество (далее – постановление судебного исполнителя) – в случае обращения судебного исполнителя копия решения суда о признании пустующего или ветхого дома бесхозным и передаче его в собственность административно-территориальной единицы – в случае государственной регистрации возникновения права, ограничения (обременения) права на земельный участок, на котором расположен такой пустующий или ветхий дом копия решения суда об изъятии у собственника ветхого дома путем его выкупа административно-территориальной единицей или передачи соответствующему исполнительному комитету для продажи – в случае государственной регистрации возникновения права, ограничения (обременения) права на земельный участок, на котором расположен такой ветхий дом документы, подтверждающие внесение платы | 0,6 базовой величины – за государственную регистрацию договора 0,5 базовой величины (без учета стоимости земельно-кадастрового плана земельного участка) – за государственную регистрацию одного объекта государственной регистрации 0,1 базовой величины (без учета стоимости земельно-кадастрового плана земельного участка) – за вторую и каждую последующую экземпляр свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации 0,1 базовой величины – за государственную регистрацию каждого последующего объекта государственной регистрации, за исключением возникновения, перехода, прекращения ограничения (обременения) права на земельный участок, предусмотренных статьей 20 Кодекса Республики Беларусь о земле, в соответствии с заявлением о государственной регистрации независимо от количества применяемых согласно настоящему перечню процедур 0,2 базовой величины – за государственную регистрацию одновременно не более пяти таких последующих объектов государственной регистрации, как возникновение, переход, прекращение ограничений (обременений) прав на земельный участок, предусмотренных статьей 20 Кодекса Республики Беларусь о земле 0,3 базовой величины – дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в ускоренном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации 0,6 базовой величины – дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в срочном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации 0,5 базовой величины – за выдачу документа, удостоверяющего право на земельный участок, в случаях, установленных законодательными актами (государственная пошлина) | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, в случае совершения регистрационных действий в ускоренном порядке – 2 рабочих дня, в случае совершения регистрационных действий в срочном порядке при условии, что заявление о государственной регистрации подано не менее чем за два часа до окончания установленного времени работы организации, – 1 рабочий день, в случае государственной регистрации подано не менее чем за два часа до окончания установленного времени работы организации, – 1 месяц**** | бессрочно |

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| 22.1.11. перехода ипотеки земельного участка в связи с исполнением обеспеченного ипотекой обязательства поручителем должника или иным заинтересованным лицом | территориальная организация по государственной регистрации | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность договор поручительства - в случае государственной регистрации перехода ипотеки земельного участка в связи с исполнением поручителем обязательства, обеспеченного ипотекой земельного участка, по договору поручительства документ, подтверждающий внесение платы | 0,5 базовой величины (без учета стоимости земельного кадастрового плана земельного участка) - за государственную регистрацию одного объекта государственной регистрации 0,1 базовой величины (без учета стоимости земельного кадастрового плана земельного участка) - за второй и каждый последующий экземпляр свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации 0,1 базовой величины - за государственную регистрацию каждого последующего объекта государственной регистрации, за исключением возникновения, перехода, прекращения ограничения (обременения) права на земельный участок, предусмотренных статьей 20 Кодекса Республики Беларусь о земле, в соответствии с заявлением о государственной регистрации независимо от количества применяемых согласно настоящему перечню процедур 0,2 базовой величины - за государственную регистрацию одновременно не более пяти таких последующих объектов государственной регистрации, как возникновение, переход, прекращение ограничений (обременений) прав на земельный участок, предусмотренных статьей 20 Кодекса Республики Беларусь о земле 0,7 базовой величины - за государственную регистрацию одновременно более пяти таких последующих объектов государственной регистрации, как возникновение, переход, прекращение ограничений (обременений) прав на земельный участок, предусмотренных статьей 20 Кодекса Республики Беларусь о земле 0,3 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в ускоренном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации 0,6 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в срочном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации | бессрочно в случае совершения регистрационных действий в ускоренном порядке - 2 рабочих дня, в случае совершения регистрационных действий в срочном порядке при условии, что заявление о государственной регистрации подано не менее чем за два часа до окончания установленного времени работы организации, - 1 рабочий день, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц**** |
| 22.1.12. прекращения существования земельного участка в связи с принятием в соответствии с законодательными актами государственного органа, осуществляющего государственное регулирование и управление в области использования и охраны земель, решения, предусматривающего прекращение существования земельного участка, или прекращения права либо ограничения (обременения) права на земельный участок | территориальная организация по государственной регистрации | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность копия решения суда о признании пустующим или ветхого дома бесхозяйным и передаче его в собственность административно-территориальной единицы - в случае государственной регистрации прекращения существования земельного участка или прекращения права, ограничения (обременения) права на земельный участок, на котором расположен такой пустующий или ветхий дом копия решения суда об изъятии у собственника ветхого дома путем его выкупа административно-территориальной единицей или передачи соответствующему исполнительному комитету для продажи - в случае государственной регистрации прекращения существования земельного участка или прекращения права, ограничения (обременения) права на земельный участок, на котором расположен такой ветхий дом документ, подтверждающий внесение платы | 0,5 базовой величины - за государственную регистрацию одного объекта государственной регистрации 0,1 базовой величины - за второй и каждый последующий экземпляр свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации 0,1 базовой величины - за государственную регистрацию каждого последующего объекта государственной регистрации, за исключением возникновения, перехода, прекращения ограничения (обременения) права на земельный участок, предусмотренных статьей 20 Кодекса Республики Беларусь о земле, в соответствии с заявлением о государственной регистрации независимо от количества применяемых согласно настоящему перечню процедур 0,2 базовой величины - за государственную регистрацию одновременно не более пяти таких последующих объектов государственной регистрации, как возникновение, переход, прекращение ограничений (обременений) прав на земельный участок, предусмотренных статьей 20 Кодекса Республики Беларусь о земле 0,7 базовой величины - за государственную регистрацию одновременно более пяти таких последующих объектов государственной регистрации, как возникновение, переход, прекращение ограничений (обременений) прав на земельный участок, предусмотренных статьей 20 Кодекса Республики Беларусь о земле 0,3 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в ускоренном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации 0,6 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в срочном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, в случае совершения регистрационных действий в ускоренном порядке - 2 рабочих дня, в случае совершения регистрационных действий в срочном порядке при условии, что заявление о государственной регистрации подано не менее чем за два часа до окончания установленного времени работы организации, - 1 рабочий день, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц**** |
| 22.1.13. прекращения существования земельного участка в результате раздела земельного участка, или прекращения существования земельных участков и создания земельного участка в результате слияния смежных земельных участков, или прекращения и возникновения права либо ограничения (обременения) права на земельные участки, созданные в результате раздела, слияния | территориальная организация по государственной регистрации | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность копия судебного постановления или постановление судебного исполнителя о разделе или слиянии земельных участков либо решение собственника о разделе или слиянии земельных участков находящихся в частной собственности письменное согласие залогодержателя земельного участка, находящегося в частной собственности, либо права аренды земельного участка на раздел земельного участка или слияние земельных участков, если земельный участок либо право аренды земельного участка переданы в залог и распоряжение предметом залога без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором и не вытекает из существа залога, в случае раздела земельного участка или слияния земельных участков по решению собственника письменное согласование Департамента по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь - в случае государственной регистрации прекращения существования земельного участка, переданного по договору о предоставлении недвижимого имущества в качестве иностранной безвозмездной помощи, на основании его раздела или слияния смежных земельных участков по решению собственника постановление судебного исполнителя - в случае обращения судебного исполнителя документы, подтверждающие внесение платы | 0,5 базовой величины (без учета стоимости земельного кадастрового плана земельного участка) - за государственную регистрацию одного объекта государственной регистрации 0,1 базовой величины (без учета стоимости земельного кадастрового плана земельного участка) - за второй и каждый последующий экземпляр свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации 0,1 базовой величины - за государственную регистрацию каждого последующего объекта государственной регистрации, за исключением возникновения, перехода, прекращения ограничения (обременения) права на земельный участок, предусмотренных статьей 20 Кодекса Республики Беларусь о земле, в соответствии с заявлением о государственной регистрации независимо от количества применяемых согласно настоящему перечню процедур 0,2 базовой величины - за государственную регистрацию одновременно не более пяти таких последующих объектов государственной регистрации, как возникновение, переход, прекращение ограничений (обременений) прав на земельный участок, предусмотренных статьей 20 Кодекса Республики Беларусь о земле 0,7 базовой величины - за государственную регистрацию одновременно более пяти таких последующих объектов государственной регистрации, как возникновение, переход, прекращение ограничений (обременений) прав на земельный участок, предусмотренных статьей 20 Кодекса Республики Беларусь о земле 0,3 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в ускоренном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации 0,5 базовой величины - за выдачу документа, удостоверяющего права на земельный участок, в случаях, установленных законодательными актами (государственная пошлина) 0,6 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в срочном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации | бессрочно в случае совершения регистрационных действий в ускоренном порядке - 2 рабочих дня, в случае совершения регистрационных действий в срочном порядке при условии, что заявление о государственной регистрации подано не менее чем за два часа до окончания установленного времени работы организации, - 1 рабочий день, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц**** |

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| <p>22.3.10. изменения капитального строения, изолированного помещения, машино-места на основании возведения, сноса, гибели, изменения служебных строений, хозяйственных и иных построек, относящихся к капитальному строению, изолированному помещению, машино-месту, или создания, изменения или прекращения существования капитального строения либо изолированного помещения, машино-места на основании приобретения или утраты служебных строений, хозяйственной и иной постройки связи с капитальным строением, изолированным помещением, машино-местом как с главной вещью либо исключением его из состава сложной вещи, или изменения капитального строения при включении части капитального строения в состав иного капитального строения без проведения строительных работ, или изменения изолированного помещения, машино-места при уменьшении (увеличении) его размеров за счет увеличения (уменьшения) смежного изолированного или иного помещения, машино-места без проведения строительных работ</p> | <p>территориальная организация по государственной регистрации</p> | <p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>решение собственника (сособственников, участников совместной собственности, участников совместного доомладения, общего собрания участников совместного доомладения или общего собрания членов товарищества собственников) капитального строения, изолированного помещения, машино-места о сносе служебных строений, хозяйственных и иных построек, относящихся к капитальному строению, изолированному помещению, машино-месту, - в случае государственной регистрации изменения капитального строения, изолированного помещения, машино-места на основании сноса служебных строений, хозяйственных и иных построек, относящихся к капитальному строению, изолированному помещению, машино-месту (представляется в случае, если снос осуществляется в соответствии с таким решением)</p> <p>решение собственника (сособственников, участников совместной собственности, участников совместного доомладения или общего собрания участников совместного доомладения или общего собрания членов товарищества собственников) капитального строения, изолированного помещения, машино-места, в соответствии с которым приобретается или утрачивается связь служебных строений, хозяйственных и иных построек с капитальным строением, изолированным помещением, машино-местом как с главной вещью либо эти строения или постройки исключаются из состава сложной вещи, - в случае государственной регистрации создания, изменения или прекращения существования капитального строения либо изолированного помещения, машино-места на основании приобретения или утраты служебным строением, хозяйственной и иной постройки связи с капитальным строением, изолированным помещением, машино-местом как с главной вещью либо исключением его из состава сложной вещи</p> <p>письменное согласие участников совместного доомладения капитального строения, разрешающее государственную регистрацию изменения капитального строения, изолированного помещения, машино-места, если изменение капитального строения при включении части капитального строения в состав иного капитального строения без проведения строительных работ или изменение изолированного помещения, машино-места при уменьшении (увеличении) его размеров за счет увеличения (уменьшения) смежного изолированного или иного помещения, машино-места без проведения строительных работ произошло за счет общего имущества совместного доомладения</p> <p>решение собственника (участников совместной собственности), обладателя права хозяйственного ведения или оперативного управления на капитальные строения либо договор между собственниками, сособственниками, обладателями права хозяйственного ведения или оперативного управления на капитальные строения, участниками совместного доомладения, в соответствии с которым часть капитального строения включается в состав иного капитального строения, - в случае государственной регистрации изменения капитального строения при включении части капитального строения в состав иного капитального строения без проведения строительных работ</p> <p>письменное согласие собственника (участников совместной собственности) капитального строения на включение части капитального строения в состав иного капитального строения, если решение об этом принято либо договор об этом заключен обладателем права хозяйственного ведения или оперативного управления на капитальное строение, - в случае государственной регистрации изменения капитального строения при включении части капитального строения в состав иного капитального строения без проведения строительных работ</p> <p>письменное согласие совершеннолетних дееспособных граждан, проживающих в жилом доме и имеющих право владения и пользования жилым домом, на включение части жилого дома в состав иного капитального строения - в случае государственной регистрации изменения капитального строения при включении части капитального строения в состав иного капитального строения без проведения строительных работ</p> <p>письменное согласие залогодержателя на включение части капитального строения в состав иного капитального строения - в случае государственной регистрации изменения капитального строения при включении части капитального строения в состав иного капитального строения без проведения строительных работ, если капитальное строение находится в залоге и распоряжение им без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором</p> <p>решение собственника (участников совместной собственности), обладателя права хозяйственного ведения или оперативного управления на изолированное или иное помещение, машино-место либо договор между собственниками, сособственниками, обладателями права хозяйственного ведения или оперативного управления на изолированное или иное помещение, машино-места, в соответствии с которыми изменяются размеры изолированных или иных помещений, машино-мест, - в случае государственной регистрации изменения изолированного помещения, машино-места при уменьшении (увеличении) его размеров за счет увеличения (уменьшения) смежного изолированного или иного помещения, машино-места без проведения строительных работ</p> <p>письменное согласие собственника изолированного или иного помещения, машино-места на изменение размеров изолированного или иного помещения, машино-места, если решение об этом принято либо договор об этом заключен обладателем права хозяйственного ведения или оперативного управления на изолированное или иное помещение, машино-место, - в случае государственной регистрации изменения изолированного помещения, машино-места при уменьшении (увеличении) его размеров за счет увеличения (уменьшения) смежного изолированного или иного помещения, машино-места без проведения строительных работ</p> <p>письменное согласие совершеннолетних дееспособных граждан, проживающих в жилом изолированном помещении и имеющих право владения и пользования изолированным жилым помещением, на уменьшение его размера - в случае государственной регистрации изменения изолированного помещения при уменьшении (увеличении) его размеров за счет увеличения (уменьшения) смежного изолированного или иного помещения, машино-места без проведения строительных работ</p> <p>письменное согласие залогодержателя на изменение размеров изолированного помещения, машино-места в случае государственной регистрации изменения изолированного помещения, машино-места при уменьшении (увеличении) его размеров за счет увеличения (уменьшения) смежного изолированного или иного помещения, машино-места без проведения строительных работ, если изолированное помещение, машино-место находится в залоге и распоряжение им без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором</p> <p>письменное согласование Департамента по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь - в случае государственной регистрации создания, изменения, прекращения существования капитального строения, изолированного помещения либо машино-места, переходных по договору о предоставлении недвижимого имущества в качестве иностранной безвозмездной помощи</p> <p>постановление судебного исполнителя - в случае обращения судебного исполнителя</p> | <p>0,5 базовой величины - за государственную регистрацию одного объекта государственной регистрации</p> <p>0,1 базовой величины - за второй и каждый последующий экземпляр свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации</p> <p>0,1 базовой величины - за государственную регистрацию каждого последующего объекта государственной регистрации в соответствии с заявлением о государственной регистрации независимо от количества применяемых согласно настоящему перечню процедур</p> <p>0,3 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в ускоренном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации</p> <p>0,6 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в срочном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации</p> | <p>5 рабочих дней со дня подачи заявления, в случае совершения регистрационных действий в ускоренном порядке - 2 рабочих дня, в случае совершения регистрационных действий в срочном порядке при условии, что заявление о государственной регистрации подано не менее чем за два часа до окончания установленного времени работы организации, - 1 рабочий день, в случае запроса документа и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц*****</p> |
| <p>22.3.11. возникновения, или переход, или прекращения права либо ограничения (обременения) права на капитальное строение, незавершенное законсервированное капитальное строение, изолированное помещение либо машино-место, арестованное и самостоятельно реализуемое должником без участия судебного исполнителя</p> | <p>территориальная организация по государственной регистрации</p> | <p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>переходный акт либо иной документ о передаче капитального строения, незавершенного законсервированного капитального строения, изолированного помещения либо машино-места</p> <p>постановление судебного исполнителя - в случае обращения судебного исполнителя</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> | <p>0,5 базовой величины - за государственную регистрацию одного объекта государственной регистрации</p> <p>0,1 базовой величины - за второй и каждый последующий экземпляр свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации</p> <p>0,1 базовой величины - за государственную регистрацию каждого последующего объекта государственной регистрации в соответствии с заявлением о государственной регистрации независимо от количества применяемых согласно настоящему перечню процедур</p> <p>0,3 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в ускоренном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации</p> <p>0,6 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в срочном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации</p> | <p>5 рабочих дней со дня подачи заявления, в случае совершения регистрационных действий в ускоренном порядке - 2 рабочих дня, в случае совершения регистрационных действий в срочном порядке при условии, что заявление о государственной регистрации подано не менее чем за два часа до окончания установленного времени работы организации, - 1 рабочий день, в случае запроса документа и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц*****</p> |

| | | | | | |
|---|--|---|--|---|-----------|
| 22.4.6. возникновения или перехода права собственности на эксплуатируемое капитальное строение, изолированное помещение либо машино-место на основании приобретательной давности | территориальная организация по государственной регистрации | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность копия судебного постановления - в случае установления факта приобретательной давности на основании судебного постановления постановление судебного исполнителя - в случае обращения судебного исполнителя документ, подтверждающий внесение платы | 0,5 базовой величины - за государственную регистрацию одного объекта государственной регистрации 0,1 базовой величины - за второй и каждый последующий экземпляр свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации 0,1 базовой величины - за государственную регистрацию каждого последующего объекта государственной регистрации в соответствии с заявлением о государственной регистрации независимо от количества применяемых согласно настоящему перечню процедур 0,3 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в ускоренном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации 0,6 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в срочном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, в случае совершения регистрационных действий в ускоренном порядке - 2 рабочих дня, в случае совершения регистрационных действий в срочном порядке при условии, что заявление о государственной регистрации подано не менее чем за два часа до окончания установленного времени работы организации. - 1 рабочий день, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц**** | бессрочно |
| 22.4.7. возникновения права или ограничения (обременения) права на эксплуатируемое нежилое капитальное строение, нежилое изолированное помещение либо машино-место | территориальная организация по государственной регистрации | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий, что строительство нежилого капитального строения, нежилого изолированного помещения либо машино-места осуществлялось за счет собственных или привлеченных средств (заявление, справка, договор, иной документ) постановление судебного исполнителя - в случае обращения судебного исполнителя документ, подтверждающий внесение платы | 0,5 базовой величины - за государственную регистрацию одного объекта государственной регистрации 0,1 базовой величины - за второй и каждый последующий экземпляр свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации 0,1 базовой величины - за государственную регистрацию каждого последующего объекта государственной регистрации в соответствии с заявлением о государственной регистрации независимо от количества применяемых согласно настоящему перечню процедур 0,3 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в ускоренном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации 0,6 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в срочном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, в случае совершения регистрационных действий в ускоренном порядке - 2 рабочих дня, в случае совершения регистрационных действий в срочном порядке при условии, что заявление о государственной регистрации подано не менее чем за два часа до окончания установленного времени работы организации. - 1 рабочий день, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц**** | бессрочно |
| 22.4.8. возникновения права или ограничения (обременения) права на эксплуатируемое капитальное строение, изолированное помещение либо машино-место, основанного на вступившем в законную силу судебном постановлении | территориальная организация по государственной регистрации | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность копия судебного постановления документ, подтверждающий внесение платы | 0,5 базовой величины - за государственную регистрацию одного объекта государственной регистрации 0,1 базовой величины - за второй и каждый последующий экземпляр свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации 0,1 базовой величины - за государственную регистрацию каждого последующего объекта государственной регистрации в соответствии с заявлением о государственной регистрации независимо от количества применяемых согласно настоящему перечню процедур 0,3 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в ускоренном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации 0,6 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в срочном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, в случае совершения регистрационных действий в ускоренном порядке - 2 рабочих дня, в случае совершения регистрационных действий в срочном порядке при условии, что заявление о государственной регистрации подано не менее чем за два часа до окончания установленного времени работы организации. - 1 рабочий день, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц**** | бессрочно |
| 22.5. Государственная регистрация в специальном регистре, составление и выдача (передача) закладной при ипотеке земельного участка, капитального строения, незавершенного законсервированного капитального строения, изолированного помещения либо машино-места, или проставление отметок на закладной о частичном исполнении обеспеченного ипотекой обязательства, либо о переходе права и новом владельце, либо о залоге документарной закладной, либо о прекращении залога документарной закладной, или аннулирование закладной, или выдача новой документарной закладной взамен поврежденной, или исправление ошибок в закладной и (или) в отметках на закладной, или изменение закладной и (или) отметок на закладной, или выдача дубликата документарной закладной при ее утере | территориальная организация по государственной регистрации | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (не представляется, если имеется копия судебного постановления об исправлении в закладной и (или) в отметках на закладной ошибки нетехнического характера) документарная закладная - в случае проставления отметок на документарной закладной, или аннулирования документарной закладной, или исправления ошибок в документарной закладной и (или) в отметках на документарной закладной письменное соглашение между владельцем закладной и обязанным по ней лицами - в случае внесения изменения в закладную и (или) в отметки на закладной либо проставления отметки о частичном исполнении обязательства, обеспеченного ипотекой свидетельство о праве на наследство - в случае проставления отметки о переходе права и новом владельце закладной при наследовании договор о залоге документарной закладной - в случае проставления отметки о залоге документарной закладной документ, подтверждающий исполнение обязательства, по которому была передана в залог документарная закладная (справка нетехнического характера) копия решения суда о признании прав по закладной или об обращении взыскания на заложенную закладную - в случае проставления отметки о переходе права и новом владельце на основании такого решения документ, подтверждающий исполнение обязательства (справка (расписка) владельца закладной, иной документ), или иной документ, являющийся основанием прекращения залога документарной закладной, или иного документа, являющегося основанием прекращения залога документарной закладной по иным основаниям копия решения суда об аннулировании закладной - в случае аннулирования закладной на основании решения суда поврежденная документарная закладная - в случае выдачи новой документарной закладной взамен поврежденной копия судебного постановления - в случае исправления в закладной и (или) в отметках на закладной ошибки нетехнического характера на основании судебного постановления копия решения суда, вынесенного по результатам рассмотрения в порядке особого производства дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение, - в случае выдачи дубликата документарной закладной на основании решения суда документы, подтверждающие внесение платы (не представляются, если исправление ошибок в закладной и (или) в отметках на закладной осуществляется бесплатно) иные документы, являющиеся основаниями прекращения ипотеки или залога документарной закладной сведения о размере обязательства, обеспеченного ипотекой, размере процентов, если они подлежат уплате по этому обязательству, либо об условиях, позволяющих определить общий размер всех требований по обязательству, обеспеченному ипотекой, о сроке исполнения обязательства, обеспеченного ипотекой, либо об условиях, позволяющих определить сроки и размеры платежей, по форме, утвержденной Государственным комитетом по ипотеке, - в случае составления и выдачи (передачи) документарной или бездокументарной закладной | 0,5 базовой величины (без учета стоимости бланка закладной) - за государственную регистрацию в специальном регистре, составление и выдачу (передачу) документарной или бездокументарной закладной при ипотеке земельного участка, капитального строения, незавершенного законсервированного капитального строения, изолированного помещения либо машино-места, или за выдачу новой документарной закладной взамен поврежденной, или за выдачу дубликата документарной закладной при ее утере 0,2 базовой величины - за проставление отметок на закладной о частичном исполнении обеспеченного ипотекой обязательства, либо о переходе прав и новом владельце, либо о залоге документарной закладной, либо о прекращении залога документарной закладной или за аннулирование закладной, или исправление ошибок в закладной и (или) в отметках на закладной, или изменение закладной и (или) отметок на закладной бесплатно - в случае, если исправление ошибок в закладной и (или) в отметках на закладной вызвано ошибкой регистратора либо имеется копия судебного постановления об исправлении ошибок нетехнического характера | 2 рабочих дня со дня подачи заявления | бессрочно |
| 22.6. Государственная регистрация возникновения права собственности на эксплуатируемую дачу, садовый домик, за исключением случаев, указанных в подпунктах 22.4.3 и 22.4.6 пункта 22.4 настоящего перечня | территориальная организация по государственной регистрации | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность постановление судебного исполнителя - в случае обращения судебного исполнителя документ, подтверждающий внесение платы | 0,5 базовой величины - за государственную регистрацию одного объекта государственной регистрации 0,1 базовой величины - за второй и каждый последующий экземпляр свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации 0,1 базовой величины - за государственную регистрацию каждого последующего объекта государственной регистрации в соответствии с заявлением о государственной регистрации независимо от количества применяемых согласно настоящему перечню процедур 0,3 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в ускоренном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации 0,6 базовой величины - дополнительно за государственную регистрацию объектов государственной регистрации в срочном порядке независимо от их количества в соответствии с заявлением о государственной регистрации | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, в случае совершения регистрационных действий в ускоренном порядке - 2 рабочих дня, в случае совершения регистрационных действий в срочном порядке при условии, что заявление о государственной регистрации подано не менее чем за два часа до окончания установленного времени работы организации. - 1 рабочий день, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц**** | бессрочно |

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| <p>22.18.1. договоров отчуждения жилого дома, дачи, садового дома, гаража, других капитальных строений с земельным участком и без земельного участка, квартир, иных изолированных помещений, машино-мест, земельных участков, в том числе долей в праве собственности на них, договоров (финансовой аренды (лизинга), предметом лизинга по которым является квартира частного жилищного фонда в многоквартирном или блокированном жилом доме и (или) одноквартирный жилой дом частного жилищного фонда</p> | <p>территориальная организация по государственной регистрации</p> | <p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность соответствующий договор документ, подтверждающий согласие собственника недвижимого имущества или уполномоченного государственного органа на отчуждение недвижимого имущества, если стороной по договору является субъект права хозяйственного ведения или оперативного управления (закладные, приклад, выписка из решения, иной документ) постановление судебного исполнителя о самостоятельной реализации должником арестованного имущества - при удостоверении договора купли-продажи капитального строения, незавершенного законсервированного капитального строения, изолированного помещения либо машино-места, арестованного и самостоятельно реализуемого должником без участия судебного исполнителя в процессе обращения выкупа на капитальное строение, незавершенное законсервированное капитальное строение, изолированное помещение либо машино-место письменное согласие совершеннолетних членов, бывших членов семьи собственника жилого помещения, проживающих в жилом помещении, а также граждан, проживающих в жилом помещении, предоставленном по закладному откату или на основании договора пожизненного содержания с иждивением письменное согласие всех участников приватизации, как проживающих, так и не проживающих в отчуждаемом жилом помещении (в том числе несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет), на отчуждение жилого помещения - в случае удостоверения договора об отчуждении жилого помещения, которое было приобретено в собственность в результате приватизации письменное согласие супруга (супруги), в том числе бывшего супруга (супруги), на отчуждение недвижимого имущества - в случае, если недвижимое имущество находится в совместной собственности супругов письменное заявление гражданина об отсутствии супруга (бывшего супруга), могущего претендовать на отчуждаемое недвижимое имущество, - в случае, если гражданин не имеет супруга (бывшего супруга), могущего претендовать на отчуждаемое недвижимое имущество письменное согласие залогодержателя, если недвижимое имущество находится в залоге и распоряжение им без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором и не вытекает из существа залога справка сельского (поселкового) исполнительного комитета, подтверждающая внесение в хозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного комитета до 8 мая 2003 г. сведений об одноквартирном, блокированном жилом доме с хозяйственными и иными постройками или без них, квартире в блокированном жилом доме, эксплуатируемых до 8 мая 2003 г., - в случае удостоверения договора купли-продажи, мены, дарения таких дома, квартиры, отчуждаемых без оформления правоудостоверяющих документов на них, если земельный участок, на котором они расположены, зарегистрированы на праве собственности справка местного исполнительного и распорядительного органа, подтверждающая эксплуатацию до 8 мая 2003 г. одноквартирного, блокированного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартиры в блокированном жилом доме, расположенных в сельской местности и в населенных на земельном участке, предоставленном гражданину в соответствии с законодательством об охране и использованию земель (если такие дом, квартира не внесены в хозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного комитета), - в случае удостоверения договора купли-продажи, мены, дарения таких дома, квартиры, отчуждаемых без оформления правоудостоверяющих документов на них, если земельный участок, на котором они расположены, зарегистрированы на праве собственности договор комиссии, если отчуждение капитального строения, незавершенного законсервированного капитального строения, изолированного помещения либо машино-места осуществляется продавцом или покупателем, который действует на основании договора комиссии договор доверительного управления, если сделка осуществляется доверительным управляющим письменный отказ собственника недвижимого имущества от преимущественного права покупки продаваемой доли на тех условиях и по цене, за которую недвижимое имущество отчуждается, или свидетельство о передаче заявления о намерении произвести возмездное отчуждение доли в праве, выданное нотариусом, - в случае, если недвижимое имущество находится в общей долевой собственности и доля в праве общей собственности на недвижимое имущество не отчуждается одному из участников общей долевой собственности сведения из нотариальной конторы или нотариального бюро по месту открытия наследства об открытии наследственного дела и о наследниках, принявших наследство, либо, если наследственное дело не открывалось, сведения с последнего места жительства наследодателя и (или) с места нахождения отчуждаемого объекта недвижимого имущества о лицах, проживавших с наследодателем либо в отчуждаемом жилом доме, квартире, изолированном помещении на день открытия наследства или в течение установленного Гражданским кодексом Республики Беларусь срока для принятия наследства, - в случае отчуждения недвижимого имущества по истечении установленного Гражданским кодексом Республики Беларусь срока для принятия наследства, если данное имущество находится в совместной собственности супругов и зарегистрировано на имя пережившего супруга письменное согласие наследников умершего супруга, принявших наследство, на отчуждение объекта недвижимого имущества - в случае отчуждения недвижимого имущества по истечении установленного Гражданским кодексом Республики Беларусь срока для принятия наследства, если данное имущество находится в совместной собственности супругов, зарегистрировано на имя пережившего супруга и наследники, принявшие наследство, не будут определять дело умершего в совместной собственности супругов сведения из нотариальной конторы или нотариального бюро по месту открытия наследства об открытии наследственного дела и о наследниках умершего участника долевой собственности, принявших наследство, либо, если наследственное дело не открывалось, сведения с последнего места жительства наследодателя или по месту нахождения отчуждаемого жилого объекта недвижимого имущества (доли в праве общей собственности) о лицах, проживавших с наследодателем либо в отчуждаемом жилом доме, квартире, изолированном помещении на день открытия наследства или в течение установленного Гражданским кодексом Республики Беларусь срока для принятия наследства, - в случае возмездного отчуждения доли в праве общей собственности лицу, не являющемуся участником долевой собственности, после смерти одного из участников долевой собственности письменный отказ наследников собственника недвижимого имущества от преимущественного права покупки продаваемой доли на тех условиях и по цене, по которой недвижимое имущество отчуждается, либо свидетельство о передаче наследникам заявления о намерении произвести возмездное отчуждение доли в праве, выданное нотариусом, - в случае, если недвижимое имущество находится в общей долевой собственности, один из собственников умер и истек установленный Гражданским кодексом Республики Беларусь срок для принятия наследства, при этом доля в праве общей собственности на недвижимое имущество не отчуждается одному из участников общей долевой собственности документ, подтверждающий родственные и (или) брачные отношения, факт смерти, расторжения брака - при удостоверении договора между близкими родственниками и в иных случаях, предусмотренных законодательством письменное согласие кредитора на перевод должником своего долга на другое лицо - в случае отчуждения недвижимого имущества, на которое наложен запрет на отчуждение, если такое согласие возможно в соответствии с актами законодательства удостоверение о регистрации иностранной безвозмездной помощи - в случае удостоверения договора о предоставлении земельного участка, капитального строения, незавершенного законсервированного капитального строения, изолированного помещения либо машино-места в качестве иностранной безвозмездной помощи письменное согласование Департамента по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь - в случае удостоверения договора в отношении жилого дома, дачи, садового дома, гаража, других капитальных строений с земельным участком и без земельного участка, квартир, иных изолированных помещений, машино-мест, земельных участков, передаваемых по договору о предоставлении недвижимого имущества в качестве иностранной безвозмездной помощи документы, подтверждающие внесение платы</p> | <p>0,6 базовой величины 2 базовые величины - за удостоверение договора для близких родственников (родителей, детей, супругов, родных братьев и сестер, внуков, деда, бабуки), усыновителей (удочерителей) и усыновленных (удочеренных), а при обращении за его удостоверением пенсионеров, инвалидов, а также законных представителей лиц, призванных в установленном порядке недееспособными, действующими от их имени и в их интересах, - 1 базовая величина (государственная пошлина) 5 базовых величин - за удостоверение договора для других лиц, а при обращении за его удостоверением пенсионеров, инвалидов, а также законных представителей лиц, призванных в установленном порядке недееспособными, действующими от их имени и в их интересах, - 2,5 базовой величины (государственная пошлина) 0,4 базовой величины - дополнительно за удостоверение договора в ускоренном порядке</p> | <p>3 рабочих дня (1 рабочий день - в случае удостоверения договора в ускоренном порядке) со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p> |
|--|---|---|---|--|

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| 22.18.2. документа, являющегося основанием республиканская организация по государственной регистрации сделки с предприятием | заявление | 1,6 базовой величины | 3 рабочих дня (1 рабочий день - в случае удостоверения документа, являющегося основанием для государственной регистрации сделки с предприятием, в ускоренном порядке) | бессрочно |
| | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность соответствующий договор или иной документ | 25 базовых величин - за удостоверение договоров отчуждения предприятия, а при обращении за их удостоверением пенсионеров, инвалидов, а также законных представителей лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, действующих от их имени и в их интересах, - 12,5 базовой величины (государственная пошлина) | основанием для государственной регистрации сделки с предприятием, в ускоренном порядке) со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | |
| | документ, подтверждающий согласие собственника предприятия или уполномоченного государственного органа на совершение сделки с предприятием, - в случае удостоверения сделки, стороной которой является лицо, обладающее правом хозяйственного ведения или оперативного управления на предприятии (решение, письмо, другой документ) | 1 базовая величина - дополнительно за удостоверение документа, являющегося основанием для государственной регистрации сделки с предприятием, в ускоренном порядке | | |
| | письменное согласие залогодержателя предприятия на совершение сделки с предприятием - в случае, если предприятие находится в залоге и распоряжение предметом залога без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором и не вытекает из существа залога | | | |
| | письменное согласие залогодержателя имущества, включенного в состав предприятия, на совершение сделки с предприятием - в случае, если имущество, включенное в состав предприятия, находится в залоге и распоряжение предметом залога без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором и не вытекает из существа залога | | | |
| | письменное согласие супруга (супруги), в том числе бывшего супруга (супруги), на отчуждение предприятия - в случае, если недвижимое имущество находится в совместной собственности супругов | | | |
| | письменное заявление гражданина об отсутствии супруга (бывшего супруга), могущего претендовать на отчуждаемое предприятие, - в случае, если гражданин не имеет супруга (бывшего супруга), могущего претендовать на отчуждаемое предприятие | | | |
| | договор комиссии, если сделка осуществляется лицом, которое действует на основании договора комиссии | | | |
| | договор доверительного управления, если сделка осуществляется доверительным управляющим | | | |
| 22.18.3. договор о залоге | республиканская организация по государственной регистрации - в отношении предприятия, а также недвижимого имущества, расположенного на территории более чем одного регистрационного округа, территориальная организация по государственной регистрации | документы, подтверждающие внесение платы заявление | 0,6 базовой величины | 3 рабочих дня (1 рабочий день - в случае удостоверения договора (соглашения) в ускоренном порядке) со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц |
| | | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность соответствующий договор или соглашение | 5 базовых величин, а при обращении пенсионеров, инвалидов, а также законных представителей лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, действующих от их имени и в их интересах, - 2,5 базовой величины (государственная пошлина) | |
| | | договор о залоге договор, подтверждающий согласие собственника недвижимого имущества или уполномоченного государственного органа на залог права аренды земельного участка, ипотеку недвижимого имущества, если стороной по договору является субъект права хозяйственного ведения или оперативного управления (заявление, приказ, выписка из решения, иной документ) | 0,4 базовой величины - дополнительно за удостоверение договора (соглашения) в ускоренном порядке | |
| | | письменное согласие предшествующего залогодержателя, если недвижимое имущество находится в залоге, последующий залог не запрещен предшествующим договором о залоге и такое согласие требуется | | |
| | | письменное согласие совершеннолетних членов, бывших членов семьи собственника жилого помещения, проживающих в жилом помещении, а также граждан, проживающих в жилом помещении, предоставленном по завещательному отказу или на основании договора пожизненного содержания с иждивением, на его ипотеку - в случае удостоверения договора об ипотеке жилого дома либо изолированного жилого помещения, за исключением случаев, когда жилой дом либо изолированное жилое помещение передаются в ипотеку в обеспечение возврата кредита, предоставленного на приобретение или строительство переданного в ипотеку жилого дома, квартир, и процентов по нему | | |
| | | документ об оценке (внутренней либо независимой) стоимости имущества, передаваемого в залог в качестве обеспечения исполнения обязательства по кредитному договору | | |
| | | письменное согласие супруга (супруги), в том числе бывшего супруга (супруги), на ипотеку недвижимого имущества - в случае, если недвижимое имущество находится в совместной собственности супругов | | |
| | | письменное заявление гражданина об отсутствии супруга (бывшего супруга), могущего претендовать на недвижимое имущество, - в случае, если гражданин не имеет супруга (бывшего супруга), могущего претендовать на недвижимое имущество | | |
| | | письменное согласие всех собственников - при удостоверении договора об ипотеке недвижимого имущества, находящегося в совместной собственности, за исключением удостоверения договора о залоге доли в праве общей собственности | | |
| | | договор комиссии, если сделка осуществляется лицом, которое действует на основании договора комиссии | | |
| | | договор доверительного управления, если сделка осуществляется доверительным управляющим | | |
| | | письменное согласование Департамента по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь - в случае удостоверения договора о залоге земельных участков, капитальных строений, незавершенных законсервированных капитальных строений, изолированных помещений, машино-мест, переданных по договору о предоставлении недвижимого имущества в качестве иностранной безвозмездной помощи | | |
| 22.18.4. соглашения (договоры) о перераспределении доли в общей собственности, разделе или слиянии объектов недвижимого имущества, об определении долей либо о выделе доли, выделе изолированного помещения либо машино-места из капитального строения | территориальная организация по государственной регистрации | документы, подтверждающие внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность соответствующее соглашение (договор) | 0,6 базовой величины 4 базовые величины, а при обращении пенсионеров, инвалидов, а также законных представителей лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, действующих от их имени и в их интересах, - 2 базовые величины (государственная пошлина) | 3 рабочих дня (1 рабочий день - в случае удостоверения соглашения (договора) в ускоренном порядке) со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц |
| | | проект раздела или слияния капитальных строений, изолированных помещений либо машино-мест (не представляется, если раздел или слияние осуществляется с проведением строительных работ) | 0,4 базовой величины - дополнительно за удостоверение соглашения (договора) в ускоренном порядке | |
| | | проект вычленения изолированного помещения либо машино-места из капитального строения | | |
| | | письменное согласие залогодержателя, если недвижимое имущество находится в залоге и распоряжение им без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором и не вытекает из существа залога | | |
| | | документ, подтверждающий согласие собственника недвижимого имущества или уполномоченного государственного органа на перераспределение долей в общей собственности, на определение долей либо выделение доли, если стороной по договору является субъект права хозяйственного ведения или оперативного управления (заявление, приказ, выписка из решения, иной документ) | | |
| | | договор комиссии, если сделка осуществляется лицом, которое действует на основании договора комиссии | | |
| | | договор доверительного управления, если сделка осуществляется доверительным управляющим | | |
| | | письменное согласование Департамента по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь - в случае удостоверения соглашений (договоров) в отношении недвижимого имущества, переданного по договору о предоставлении недвижимого имущества в качестве иностранной безвозмездной помощи | | |
| 22.18.5. договоры доверительного управления имуществом | республиканская организация по государственной регистрации - в отношении предприятия, а также недвижимого имущества, расположенного на территории более чем одного регистрационного округа, или территориальная организация по государственной регистрации | документы, подтверждающие внесение платы заявление | 0,6 базовой величины | 3 рабочих дня (1 рабочий день - в случае удостоверения договора (соглашения) в ускоренном порядке) со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц |
| | | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность договор доверительного управления имуществом | 5 базовых величин, а при обращении пенсионеров, инвалидов, а также законных представителей лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, действующих от их имени и в их интересах, - 2,5 базовой величины (государственная пошлина) | |
| | | документ, подтверждающий согласие супруга (супруги) на заключение договора доверительного управления, если этим договором предусмотрено право доверительного управляющего отчуждать или иным образом распоряжаться предметом доверительного управления, - в случае, если капитальное строение, незавершенное законсервированное капитальное строение, изолированное помещение либо машино-место находится в общей совместной собственности супругов | 0,4 базовой величины - дополнительно за удостоверение договора в ускоренном порядке | |
| | | уведомление доверительного управляющего о том, что в доверительное управление передано капитальное строение, незавершенное законсервированное капитальное строение или изолированное помещение, находящееся в залоге, если такая ситуация имеет место и соответствующее уведомление не содержится в договоре доверительного управления | | |
| | | документы, подтверждающие внесение платы | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|-------------------------------------|
| 22.18.6. соглашений (договоров) об изменении или расторжении договоров, указанных в подпунктах 22.18.1-22.18.5 настоящего пункта, в том числе соглашения о передаче прав и обязанностей по договору финансовой аренды (лизинга) | республиканская организация по государственной регистрации - в отношении предприятия, а также недвижимого имущества, расположенного на территории более чем одного регистрационного округа, территориальная организация по государственной регистрации | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность соответствующее соглашение (договор) документы, предусмотренные для удостоверения соответствующего соглашения (договора), указанного в подпунктах 22.18.1-22.18.5 настоящего пункта письменное согласие Департамента по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь - в случае удостоверения соглашений (договоров) об изменении договора, указанных в подпунктах 22.18.1, 22.18.3, 22.18.4 настоящего пункта, предметом которых является недвижимое имущество, переданное по договору о предоставлении недвижимого имущества в качестве иностранной безвозмездной помощи письменное согласие лизингодателя на передачу лизингополучателю другому лицу своих прав и обязанностей по договору финансовой аренды (лизинга) | 0,6 базовой величины государственная пошлина по ставкам, предусмотренным за удостоверение соответствующих соглашений (договоров) 0,4 базовой величины - дополнительно за удостоверение соглашения (договора) в ускоренном порядке | 3 рабочих дня (1 рабочий день - в случае удостоверения соглашения (договора) в ускоренном порядке) со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 22.18.7. иных соглашений (договоров), которые являются основанием возникновения, перехода, прекращения прав или ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество, подлежащих государственной регистрации в соответствии с Законом Республики Беларусь «О государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним», кроме указанных в подпунктах 22.18.1-22.18.5 настоящего пункта | республиканская организация по государственной регистрации - в отношении имущества, расположенного на территории более чем одного регистрационного округа, территориальная организация по государственной регистрации | документы, подтверждающие внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность соответствующее соглашение (договор) схема границ сервитута, отображенная на копии земельного кадастрового плана земельного участка или на копии плана объекта недвижимого имущества, принадлежащего к его техническому паспорту (не представляется, если границы пользования обременяемым объектом недвижимого имущества совпадают с границами этого объекта и об этом будет сделана соответствующая отметка в договоре), - в случае удостоверения договора, предусматривающего установление сервитута либо изменение его границ документ, подтверждающий согласие собственника недвижимого имущества или уполномоченного государственного органа на совершение сделки, если стороной по договору является субъект права хозяйственного ведения или оперативного управления (заявление, приказ, выписка из решения, иной документ) письменное согласие залогодержателя, если недвижимое имущество находится в залоге и расширение им без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором и не вытекает из существа залога письменное согласие супруга (супруги), в том числе бывшего супруга (супруги), на совершение сделки - в случае, если недвижимое имущество находится в совместной собственности супругов письменное заявление гражданина об отсутствии супруга (бывшего супруга), могущего претендовать на недвижимое имущество, - в случае, если гражданин не имеет супруга (бывшего супруга), могущего претендовать на недвижимое имущество договор комиссии, если сделка осуществляется лицом, которое действует на основании договора комиссии договор доверительного управления, если сделка осуществляется доверительным управляющим | 0,6 базовой величины 2 базовые величины, а при обращении пенсионеров, инвалидов, а также законных представителей лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, действующих от их имени и в их интересах, - 1 базовая величина (государственная пошлина) 0,4 базовой величины - дополнительно за удостоверение соглашения (договора) в ускоренном порядке | 3 рабочих дня (1 рабочий день - в случае удостоверения соглашения (договора) в ускоренном порядке) со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 22.19. Ипотечные и задаточные соглашения о государственной регистрации | республиканская организация по государственной регистрации - в отношении предприятия, а также недвижимого имущества, расположенного на территории более чем одного регистрационного округа, территориальная организация по государственной регистрации | письменное согласие арендодателя земельного участка, находящегося в частной собственности, на ипотечный заемный договор в субаренду или перенем либо отметка о таком согласии на договоре субаренды или перенема земельного участка - в случае удостоверения договора субаренды, перенема земельного участка письменное согласие залогодателя на уступку требования, если такое согласие предусмотрено договором об ипотеке или законодательством, либо отметка о таком согласии на договоре об уступке требования по договору об ипотеке земельного участка - при удостоверении договора об уступке требования письменное согласие кредитора на перевод должником своего долга на другое лицо - при удостоверении договора перевода долга, в том числе договора перевода на гражданина долга по льготному кредиту, выданному сельскохозяйственной организации, иному юридическому лицу, индивидуальному физическому лицу или обособленному подразделению, осуществляющие предпринимательскую деятельность по производству сельскохозяйственной продукции, выручка от реализации у которых составляет не менее 50 процентов общей суммы выручки этого физического лица или иного обособленного подразделения, на строительство жилого дома либо изолированного жилого помещения, а также в случае отчуждения недвижимого имущества, на которое наложен запрет на отчуждение, если такое согласие возможно в соответствии с актами законодательства документ, выражающий содержание основного обязательства (основной договор), - при удостоверении договоров о передаче прав и обязанностей должника либо кредитора кредитный договор, для обеспечения исполнения обязательств по которому переводится правовой титул, - при удостоверении договора перевода правового титула письменное согласие залогодателя на уступку требования, если такое согласие предусмотрено договором об ипотеке или законодательством, либо отметка о таком согласии на договоре об уступке требования по договору об ипотеке - в случае государственной регистрации договора письменное согласие Департамента по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь - в случае удостоверения иных соглашений (договоров), которые являются основанием возникновения, перехода, прекращения прав или ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество, переданное по договору о предоставлении недвижимого имущества в качестве иностранной безвозмездной помощи, подлежащих государственной регистрации в соответствии с Законом Республики Беларусь «О государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним», кроме указанных в подпунктах 22.18.1-22.18.5 настоящего пункта | 0,1 базовой величины 0,12 базовой величины 2 базовые величины, а при обращении пенсионеров, инвалидов, а также законных представителей лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, действующих от их имени и в их интересах, - 1 базовая величина (государственная пошлина) бесплатно - в случае, если исправление в документах единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним вызвано ошибкой регистратора либо имеется копия судебного постановления об исправлении ошибки технического характера | 3 рабочих дня со дня подачи заявления 3 рабочих дня со дня подачи заявления 3 рабочих дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно бессрочно бессрочно |
| 22.19. Ипотечные и задаточные соглашения о государственной регистрации | республиканская организация по государственной регистрации - в отношении предприятия, а также недвижимого имущества, расположенного на территории более чем одного регистрационного округа, территориальная организация по государственной регистрации | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документы, подтверждающие внесение платы заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (не представляется, если имеется копия судебного постановления об исправлении ошибки технического характера) копия судебного постановления - в случае исправления ошибки технического характера на основании судебного постановления документ, подтверждающий необходимость внесения исправлений документ, подтверждающий внесение платы | 0,1 базовой величины 0,12 базовой величины 2 базовые величины, а при обращении пенсионеров, инвалидов, а также законных представителей лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, действующих от их имени и в их интересах, - 1 базовая величина (государственная пошлина) бесплатно - в случае, если исправление в документах единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним вызвано ошибкой регистратора либо имеется копия судебного постановления об исправлении ошибки технического характера 1,95 базовой величины за внесение исправлений в отношении предприятия, кроме случаев, если исправление в документах единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним вызвано ошибкой регистратора либо имеется копия судебного постановления об исправлении ошибки технического характера 0,1 базовой величины - за внесение исправлений в отношении капитального строения в связи с государственной регистрацией изменения расположенного в нем изолированного помещения либо машино-места на основании его надстройки, пристройки, перестройки или перепланировки 0,2 базовой величины - в иных случаях | 3 рабочих дня со дня подачи заявления 3 рабочих дня со дня подачи заявления 3 рабочих дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно бессрочно бессрочно |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|
| 22.23. Выдача справки, подтверждающей возведение до 8 мая 2003 г. гаража, не зарегистрированного в территориальной организации по государственной регистрации, членом гаражного кооператива, с указанием фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) гражданина, полностью внесшего свой паевой взнос, даты окончательного расчета либо сведений о строительстве гаража за счет средств гражданина и об отсутствии паявых взносов, номера и характеристики гаража, а также соответствие этого гаража проекту организации и застройке | гаражный кооператив | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 7 дней со дня обращения | бессрочно |
| 22.24. Выдача справки, подтверждающей возведение до 8 мая 2003 г. жилого дома (жилого использованного помещения, иного строения), расположенного в городе или в сельском населенном пункте на предоставленном наследодателем в установленном порядке земельном участке, который при жизни наследодателя не был зарегистрирован в территориальной организации по государственной регистрации и не внесен в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа, с указанием его фамилии, собственного имени, отчества, а также соответствие этого строения противопожарным, санитарным, экологическим, строительным и иным требованиям к недвижимому имуществу, установленным законодательством | сельский (поселковый), городской (городов областного подчинения), районный исполнительный комитет, местная администрация района в городе | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 1 месяц со дня обращения | бессрочно |
| 22.24'. Выдача справки, подтверждающей внесение в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа, с указанием его фамилии, собственного имени, отчества, а также соответствие этого строения противопожарным, санитарным, экологическим, строительным и иным требованиям к недвижимому имуществу, установленным законодательством | сельский (поселковый) исполнительный комитет | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 22.24''. Выдача справки, подтверждающей внесение в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа, с указанием его фамилии, собственного имени, отчества, а также соответствие этого строения противопожарным, санитарным, экологическим, строительным и иным требованиям к недвижимому имуществу, установленным законодательством | сельский (поселковый), городской (города районного подчинения), районный исполнительный комитет | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| 22.24'''. Выдача справки, подтверждающей эксплуатацию до 8 мая 2003 г. многоквартирного, блокированного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартире в блокированном жилом доме, расположенных в сельской местности***** и возведенных на земельном участке, предоставленном гражданину в соответствии с законодательством об охране и использовании земель (если такие дом, квартира не внесены в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного комитета) | сельский (поселковый), городской (города районного подчинения), районный исполнительный комитет | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| ГЛАВА 23 СЕРТИФИКАЦИЯ. АТТЕСТАЦИЯ ЭКСПЕРТОВ ПО АККРЕДИТАЦИИ 23.1. Выдача сертификата соответствия Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь (далее - сертификат соответствия), выдача решения о прекращении действия сертификата соответствия по инициативе его владельца***** | организации, аккредитованные в качестве органов по сертификации | для выдачи сертификата соответствия на продукцию: заявление протоколы испытаний документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина - за выдачу сертификата соответствия на служебное и гражданское оружие, боеприпасы, а также конструктивно сходные с оружием изделия бесплатно - за выдачу сертификата соответствия на новую продукцию | 5 дней со дня обращения | 5 лет - при сертификации продукции серийного производства на время срока годности товара либо его реализации или без ограничения срока при возможности однозначной идентификации каждой единицы сертифицированного товара - в случае сертификации партии продукции 5 лет |
| 23.2. Выдача аттестата эксперта по аккредитации | республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный центр аккредитации» | заявление документ, подтверждающий внесение платы заявление | бесплатно | 5 дней со дня обращения | 5 лет |
| 23.3. Выдача аттестата эксперта по аккредитации | республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный центр аккредитации» | копия диплома о высшем образовании копия свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь с представлением его оригинала либо нотариально засвидетельствованная копия свидетельства - для лиц, получивших соответствующее образование за рубежом выписка (копия) из трудовой книжки (при ее наличии) копия документа, подтверждающего прохождение подготовки | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | 5 лет |
| ГЛАВА 24 ОЦЕНОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | | |
| 24.1. Выдача свидетельства об аттестации оценщика | Государственный комитет по имуществу, Государственный комитет по науке и технологиям | заявление копии документов (дубликатов) о высшем образовании свидетельство о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь - для претендентов, получивших соответствующее образование за рубежом выписка из трудовой книжки (ее дубликата) (при ее наличии) копия документа о прохождении подготовки (при прохождении) заполненный аттестационный лист | 8 базовых величин | 5 рабочих дней со дня проведения аттестации претендента на получение свидетельства об аттестации оценщика | 3 года |

| | | | | | |
|--|--|---|--------------------|---|--------------------------------|
| 24.2. Продление срока действия свидетельства об аттестации оценщика | Государственный комитет по имуществу, Государственный комитет по науке и технологиям | <p>заявление</p> <p>оригинал (дубликат) свидетельства об аттестации оценщика, дающего право на проведение независимой оценки соответствующего вида объекта гражданских прав</p> <p>копия документа об образовании, подтверждающего освоение оценщиком в последние 5 лет содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов в учреждениях образования, имеющих специальное разрешение (лицензию) на право осуществления образовательной деятельности, по вопросам оценки стоимости объектов гражданских прав в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, за исключением объектов интеллектуальной собственности (не представляется в случае представления оценщиком документов, подтверждающих осуществление в последние 5 лет педагогической деятельности, направленной на реализацию содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов по вопросам оценки стоимости объектов гражданских прав, указанных в свидетельстве об аттестации оценщика, а также оценщикам, которые со дня принятия аттестующим органом решения о выдаче свидетельства об аттестации оценщика или продления срока его действия не проводили независимую оценку объектов гражданских прав в связи с нахождением в этот период в социальном отпуске по беременности и родам и (или) в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (при условии представления ими документов, подтверждающих нахождение в соответствующем отпуске (отпусках), и судебными экспертами Государственного комитета судебных экспертиз (при условии представления ими справки о месте работы и занимаемой должности))</p> <p>копия документа (документов) об обучении, подтверждающего (подтверждающих) освоение оценщиком в последние 5 лет содержания образовательной программы обучающих курсов в учреждениях образования, имеющих специальное разрешение (лицензию) на право осуществления образовательной деятельности, по вопросам оценки стоимости объектов гражданских прав, указанных в свидетельстве об аттестации оценщика, либо содержания образовательной программы обучающих курсов, реализуемой государственным учреждением «Национальный центр интеллектуальной собственности», по вопросам оценки стоимости объектов интеллектуальной собственности - в случае повышения квалификации по вопросам оценки стоимости объектов гражданских прав, не указанных в свидетельстве об аттестации оценщика (не представляется в случае представления оценщиком документов, подтверждающих осуществление в последние 5 лет педагогической деятельности, направленной на реализацию содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов по вопросам оценки стоимости объектов гражданских прав, указанных в свидетельстве об аттестации оценщика, а также оценщикам, которые со дня принятия аттестующим органом решения о выдаче свидетельства об аттестации оценщика или продления срока его действия не проводили независимую оценку объектов гражданских прав в связи с нахождением в этот период в социальном отпуске по беременности и родам и (или) в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (при условии представления ими документов, подтверждающих нахождение в соответствующем отпуске (отпусках), и судебными экспертами Государственного комитета судебных экспертиз (при условии представления ими справки о месте работы и занимаемой должности))</p> <p>копия заключения и отчета об оценке стоимости объекта гражданских прав, на который выдано свидетельство об аттестации оценщика, определенных аттестационной комиссией (в случае, если свидетельство об аттестации оценщика выдано на право проведения независимой оценки земельных участков и имущественных прав на них, объектов интеллектуальной собственности и имущественных прав на них, могут быть представлены копии заключения и отчета об оценке, включающие оценку стоимости указанных видов объектов гражданских прав) (не представляется оценщиком, которые со дня принятия аттестующим органом решения о выдаче свидетельства об аттестации оценщика или продления срока его действия не проводили независимую оценку объектов гражданских прав в связи с нахождением в этот период в социальном отпуске по беременности и родам и (или) в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (при условии представления ими документов, подтверждающих нахождение в соответствующем отпуске (отпусках), и судебными экспертами Государственного комитета судебных экспертиз (при условии представления ими справки о месте работы и занимаемой должности))</p> <p>документы, подтверждающие уважительность причин, помешавших оценщику подать заявление о продлении срока действия свидетельства об аттестации оценщика в установленный срок (в случае подачи заявления позднее чем за 2 месяца, но не позднее чем за 1 месяц до истечения срока действия свидетельства об аттестации оценщика)</p> | 4 базовые величины | 2 месяца со дня подачи заявления, а в случае наличия документов, подтверждающих уважительность причин, помешавших оценщику подать заявление о продлении срока действия свидетельства об аттестации оценщика в установленный срок, - 1 месяц со дня подачи заявления | 3 года |
| 24.3. Внесение изменений и (или) дополнений в свидетельство об аттестации оценщика | Государственный комитет по имуществу, Государственный комитет по науке и технологиям | заявление | 4 базовые величины | 7 рабочих дней со дня подачи заявления | на срок действия свидетельства |
| 24.4. Выдача дубликата свидетельства об аттестации оценщика | Государственный комитет по имуществу, Государственный комитет по науке и технологиям | <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>заявление</p> <p>копия объявления об утере свидетельства, помещенного в газете «Республика»</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> | 5 базовых величин | 7 рабочих дней со дня подачи заявления | на срок действия свидетельства |
| ГЛАВА 25 | | | | | |
| ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОВЕДЕНИЮ СУДЕБНЫХ ЭКСПЕРТИЗ | | | | | |
| 25.1. Присвоение квалификации судебного эксперта и выдача свидетельства о присвоении квалификации судебного эксперта | Государственный комитет судебных экспертиз | <p>заявление по форме, установленной Государственным комитетом судебных экспертиз</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>копия документа об образовании, подтверждающего получение высшего образования по соответствующей специальности, с предъявлением его оригинала и приложения к нему либо нотариально засвидетельствованная копия этого документа и приложения к нему, а в случае получения высшего образования в иностранной организации - также копия свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь с предъявлением его оригинала либо нотариально засвидетельствованная копия свидетельства</p> <p>документы об образовании (документы об обучении), подтверждающие освоение по заданному виду (подвиду) судебной экспертизы содержания образовательной программы дополнительного образования взрослых</p> <p>копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда законодательными актами не предусмотрено ее заполнение), заверенная по месту работы, либо в случае отсутствия места работы - копия трудовой книжки с предъявлением ее оригинала либо нотариально засвидетельствованная копия трудовой книжки</p> | бесплатно | 2 месяца со дня подачи документов | бессрочно |
| 25.2. Внесение изменений в свидетельство о присвоении квалификации судебного эксперта | Государственный комитет судебных экспертиз | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>копия документов, подтверждающих необходимость внесения изменений</p> | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |

*Другие документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, по запросу государственного органа (иной организации), в который обратился гражданин, в установленном порядке представляются государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, а также могут быть представлены гражданином самостоятельно.

Если оригинал документа, подтверждающего внесение платы, взимаемой при осуществлении

административной процедуры, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не распространяется на случаи внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства).

В случае внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства и наличия сведений об этом в заявлении заинтересованного лица об осуществлении соответствующей административной процедуры с указанием номера платежа представления документа, подтверждающего внесение платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, не требуется.

Факт внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства подтверждается наличием в автоматизированной информационной системе единого расчетного и информационного пространства информации о внесении платы.

**В случае полного освобождения гражданина в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, гражданин вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляет документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения помимо документа, подтверждающего внесение платы, - документ, подтверждающий право на частичное освобождение.

В случае, если для осуществления административной процедуры, которая в соответствии с настоящим перечнем должна осуществляться бесплатно, требуется запрос документов и (или) сведений от государственных органов и иных организаций, за выдачу которых предусмотрена плата, и гражданами не представлены такие документы и (или) сведения самостоятельно, граждане оплачивают выдачу запрашиваемых документов и (или) сведений.

За совершение юридически значимых действий, являющихся объектами обложения государственной пошлиной, на основании заявления об их совершении, поданного в электронной форме посредством единого портала электронных услуг общегосударственной автоматизированной информационной системы, государственная пошлина уплачивается в размере 50 процентов от установленной ставки за совершение таких действий (за исключением юридически значимых действий, за совершение которых предусмотрено полное освобождение плательщика от государственной пошлины).

Плата в виде сбора (пошлины) не уплачивается заявителями при повторном совершении юридически значимых действий, являющихся объектами обложения консульским сбором или государственной пошлиной, в связи с допущенными при их совершении ошибками (в том числе неточностями в выданных (оформленных, переоформленных, удостоверенных, обменных) документах (их дубликатах) или неполнотой сведений в них) по вине специально уполномоченного на совершение таких действий государственного органа, иной уполномоченной организации, должностного лица.

***Пункты в настоящем перечне обозначаются несколькими арабскими цифрами, разделенными точками. Цифры до точки обозначают номер главы, а после точки - порядковый номер в пределах главы.

**** Исключено.

***** Предоставляется заявителем по запросу местного исполнительного комитета в случае принятия решения, не связанного с отказом в осуществлении административной процедуры.

***** Осуществляется в случае, если назначение капитального строения (здания, сооружения) в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества не указано в ранее принятых местными исполнительными и распорядительными органами решениях (о разрешении проведения проектно-изыскательских работ и строительства объекта, о продолжении строительства или о принятии самовольной постройки в эксплуатацию и ее государственной регистрации в установленном

порядке, ином решении).

***** Государственная регистрация недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним не осуществляется в ускоренном или срочном порядке в случае, если в регистрационной книге содержится актуальная отметка о поступившем в организацию по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним заявлении заинтересованного лица о юридических фактах, в результате которых могут произойти возникновение, переход или прекращение прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество.

***** Выдается для въезда в автодорожные пункты пропуска, в которых не функционирует система электронной очереди транспортных средств для въезда в автодорожные пункты пропуска.

***** В случаях, определенных Президентом Республики Беларусь, либо при добровольной сертификации.

***** Под сельской местностью понимается территория:

сельсоветов, поселков городского типа и городов районного подчинения, являющихся административно-территориальными единицами;

поселков городского типа и городов районного подчинения, являющихся территориальными единицами;

иных населенных пунктов, не являющихся административно-территориальными единицами, входящая вместе с другими территориями в пространственные пределы сельсоветов.